တစ်ဦးချင်း ပညာရေး အစီအစဉ် (IEP)

MARYLAND ပြည်နယ် ပညာရေးဌာန(MSDE) အထူးပညာရေးဌာနခွဲ

(2026 ခုနှစ်ဇူလိုင်လ 1 ရက်တွင် အသုံးပြုရန်အတွက် MSDE မှ အတည်ပြုထားသော ဖောင်ပုံစံ)

ကျောင်းသား အချက်အလက်

◯ စာကြမ်း _____
◯ အတည်ပြုပြီးဖြစ်သည်
◯ ပြင်ဆင်ထားသည် _____

စာမျက်နှာ 1

အမည် -

အေဂျင်စီ -

IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ကျောင်းသားနှင့် ကျောင်း အချက်အလက်

ရှေ့ဆုံးအမည် - _____အလယ်အမည် -_____နောက်ဆုံးအမည် - _____

လိပ်စာ -_____

မြို့တော် - _____ ပြည်နယ် - _____စာပို့သင်္ကေတ -_____

အတန်း - _____

သီးသန့် ကျောင်းသား မှတ်ပုံတင်နံပါတ် (ပြည်နယ်) -_____

ကျောင်းသား မှတ်ပုံတင်နံပါတ် (ဒေသန္တရ) -_____

မွေးနေ့ရက်စွဲ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရက်ရက်•နှစ်နှစ်နှစ်နှစ်)

အသက် -_____ ကျား/မ - ◯ ကျား ◯ မ

လူမျိုး ကုဒ်များ

လူမျိုးစု - စပိန်မျိုးနွယ် သို့မဟုတ် လက်တင်မျိုးနွယ် ☐ ဟုတ် ☐ မဟုတ်

☐ အမေရိကန် အင်းဒီးယန်း သို့မဟုတ် အလာစကာ ဌာနေသား
☐ ဟာဝိုင်ယီ ဌာနေသား သို့မဟုတ် အခြားပစိဖိတ်ကျွန်းသား
☐ အာရှတိုက်သား
☐ လူမဲ သို့မဟုတ် အာဖရိကန် အမေရိကန်
☐ လူဖြူ

ဘာသာစကား အများအပြား ပြောသည့် လေ့လာသူတစ်ဦးအဖြစ် သတ်မှတ်ထားသော ကျောင်းသား - ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

ကျောင်းသား၏ ဌာနေဘာသာစကား -_____

နေရပ် ကောင်တီ - _____

နေရပ် ကျောင်း - _____

ဝန်ဆောင်ပေးသည့် ကောင်တီ -_____

ဝန်ဆောင်ပေးသည့် ကျောင်း -_____

ကျောင်းသားသည် အရေးပေါ် ရွှေ့ပြောင်းဖယ်ရှားမှုအတွက် သီးခြားနေရာထိုင်ခင်း လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

အကယ်၍ လိုအပ်ပါက ရွှေ့ပြောင်းဖယ်ရှားမှုအတွက် နေရာထိုင်ခင်း(များ) ကို ဤနေရာတွင် ဖော်ပြပါ -_____

မည်သည့် တရားစီရင်ရေးနယ်က ငွေရေးကြေးရေးအရ တာဝန်ရှိပါသလဲ။_____

လက်ရှိတွင် ကျောင်းသားသည် ပြည်နယ်အေဂျင်စီတစ်ခု၏ စောင့်ရှောက်မှုနှင့် အုပ်ထိန်းမှုအောက်တွင် ရှိပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

ဟုတ်ပါက ပြည်နယ်အေဂျင်စီ၏အမည်ကို ပေးပါ - _____

ကျောင်းသားသည် မွေးစားမိဘတစ်ဦး လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

မွေးစားမိဘအမည် - _____ မွေးစားမိဘ၏ ဖုန်းနံပါတ် - _____

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ 1

ရှေ့ဆုံးအမည် -_____အလယ်အမည် -_____နောက်ဆုံးအမည် -_____

အိမ်ဖုန်း - (____)_____-_____ဆဲလ်ဖုန်း - (____)_____-_____

အီးမေးလ် - _____

မိဘ၏ ဌာနေဘာသာစကား၊ အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား မဟုတ်ပါက -_____

စကားပြန် လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ 2

ရှေ့ဆုံးအမည် - _____အလယ်အမည် -_____နောက်ဆုံးအမည် -_____

အိမ်ဖုန်း - (____)_____-_____ဆဲလ်ဖုန်း - (____)_____-_____

အီးမေးလ် -

မိဘ၏ ဌာနေဘာသာစကား၊ အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား မဟုတ်ပါက - _____

စကားပြန် လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

အမှုကိုင် မန်နေဂျာ -_____

IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေး ရက်စွဲ(များ) - _____

IEP နှစ်စဉ် သုံးသပ်ပြင်ဆင်သည့် ရက်စွဲ - _____

◯ မိဘ(များ)အား *လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဆိုင်ရာ အကာအကွယ်များအတွက် မိဘအခွင့်အရေးများ* စာရွက်စာတမ်း မိတ္တူတစ်စောင် ပေးအပ်ခဲ့ပါသည်။

◯ မိဘ(များ)အား IEP အဖွဲ့ လုပ်ငန်းစဉ်တွင် မိဘများ၏ ရပိုင်ခွင့်နှင့် တာဝန်များအကြောင်း နှုတ်ဖြင့် နှင့် စာဖြင့် ရှင်းလင်းချက်တစ်ခု ပေးထားပါသည်။

◯ မိဘ(များ)အား Maryland ပြည်နယ် အာမခံဆိုင်ရာ စီမံအုပ်ချုပ်ရေး၏ နေထိုင်ရေးဝန်ဆောင်မှုများဆိုင်ရာ မိဘများအတွက် လမ်းညွှန် မိတ္တူတစ်စောင် အပါအဝင် နေထိုင်ရေးဝန်ဆောင်မှုများ ရယူအသုံးပြုခွင့်အကြောင်း နှုတ်ဖြင့် နှင့် စာဖြင့် ရှင်းလင်းချက်တစ်ခု ပေးထားပါသည်

ဌာနေ ဘာသာစကားဖြင့် ဘာသာပြန်ဆိုမှု - မိဘ(များ)က အကြောင်းကြားခဲ့သည် ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ် ◯ အကျိုးမဝင်ပါ

မိဘ(များ)က တောင်းဆို ခဲ့သည် ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

နှစ်စဉ် သုံးသပ်ပြင်ဆင်ရန် ခန့်မှန်းရက်စွဲ - _____

နောက်ဆုံး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်သည့် ရက်စွဲ - _____

အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ရန် ခန့်မှန်းရက်စွဲ - _____

ပင်မ မသန်စွမ်းမှု - _____

မသန်စွမ်းမှုကြောင့် ထိခိုက်ခံရသည့် ဧရိယာများ -_____

အတန်းထွက် အချက်အလက်

အတန်းမှထွက်ရန် ရက်စွဲ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

အတန်းမှထွက်ရန် အမျိုးအစားအုပ်စု - ◯ A - အထွေထွေ ပညာသင်ကြားရေးသို့ ပြန်သွားရန် (ဤကျောင်းသားက အိမ်ကျောင်း တက်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်) ◯ B - Maryland အထက်တန်းကျောင်း ဒီပလိုမာတစ်ခုဖြင့် အောင်မြင်ခဲ့သည်

◯ C - Maryland အထက်တန်းကျောင်း အစီအစဉ် ပြီးဆုံးကြောင်း လက်မှတ် ရရှိခဲ့သည် ◯ D - အသက် 21 နှစ် ပြည့်သွားပြီဖြစ်သည် ◯ E - သေဆုံးခဲ့သည်

◯ F - ပြောင်းရွှေ့သွားသည်၊ ဆက်လက်သင်ကြားနေသည်ဟု သိရသည် ◯ H - ကျောင်းထွက်သွားသည် ◯ I - အထူး ကိစ္စရပ် ◯ J - မိဘက ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို ရုပ်သိမ်းလိုက်သည်

IEP အဖွဲ့တွင်း ပါဝင်သူများ

IEP အမှုကိုင် မန်နေဂျာ - _____

IEP ဥက္ကဋ္ဌ -_____

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ - _____

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ - _____

စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးမှူး/တာဝန်ကျသူ - _____

အထွေထွေ ပညာသင်ကြားပေးသူ - _____

အထူး ပညာသင်ကြားပေးသူ -_____

လမ်းညွှန်ပေးသော အကြံပေး - _____

ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် -_____

လူမှုဝန်ထမ်း -_____

စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် - _____

ကျောင်းသား - _____

အေဂျင်စီ ကိုယ်စားလှယ် - _____

အခြား တက်ရောက်သူများ - _____

အခြား တက်ရောက်သူများ - _____

အခြား တက်ရောက်သူများ - _____

တစ်ဦးချင်း ပညာရေး အစီအစဉ် (IEP)

MARYLAND ပြည်နယ် ပညာရေးဌာန(MSDE) အထူးပညာရေးဌာနခွဲ

I. အစည်းအဝေးနှင့် ခွဲခြားသတ်မှတ်ချက်ဆိုင်ရာ အချက်အလက်

(2026 ခုနှစ်ဇူလိုင်လ 1 ရက်တွင် အသုံးပြုရန်အတွက် MSDE မှ အတည်ပြုထားသော ဖောင်ပုံစံ)

စာမျက်နှာ 2

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ကနဦး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျုံးဝင်မှုဆိုင်ရာ ဒေတာ (အကျုံးဝင်မှုကို ဆုံးဖြတ်ရန် ကျောင်းသား၏ ကနဦး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ချက်အတွက်သာ လိုအပ်ပါသည်)

ကျောင်းသား၏ သံသယရှိထားသော မသန်စွမ်းမှုကြောင့် သက်ရောက်ခံရသည့် ဧရိယာ(များ) အကြောင်း ခွဲခြားသတ်မှတ်ချက် _____

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

ကျောင်းသား၏ ပညာရပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ တိုးတက်မှု မရှိရခြင်းအတွက် အဆုံးအဖြတ်ပေးသည့် အချက်သည် ဖော်ပြပါတို့၏ ရလဒ်များဖြစ်ပါသလား -

က) စာဖတ်ရာ၌ ညွှန်ကြားချက်ဆိုင်ရာ မရှိမဖြစ် အပိုင်းများအပါအဝင် စာဖတ်ခြင်းအတွက် သင့်လျော်သည့် ညွှန်ကြားချက် မရှိသောကြောင့်ဖြစ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

b) သခ်ၤာဘာသာရပ်အတွက် ညွှန်ကြားချက် မရှိသောကြောင့်ဖြစ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

c) အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှု မရှိသောကြောင့်ဖြစ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

(အကယ်၍ အထက်ပါတို့မှ တစ်ခုခုဖြစ်ပါက ကျောင်းသားအနေသည် ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားသော မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသည့်အတွက် စံချိန်စံညွှန်းအတိုင်း တစ်နည်းနည်းဖြင့် ပြည့်မီရမည်ဖြစ်သည်။)

ကျောင်းသားသည် ကျောင်း၌ အလုံအလောက် တိုးတက်မှုပြုလုပ်ရန် အထူးပုံစံထုတ်ထားသော ညွှန်ကြားချက် လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

ကနဦး အကျုံးဝင်မှု (အသက် 3 နှစ် မတိုင်မီ)

ကနဦး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု ပြုလုပ်ရန် မိဘမှ သဘောတူခွင့်ပြုခဲ့သော ရက်စွဲ ☐☐·☐☐·☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

ကနဦး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခဲ့သော ရက်စွဲ - ☐☐·☐☐·☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

ကလေးသည် IEP မှတဆင့် မူကြိုကျောင်း အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အကျုံးဝင်ပါသည်။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

ပင်မ မသန်စွမ်းမှုကို ညွှန်ပြပါ

◯ အော်တစ်ဇင်မ် (AUTISM)
◯ နားမကြားမှု
◯ နားမကြားမှု- မျက်စိမမြင်မှု
◯ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု နှောင့်နှေးခြင်း
◯ စိတ်ခံစားမှုပိုင်းဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
◯ အကြားအာရုံ ချို့ယွင်းမှု
◯ အသိဉာဏ်ပိုင်းဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
◯ အရိုးဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
◯ အခြား ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ ချို့ယွင်းမှု
◯ သီးခြား လေ့လာသင်ယူမှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
◯ စာသင်ရခက်ခဲခြင်း ◯ အစာမမြိုချနိုင်မှု
◯ မတွက်ချက်နိုင်မှု ◯ အခြား _____
◯ စကားပြော သို့မဟုတ် ဘာသာစကား ချို့ယွင်းမှု
◯ ထိခိုက်မှုကြောင့် ဦးနှောက်ဒဏ်ရာရခြင်း
◯ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းမှု
◯ မသန်စွမ်းမှု အမျိုးစုံ
◯ အသိဉာဏ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____ Sen
◯ အာရုံခံစားမှုပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____
◯ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____

ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် အခြေခံစာရွက်စာတမ်းများ - _____

ကနဦး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ချက်အတွက် နှောင့်နှေးရသည့် အကြောင်းရင်း (များ) -

◯ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို ရုပ်သိမ်းလိုက်သောကြောင့်၊ ခရိုင်မှ ပြောင်းရွှေ့သွားသောကြောင့်၊ နာတာရှည် အခြေအနေ သို့မဟုတ် နာမကျန်းမှုကြောင့် ကလေးက လုပ်နိုင်စွမ်းမရှိသောကြောင့် အကျုံးဝင်မှုရှိမရှိ မဆုံးဖြတ်နိုင်ပါ။

◯ ကနဦး အကဲဖြတ် ဆန်းစစ်မှု

ကလေးအတွက် အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ချက်က နှောင့်နှေးခဲ့ပါက နှောင့်နှေးရသည့် အကြောင်းရင်း(များ) ကို ညွှန်ပြပါ -

◯ မိဘက ကလေးနှင့် တွေ့နိုင်အောင်လုပ်ပေးရန် ပျက်ကွက် သို့မဟုတ် ငြင်းဆန်ခဲ့သောကြောင့်
◯ မိဘမှ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေးအပ်ရန် ငြင်းဆန်မှုက အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု သို့မဟုတ် ကနဦးဝန်ဆောင်မှုများကို နှောင့်နှေးစေခဲ့ပါသည်
◯ မိဘက နှောင့်နှေးပေးရန် တောင်းဆိုခဲ့သောကြောင့် - မိဘနှင့် IEP အဖွဲ့တို့က နှစ်ဦးနှစ်ဖက် စာဖြင့် သဘောတူမှုဖြင့် အချိန်ဘောင်ကို တိုးမြှင့်လိုက်သောကြောင့်
◯ ကျောင်း/ဌာန ပိတ်ထားသောကြောင့်
◯ ရာသီဥတု မကောင်းသောကြောင့်
◯ အခြား
◯ ဝန်ထမ်း ပြဿနာများ ◯ စာရွက်စာတမ်း မှားယွင်းမှု
◯ ပြတ်ပြတ်သားသားမရှိသည့် စာမေးပွဲရလဒ်များကြောင့်
◯ အခြား၊ ကျေးဇူးပြု၍ ခွဲခြားဖော်ပြရန် - _____

မိဘ သဘောတူခွင့်ပြုသည့် နေ့စွဲက စောစီးစွာ ဆက်လက်ရှိနေမှုကြောင့်
အသက် 3 နှစ်အရွယ်တွင် IFSP တစ်ခုမှတဆင့် ကြားဝင်ဆောင်ရွက်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများ။ ☐☐·☐☐·☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
ကနဦး IEP ကို ဖော်ထုတ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲ - ☐☐·☐☐·☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
ဝန်ဆောင်မှုများ စတင်ရန်အတွက် မိဘမှ သဘောတူခွင့်ပြုသည့် ရက်စွဲ - ☐☐·☐☐·☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
ကနဦး IEP စတင်သက်ရောက်သည့် ရက်စွဲ - ☐☐·☐☐·☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

ကျောင်းသားသည် မွေးကင်းစနှင့် တွားသွားအရွယ်များ (အပိုင်း C) မှ မူကြို (အပိုင်း B) သို့ ကူးပြောင်းနေပြီး IEP တစ်ခုမှတဆင့် ဝန်ဆောင်မှုများ လက်ခံရယူနေပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

အသက် 3 နှစ်အရွယ်တွင် စတင်ရမည့် IEP နှောင့်နှေးရသည့် အကြောင်းရင်း(များ)

◯သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို ရုပ်သိမ်းလိုက်သောကြောင့်၊ ခရိုင်မှ ပြောင်းရွှေ့သွားသောကြောင့်၊ နာတာရှည် အခြေအနေ သို့မဟုတ် နာမကျန်းမှုကြောင့် ကလေးက လုပ်နိုင်စွမ်းမရှိသောကြောင့် အကျုံးဝင်မှုရှိမရှိ မဆုံးဖြတ်နိုင်ပါ။

◯အသက် 3 နှစ်အရွယ်တွင် စတင်သည့် IEP

IEP သည် အသက် 3 နှစ်အရွယ်တွင် မစတင်ပါက နှောင့်နှေးရသည့် အကြောင်းရင်း(များ) ကို ညွှန်ပြပါ -

◯ မိဘက ကလေးနှင့် တွေ့နိုင်အောင်လုပ်ပေးရန် ပျက်ကွက် သို့မဟုတ် ငြင်းဆန်ခဲ့သောကြောင့်
◯ မိဘမှ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေးအပ်ရန် ငြင်းဆန်မှုက အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု သို့မဟုတ် ကနဦးဝန်ဆောင်မှုများကို နှောင့်နှေးစေခဲ့ပါသည်
◯ မိဘက နှောင့်နှေးပေးရန် တောင်းဆိုခဲ့သောကြောင့် - မိဘနှင့် IEP အဖွဲ့တို့က နှစ်ဦးနှစ်ဖက် စာဖြင့် သဘောတူမှုဖြင့် အချိန်ဘောင်ကို တိုးမြှင့်လိုက်သောကြောင့်
◯ ကျောင်း/ဌာန ပိတ်ထားသောကြောင့်
◯ ရာသီဥတု မကောင်းသောကြောင့်
◯ အခြား
◯ ဝန်ထမ်း ပြဿနာများ ◯ စာရွက်စာတမ်း မှားယွင်းမှု
◯ ပြတ်ပြတ်သားသားမဟုတ်သည့် စာမေးပွဲရလဒ်များ
◯ အခြား၊ ကျေးဇူးပြု၍ ခွဲခြားဖော်ပြရန် - _____

အကယ်၍ မိဘ(များ) အနေဖြင့် အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများဆိုင်ရာ ကနဦးပြဋ္ဌာန်းချက်ကို တုံ့ပြန်ရန် သို့မဟုတ် ငြင်းဆန်ရန် ပျက်ကွက်ပါက အစိုးရအေဂျင်စီအနေဖြင့် ကျောင်းသားအား အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများကို မပေးအပ်မည့်အပြင် 34 CFR §300 နှင့်အညီ FAPE ကို ရရှိနိုင်ရေး လုပ်ဆောင်ပေးရန် လိုအပ်ချက်အား ချိုးဖောက်သည်ဟု သတ်မှတ်မည်မဟုတ်ပါ။

ကနဦး အကျုံးဝင်မှု (အသက် 3-21 နှစ် မတိုင်မီ)

ကနဦး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု ပြုလုပ်ရန် မိဘမှ သဘောတူခွင့်ပြုခဲ့သော ရက်စွဲ ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
ကနဦး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ခဲ့သော ရက်စွဲ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

ကလေးသည် အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများရရှိရန်အတွက် မသန်စွမ်းမှုရှိသော ကျောင်းသားတစ်ဦးအဖြစ် အကျုံးဝင်ပါသည်။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ပင်မ မသန်စွမ်းမှုကို ညွှန်ပြပါ

○ အော်တစ်ဇင်မ် (AUTISM)
○ နားမကြားမှု
○ နားမကြားမှု- မျက်စိမမြင်မှု
○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု နှောင့်နှေးခြင်း
○ စိတ်ခံစားမှုပိုင်းဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
○ အကြားအာရုံ ချို့ယွင်းမှု
○ အသိဉာဏ်ပိုင်းဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
○ အရိုးဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
○ အခြား ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ ချို့ယွင်းမှု
○ သီးခြား လေ့လာသင်ယူမှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
○ စာသင်ရခက်ခဲခြင်း ○အစာမမြိုချနိုင်မှု
○ မတွက်ချက်နိုင်မှု ○အခြား _____
○ စကားပြော သို့မဟုတ် ဘာသာစကား ချို့ယွင်းမှု
○ ထိခိုက်မှုကြောင့် ဦးနှောက်ဒဏ်ရာရခြင်း
○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းမှု
○ မသန်စွမ်းမှု အမျိုးစုံ
○ အသိဉာဏ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____
○ အာရုံခံစားမှုပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____
○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____

ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် အခြေခံစာရွက်စာတမ်းများ - _____

ကနဦး အကဲဖြတ်မှု နှောင့်နှေးရသည့် အကြောင်းရင်း(များ)

○ နှုတ်ထွက်မှုကြောင့် အကျုံးဝင်မှုကို မဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါ၊ ဥပမာ - ရွှေ့ပြောင်းမှု၊ ကျောင်းထွက်မှု၊ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို မိဘမှ ရုပ်သိမ်းမှု။
○ ကနဦး အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု
အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု နှောင့်နှေးခဲ့ပါက နှောင့်နှေးရသည့် အကြောင်းရင်း (များ) ကို ညွှန်ပြပါ -
○ မိဘက ကလေးထံရောက်ရှိနိုင်အောင် ပြုလုပ်ပေးရန် ပျက်ကွက်ခဲ့သည် သို့မဟုတ် ငြင်းဆန်ခဲ့သည်
○ ရက် 60 အချိန်ဘောင် စတင်ပြီးနောက်နှင့် LEA မှ အဆုံးအဖြတ် မပေးမီ ကျောင်းသားကို စာရင်းသွင်းခဲ့ပါသည်။ LEA အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှုကို ပြီးစီးရန် အလုံအလောက် တိုးတက်မှုရှိစေခဲ့ပြီး မိဘနှင့် LEA တို့က သီးခြားအချိန်ကို သဘောတူခဲ့ကြသည် အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု ပြီးစီးသွားသည် (အခြေအနေရပ်များအားလုံး ပြည့်မီရမည်)
○ မိဘက နှောင့်နှေးပေးရန် တောင်းဆိုခဲ့သည် - မိဘနှင့် အဖွဲ့တို့က နှစ်ဦးနှစ်ဖက် စာဖြင့် သဘောတူကာ အချိန်ဘောင်ကို တိုးမြှင့်ခဲ့သည်
○ ကို လက်ခံရရှိခြင်းက
○ ရာသီဥတု မကောင်းသောကြောင့်
○ အခြား
○ စာရွက်စာတမ်း အမှားအယွင်း
○ ကလေးထံ မရောက်ရှိနိုင်ပါ (မိဘ၏ ပျက်ကွက်မှုမဟုတ်)/ကလေးက ငြင်းဆန်ခဲ့သည်
○ ပြတ်ပြတ်သားသားမရှိသည့် စာမေးပွဲရလဒ်များ
○ ဝန်ထမ်း ပြဿနာများ
○ အခြား၊ ခွဲခြားဖော်ပြပေးပါ_____

မိဘမှ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကစောစီးစွာ ဆက်လက်ရှိနေသည်
အသက် 3 နှစ်အရွယ်တွင် IFSP တစ်ခုမှတဆင့် ကြားဝင်ဆောင်ရွက်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
မိဘအား ဒေသန္တရကျောင်းစနစ်မှ အသိပေးခဲ့သည့် ရက်စွဲ -
IEP တစ်ခုမှတဆင့် ဝန်ဆောင်မှုတောင်းဆိုရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
တိုးမြှင့်ထားသည့် IFSP ဝန်ဆောင်မှုများ အဆုံးသတ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
ကနဦး IEP ကို ဖော်ထုတ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
ဝန်ဆောင်မှုများ စတင်ရန်အတွက် မိဘမှ သဘောတူခွင့်ပြုသည့် ရက်စွဲ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)
ကနဦး IEP စတင်သက်ရောက်သည့် ရက်စွဲ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

ကျောင်းသားသည် မွေးကင်းစနှင့် တွားသွားအရွယ်များ (အပိုင်း C) မှ မူကြို (အပိုင်း B) သို့ ကူးပြောင်းနေပြီး IEP တစ်ခုမှတဆင့် ဝန်ဆောင်မှုများ လက်ခံရယူနေပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆက်လက်အကျုံးဝင်မှုဆိုင်ရာ ဒေတာ (အနည်းဆုံး သုံးနှစ်တစ်ကြိမ် ပြန်လည်အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု လိုအပ်ပါသည်)

ပြန်လည် အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု လုပ်ရန်အတွက် ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားသော နယ်ပယ်(များ) - _____ ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်သည့် ရက်စွဲ - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန) (IEP မှ ဆန်းစစ်ထောက်ကူပစ္စည်းအားလုံးကို အပြည့်အဝနှင့် ပြည့်ပြည့်စုံစုံ စိစစ်သုံးသပ်မှု ပြီးစီးခဲ့သည့် နောက်ဆုံးရက်စွဲဖြစ်သည်။)

ကျောင်းသားထံတွင် အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ ဆက်လက်လိုအပ်သည့် မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိနေပြီး အဆိုပါပညာရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ ဆက်လက်ရှိပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ကျောင်းသားအနေဖြင့် တိုင်းတာနိုင်သော ကျောင်းသား၏ IEP တွင်း သတ်မှတ်ဖော်ပြထားသည့် နှစ်စဉ်လျာထားချက်များ ပြည့်မီအောင် လုပ်ပေးရန်နှင့် အထွေထွေ ပညာရေးသင်ရိုးညွှန်းတမ်းအတွင်း သင့်လျော်သလို ပါဝင်လုပ်ဆောင်ရန် လိုအပ်သည့် အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများအတွင်း ထပ်မံထည့်သွင်းချက်များ သို့မဟုတ် မွမ်းမံပြင်ဆင်ချက်များ ရှိပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

မသန်စွမ်းမှုရှိသော ကျောင်းသားတစ်ဦးအဖြစ် အကျုံးဝင်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ - _____

ပင်မ မသန်စွမ်းမှုကို ညွှန်ပြပါ

○ အော်တစ်ဇင်မ် (AUTISM)
○ နားမကြားမှု
○ နားမကြားမှု- မျက်စိမမြင်မှု
○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု နှောင့်နှေးခြင်း
○ စိတ်ခံစားမှုပိုင်းဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
○ အကြားအာရုံ ချို့ယွင်းမှု
○ အသိဉာဏ်ပိုင်းဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
○ အရိုးဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
○ အခြား ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ ချို့ယွင်းမှု
○ သီးခြား လေ့လာသင်ယူမှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှု
○ စာသင်ရခက်ခဲခြင်း ○အစာမမြိုချနိုင်မှု
○ မတွက်ချက်နိုင်မှု ○အခြား _____
○ စကားပြော သို့မဟုတ် ဘာသာစကား ချို့ယွင်းမှု
○ ထိခိုက်မှုကြောင့် ဦးနှောက်ဒဏ်ရာရခြင်း
○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းမှု
○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းမှု
○ အသိဉာဏ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____
○ အာရုံခံစားမှုပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____
○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (ခွဲခြားဖော်ပြပါ) _____

ခရိုင်/ပြည်နယ်တစ်ဝှမ်း စာမေးပွဲများနှင့် အတန်းအောင်မြင်မှု အချက်အလက်ဆိုင်ရာ ကျောင်းသားပါဝင်မှု

အတန်းတက်ရန် လိုအပ်ချက်များကို မိဘ(များ)အား ရှင်းပြခဲ့ပါသည် ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ပြည်နယ် အတန်းတက်ရန် လိုအပ်ချက်များကို www.marylandpublicschools.orgတွင် တွေ့ရှိနိုင်ပါသည်။

အတန်းတက်ရန် ထပ်ဆောင်း ဒေသန္တရလိုအပ်ချက်များကို မှတ်တမ်းတင်ပါ - _____

အတန်းမှထွက်ရန် ခန့်မှန်းထားသော အမျိုးအစားအုပ်စု -

ကျောင်းသားသည်ဖော်ပြပါအတိုင်း အတန်းမှထွက်ပါမည် -

○ Maryland အထက်တန်းကျောင်း ဒီပလိုမာ
(အကျုံးဝင်သမျှကို ရွေးချယ်ပါ)
- □ ကမ္ဘာသုံး ဘာသာစကား ခရက်ဒစ် 2 ခု နှင့်အတူ၊ ၎င်းတွင် အမေရိကန် လက်ဟန်ခြေဟန်ပြဘာသာစကား ပါဝင်နိုင်သည်
- □ ပြည်နယ်မှ အတည်ပြုထားသော အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနှင့် နည်းပညာ ပညာရေးလမ်းကြောင်းကို အောင်မြင်စွာ ပြီးမြောက်အောင်မြင်ခြင်းဖြင့်

○ ကျောင်းသား အသက် 21 နှစ် ပြည့်သည့် စာသင်နှစ်အကုန်တွင် အစီအစဉ်ပြီးစီးကြောင်း လက်မှတ်

○ ကျောင်းသား အသက် 21 နှစ် ပြည့်သည့် စာသင်နှစ်မကုန်မီ အစီအစဉ်ပြီးစီးကြောင်း လက်မှတ် (မိဘနှင့် ကျောင်းသား၏ ရွေးချယ်မှု)

အတန်းမှထွက်ရန် ခန့်မှန်းရက်စွဲ -

ကျောင်းသားသည် _____ နှစ်ကြာ အစီအစဉ်တစ်ခုတွင် ပါဝင်နေပြီး _____ (လ၊ ရက်၊ နှစ်) တွင် ကျောင်းမှ ထွက်ရန်/အတန်းတက်ရန် ခန့်မှန်းထားပါသည်။

ကျောင်းမှထွက်ချိန်တွင် ကျောင်းသားသည် ပညာရပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှု၊လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်၊ နေရာထိုင်ခင်းများနှင့် အလယ်တန်းအလွန် လျာထားများ တိုးတက်မှု ပါဝင်သော Maryland ပြည်နယ် စွမ်းဆောင်မှု အနှစ်ချုပ် (MSOP) တစ်ခုကို ရရှိပါမည်။

IDEA အောက်ရှိ အခွင့်အရေးများသည် Maryland ပြည်နယ် ပြင်ဆင်ဥပဒေ၊ ပညာရေးဆိုင်ရာ ပုဒ်မ §8-412.1 တွင် ဖော်ပြသတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း ကန့်သတ်အခြေအနေများမှလွဲ၍ မသန်စွမ်းမှုများရှိသော အသက်ပြည့်ပြီး ကျောင်းသားအများစုကို လွှဲပြောင်းမပေးကြောင်းကို ကျောင်းသားနှင့် မိဘ(များ)အား အကြောင်းကြားပြီးပါပြီလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

လက်ရှိ IEP အချိန်ကာလအတောအတွင်း ပေးအပ်ရန် မေရီလန်းပြည်နယ် အလုံးစုံ ဆန်းစစ်ရေးအစီအစဉ် (MCAP) တွင်း ပါဝင်ရန်အစီအစဉ်

ကျောင်းသားသည် **Maryland ပြည်နယ် အလုံးစုံ ဆန်းစစ်ရေးအစီအစဉ် (MCAP) ဆန်းစစ်မှုများတွင်း** 3 တန်းမှ 8 တန်းတလျှောက် ပါဝင်လုပ်ဆောင်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်

အင်္ဂလိပ်ဘာသာ အနုပညာ/ရသစာပေ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် သင်္ချာဘာသာရပ် ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် လူမှုလေ့လာရေး (8 တန်းအတွက်သာ) ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် MISA သိပ္ပံ (5၊ 8 တန်း) ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ကျောင်းသားသည် **Maryland ပြည်နယ် အလုံးစုံ ဆန်းစစ်ရေးအစီအစဉ် (MCAP) ဆန်းစစ်မှုများတွင်း** 3 တန်းမှ 8 တန်းတလျှောက် ပါဝင်လုပ်ဆောင်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်

အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား အနုပညာ/စာတတ်မြောက်မှု ○ ဟုတ်။ ○ မဟုတ် အက္ခရာသင်္ချာ မရှိပါ။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် အယ်ဂျီဘရာ II ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် ဂျီသြမေတြီ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် ဇီဝသိပ္ပံ (LS) MISA ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်
အစိုးရ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

IEP အဖွဲ့က ကျောင်းသားသည် အစားထိုး ပညာရပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှုအဆင့်အတန်းများပေါ် အခြေပြုထားသော အစားထိုးဆန်းစစ်မှုတစ်ခုတွင် ပါဝင်သင့်သည်ဟု ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသလား။

(IEP အဖွဲ့အတွက် လမ်းညွှန်ချက်မှ လိုအပ်သော နောက်ဆက်တွဲ A ကိုဖြည့်ပါ - နှစ်စဉ် မှတ်တမ်းတင်ပြီး ကျောင်းသား၏ အီလက်ထရောနှစ် ဖိုင်တွဲအတွင်း ဖိုင်တွဲထားသော အစားထိုး စံအဆင့်အတန်းများ အသုံးပြုသည့် အစားထိုး ဆန်းစစ်မှုများနှင့် လမ်းညွှန်ချက်တွင်း ပါဝင်ရန်ဆုံးဖြတ်ချက်။)

○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

အောက်ပါ ဆန်းစစ်သည့်အတန်းများတွင်းရှိ ဘာသာရပ်များ၌ အစားထိုး ပညာရပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှုအဆင့်အတန်းများပေါ် အခြေပြုထားသော **အစားထိုးဆန်းစစ်မှု**တစ်ခုတွင် ကျောင်းသား၏ ပါဝင်မှုကို မိဘက သဘောတူခွင့်ပြုပါသလား။

- အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား အနုပညာ (3-8 တန်း၊ 11 တန်း) •သင်္ချာဘာသာရပ် (3-8တန်း၊ 11တန်း) •သိပ္ပံဘာသာရပ် (5, 8 တန်း၊ 11 တန်းသာ)။

○ ဟုတ် - စာဖြင့် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေးသည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□ ○ မဟုတ် - စာဖြင့် ငြင်းဆန်ခဲ့သည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□

○ IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေး ရက်စွဲမှ အလုပ်လုပ်ရက် 15 ရက်အတွင်း တုံ့ပြန်မှု မရရှိခဲ့ပါ

ခရိုင်/ပြည်နယ်တစ်ဝှမ်း စာမေးပွဲများနှင့် အတန်းအောင်မြင်မှု အချက်အလက်ဆိုင်ရာ ကျောင်းသားပါဝင်မှု

အစားထိုး စံအဆင့်အတန်းများအသုံးပြုထားသော ညွှန်ကြားချက်များအတွက်၊ ပါဝင်လုပ်ဆောင်ရန် စီမံကိန်း

ကျောင်းသားအား **အစားထိုး စံအဆင့်အတန်းများအသုံးပြု၍ ညွှန်ကြားပေးမည်**ဟု IEP အဖွဲ့က ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသလား၊ ၎င်းအား ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ပါက Maryland ပြည်နယ် အထက်တန်းကျောင်း ဒီပလိုမာသို့ ဦးတည်သည့် ခရက်ဒစ်များ ရရှိမည်မဟုတ်ပါ။

(*IEP အဖွဲ့အတွက် လမ်းညွှန်ချက်မှ လိုအပ်သော နောက်ဆက်တွဲ A ကိုဖြည့်ပါ* - နှစ်စဉ် မှတ်တမ်းတင်ပြီး ကျောင်းသား၏ အီလက်ထရောနစ် ဖိုင်တွဲအတွင်း ဖိုင်တွဲထားသော အစားထိုး စံအဆင့်အတန်းများ အသုံးပြုသည့် အစားထိုးဆန်းစစ်မှုများနှင့် လမ်းညွှန်ချက်တွင်း ပါဝင်ရန်ဆုံးဖြတ်ချက်။)

○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

အစားထိုးစံအဆင့်အတန်းများ အသုံးပြု၍ ကျောင်းသားအား ညွှန်ကြားခြင်းကို မိဘက သဘောတူခွင့်ပြုပါသလား။

○ ဟုတ် - စာဖြင့် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေးသည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□ ○ မဟုတ် - စာဖြင့် ငြင်းဆန်ခဲ့သည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□

○ IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေး ရက်စွဲမှ အလုပ်လုပ်ရက် 15 ရက်အတွင်း တုံ့ပြန်မှု မရရှိခဲ့ပါ

အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် အခြေခံစာရွက်စာတမ်း။ ကျောင်းသားသည် အစားထိုးစစ်ဆေးမှုများတွင် ပါဝင်ဖြေဆိုပါက အစားထိုးစစ်ဆေးမှုများသည် ကျောင်းသားအတွက် သင့်လျော်ရသည့် အကြောင်းရင်းနှင့် အထွေထွေပညာရေးစစ်ဆေးမှုများတွင် ကျောင်းသားက ပါဝင်၍မရသည့် အကြောင်းရင်းတို့ကို ရှင်းပြပါ။

_____

_____

_____

ကျေးဇူးပြု၍ မှတ်သားရန် - ကျောင်းသားအား နိုင်ငံတော် သို့မဟုတ် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်ချက်များတွင်း ပါဝင်ရန် တောင်းဆိုနိုင်ပါသည်။ နိုင်ငံတော်/အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်ချက်များအတွက် ခွင့်ပြုနိုင်သော နေရာထိုင်ခင်းများကိုသာ ခွင့်ပြုပေးပါသည်။

HSA ကင်းလွတ်ခွင့်တစ်ခု အကျုံးဝင်နိုင်သော အထက်တန်းကျောင်း စီနီယာအတန်းကြီးများ ဖြည့်ရန်

IEP အဖွဲ့က ကျောင်းသားအတွက် ကင်းလွတ်ခွင့်ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် စံချိန်စံညွှန်းများကို ဆွေးနွေးခဲ့ပြီး ဒေသန္တရ ကျောင်းအုပ်ကြီးထံ ကင်းလွတ်ခွင့်ဆိုင်ရာ တိုက်တွန်းအကြံပြုချက် ပံ့ပိုးပေးခဲ့ပါသည်။

○ ဟုတ် **(ဟုတ်ပါက အကြံပြုခဲ့သော ရက်စွဲကို ခွဲခြားဖော်ပြပါ)** _____ ○ မဟုတ်

အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှုဆိုင်ရာ အနှစ်ချုပ်

ကျောင်းသားသည် ဘာသာစကား အများအပြား ပြောသည့် လေ့လာသူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် သို့မဟုတ်

အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှု ဆန်းစစ်ချက်များတွင် ကျောင်းသား၏ စွမ်းဆောင်ရည်က ဘာပါလဲ။

ဆန်းစစ်ရက်စွဲ ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

ခြုံငုံ ပေါင်းစု ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှုအဆင့် _____

○ ဝင်ရောက်နေသည် ○ ပေါ်ထွန်းလာနေသည် ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာနေသည် ○ တိုးချဲ့နေသည် ○ ပေါင်းကူးနေသည် ○ ရောက်ရှိနေသည်

အစားထိုး အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှု ဆန်းစစ်ချက်များတွင် ကျောင်းသား၏ စွမ်းဆောင်ရည်က ဘာပါလဲ။

ဆန်းစစ်ရက်စွဲ ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

ခြုံငုံ ပေါင်းစု ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှုအဆင့် _____

○ စတင်နေသည် ○ စူးစမ်းရှာဖွေနေသည် ○ စေ့စပ်လုပ်ဆောင်နေသည် ○ ဝင်ရောက်နေသည် ○ထွန်းပေါ်လာနေသည်

ပြည်နယ်အနှံ့ Maryland ပြည်နယ် အလုံးစုံဆန်းစစ်ရေး အစီအစဉ် (MCAP) စွမ်းဆောင်ရည် အနှစ်ချုပ်

သူငယ်တန်းအတွက် အဆင်သင့်ဖြစ်မဖြစ် ဆန်းစစ်ချက် (KRA) အတွက် သက်ဆိုင်မှုရှိပါက ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ မှစ၍ ကျောင်းသား၏စွမ်းဆောင်ရည်က ဘာပါလဲ။

ကြယ်ပွင့်ကနဦးစာတတ်မြောက်ရေး	**စွမ်းဆောင်ရည်အဆင့်:** ○ အစပိုင်း ○ ဖွံ့ဖြိုးဆဲ ○ တတ်မြောက်ပြီး
ကြယ်ပွင့်သန်ျာ	**စွမ်းဆောင်ရည်အဆင့်:** ○ အစပိုင်း ○ ဖွံ့ဖြိုးဆဲ ○ တတ်မြောက်ပြီး
SAEBRS (လူမှုရေး၊ ပညာရေးနှင့် စိတ်ခံစားမှုဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အန္တရာယ်စစ်ဆေးသည့်အရာ)	**အန္တရာယ်အဆင့်:** ○ အန္တရာယ်နည်းသည် ○ အန္တရာယ်အချို့ရှိသည် ○ အန္တရာယ်များသည်

☐☐•☐☐•☐☐☐☐ အထိတွင် အဆင့် 3-8 MCAP ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်မှုများတွင် ကျောင်းသား၏စွမ်းဆောင်ရည်သည် မည်သို့နည်း။

	လက်ရှိ စကေး ရမှတ်		**ယခင်နှစ် စကေး ရမှတ်**		**လောလောလတ်လတ်အဖြစ်ဆုံး ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှုအဆင့်များ**			
MCAP	**အတန်း**	**စကေး ရမှတ်**	**အတန်း**	**စကေးရ မှတ်**	**အဆင့် 1 စတင် သင်ယူသူ**	**အဆင့် 2 ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာနေသော သင်ယူသူ**	**အဆင့် 3 ကျွမ်းကျင်သော သင်ယူသူ**	**အဆင့် 4 ထူးချွန်သည့် သင်ယူသူ**
အင်္ဂလိပ် ဘာသာစကား အနုပညာ					○	○	○	○
သန်ျာဘာသာရပ်					○	○	○	○
အယ်ဂျီဘရာ I အကျုံးဝင်သလို					○	○	○	○
လူမှုလေ့လာရေးများ (8 တန်း)					○	○	○	○
MISA သိပ္ပံ (5၊ 8 တန်း)၊					○	○	○	○

☐☐•☐☐•☐☐☐☐ အထိတွင် အထက်တန်းကျောင်း **MCAP** ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်မှုများတွင် ကျောင်းသား၏စွမ်းဆောင်ရည်သည် မည်သို့နည်း။

MCAP	**လောလောလတ်လတ်အဖြစ်ဆုံး စကေး ရမှတ်**	**ယခင် စကေး ရမှတ်**	**လောလောလတ်လတ်အဖြစ်ဆုံး ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှုအဆင့်များ**			
			အဆင့် 1 စတင် သင်ယူသူ	**အဆင့် 2 ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာနေသော သင်ယူသူ**	**အဆင့် 3 ကျွမ်းကျင်သော သင်ယူသူ**	**အဆင့် 4 ထူးချွန်သည့် သင်ယူသူ**
ELA/စာတတ်မြောက်မှု (10 တန်း)			○	○	○	○
အယ်ဂျီဘရာ			○	○	○	○
အယ်ဂျီဘရာ II			○	○	○	○
ဂျီသြမေတြီ			○	○	○	○
ဇီဝသိပ္ပံ (LS) MISA			○	○	○	○
အစိုးရ			○	○	○	○

အကျုံးဝင်ပါက **အစားထိုး ဆန်းစစ်မှုများ** အတွက် ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ မှစ၍ ကျောင်းသား၏ စွမ်းဆောင်ရည်က ဘာပါလဲ။

DLM	**လောလောလတ်လတ်အဖြစ်ဆုံး ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှုအဆင့်များ**			
	အဆင့် 1 ပေါ်ထွန်းလာနေသည်	**အဆင့် 2 ရည်မှန်းချက်သို့ ချဉ်းကပ်လာနေသည်**	**အဆင့် 3 ရည်မှန်းချက် ရောက်ရှိသည်**	**အဆင့် 4 အဆင့်မြင့်**
အင်္ဂလိပ် ဘာသာစကား အနုပညာ	○	○	○	○
သန်ျာဘာသာရပ်	○	○	○	○
သိပ္ပံဘာသာရပ် (5၊ 8၊ 11 တန်းများသာ)	○	○	○	○

ပြည်နယ်တစ်ဝှမ်း အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု(များ) တွင် စွမ်းဆောင်ရည်ဆိုင်ရာ ထပ်ဆောင်းမှတ်ချက်များ - _____

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

စောစီးစွာ လေ့လာသင်ယူမှု စွမ်းရည်များ -

- ○ ဘာသာစကားနှင့် စာတတ်မြောက်မှု
- ○ အစောပိုင်းသိမြင်နိုင်စွမ်းနှင့် STEAM (သိပ္ပံ၊ နည်းပညာ၊ အင်ဂျင်နီယာ၊ ဝိဇ္ဇာနှင့် သခ်ၤာ ပေါင်းစပ်ပညာရေး)
- ○ လူမှု-စိတ်ခံစားချက်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးမှု
- ○ ကိုယ်ခန္ဓာကျန်းမာမှုနှင့် ကြွက်သားဖွံ့ဖြိုးမှု
- ○ သင်ယူမည့် နည်းလမ်းများ

နယ်ပယ်များအတွင်း ကျောင်းသား၏ ပညာရည်နှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်တို့ကို သင့်လျော်သလို မှတ်တမ်းတင်ပါ။

ရင်းမြစ် (များ) - _____

_____

_____

ဆန်းစစ်တွေ့ရှိချက်များ အကျဉ်းချုပ် (ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲများအပါအဝင်) - _____

_____

_____

_____

_____

ပညာရေးနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည် အဆင့် - (တစ်ဦးချင်း ဆန်းစစ်ချက်ရလဒ်များ၊ စာသင်ခန်းအခြေပြု ဆန်းစစ်ချက်များ၊ ခရိုင် ဆန်းစစ်ချက်များ၊ စာသင်ခန်းအခြေပြု စောင့်ကြည့်လေ့လာမှုများ၊ မိဘ(များ)ဆိုင်ရာ အချက်အလက်၊ သက်ဆိုင်ရာ နယ်ပယ်များအတွင်း ကျောင်းသား၏ ပါဝင်ထည့်သွင်းမှုနှင့် အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ၏ ပါဝင်ထည့်သွင်းမှုအပါအဝင် ဒေတာ အရင်းအမြစ်များစွာကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။) _____

ဤနယ်ပယ်က ကလေး၏ ပညာရည် နှင့်/သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

အမည် - အရွယ်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ပညာရပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ

ကျောင်းသား၏ ပညာရပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှုနှင့် ပညာရပ် နယ်ပယ်များအတွင်း လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်အဆင့်များကို သင့်လျော်သလို မှတ်တမ်းတင်ပါ။

ရင်းမြစ် (များ) - _____

ဆန်းစစ်တွေ့ရှိချက်များ အကျဉ်းချုပ် (ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲများအပါအဝင်) - _____

_____

လက်ရှိ လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုဆိုင်ရာ အတန်းအဆင့် စွမ်းဆောင်ရည် - _____

(တစ်ဦးချင်း ဆန်းစစ်ချက်ရလဒ်များ၊ စာသင်ခန်းအခြေပြု ဆန်းစစ်ချက်များ၊ ခရိုင် ဆန်းစစ်ချက်များ၊ စာသင်ခန်းအခြေပြု စောင့်ကြည့်လေ့လာမှုများ၊ မိဘ(များ)ဆိုင်ရာ အချက်အလက်၊ သက်ဆိုင်ရာ နယ်ပယ်များအတွင်း ကျောင်းသား၏ ပါဝင်ထည့်သွင်းမှုနှင့် အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ၏ ပါဝင်ထည့်သွင်းမှုအပါအဝင် ဒေတာအရင်းအမြစ်များစွာကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။)

လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုဆိုင်ရာ အတန်းအဆင့် စွမ်းဆောင်ရည် ဦးတည်အချက်အလက် (လွန်ခဲ့သော နှစ်နှစ်တာအတွင်း ကျောင်းသား၏ ကြီးထွားနှုန်းကို မှတ်တမ်းတင်ပါ) -

စာသင်နှစ်	လက်ရှိ လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုဆိုင်ရာ အတန်းအဆင့် စွမ်းဆောင်ရည်

ဤနယ်ပယ်က ကျောင်းသား၏ ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှု နှင့်/သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

ဤနယ်ပယ်တွင် ကွာဟချက်ကို လျော့နည်းစေမည့် ပန်းတိုင်တစ်ခု လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

မဟုတ်ပါက ဆုံးဖြတ်ချက်ကို မှတ်တမ်းတင်ရန်ဖော်ပြပါ - _____

ကျန်းမာရေး

ရင်းမြစ် (များ) - _____

စွမ်းဆောင်ရည် အဆင့် - _____

(ပုဂ္ဂလိက၊ ပြည်နယ်၊ ဒေသန္တရ ကျောင်းစနစ်၊ နှင့် စာသင်ခန်းအခြေပြု ဆန်းစစ်ချက်များကို သင့်လျော်သလို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။)

ဆန်းစစ်တွေ့ရှိချက်များ အကျဉ်းချုပ် (ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲများအပါအဝင်) - _____

_____

_____

ဤနယ်ပယ်က ကျောင်းသား၏ ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှု နှင့်/သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ

ရင်းမြစ် (များ) - _____

စွမ်းဆောင်ရည် အဆင့် - _____

(ပုဂ္ဂလိက၊ ပြည်နယ်၊ ဒေသန္တရ ကျောင်းစနစ်၊ နှင့် စာသင်ခန်းအခြေပြု ဆန်းစစ်ချက်များကို သင့်လျော်သလို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။)

ဆန်းစစ်တွေ့ရှိချက်များ အကျဉ်းချုပ် (ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲများအပါအဝင်) - _____

_____

_____

ဤနယ်ပယ်က ကျောင်းသား၏ ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှု နှင့်/သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

လူမှု-စိတ်ခံစားချက်ဆိုင်ရာ/ အပြုအမူဆိုင်ရာ

ရင်းမြစ် (များ) - _____

စွမ်းဆောင်ရည် အဆင့် - _____

(ပုဂ္ဂလိက၊ ပြည်နယ်၊ ဒေသန္တရ ကျောင်းစနစ်၊ နှင့် စာသင်ခန်းအခြေပြု ဆန်းစစ်ချက်များကို သင့်လျော်သလို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။)

ဆန်းစစ်တွေ့ရှိချက်များ အကျဉ်းချုပ် (ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲများအပါအဝင်) - _____

_____

_____

ဤနယ်ပယ်က ကျောင်းသား၏ ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှု နှင့်/သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း -

- ○ အလုပ်အကိုင်
- ○ ပညာရေး/လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု
- ○ အမှီအခိုမရှိ နေထိုင်မှု
- ○ မိမိဖာသာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှု
- ○ ခရီးသွားလာမှု စွမ်းရည်များ

IEP အသက်ဝင်သည့်ကာလအတွင်း 14 နှစ်နှင့်အထက်ရှိသော ကျောင်းသားများအတွက် အလုပ်အကိုင်နှင့် ပညာရေး/လေ့ကျင့်ရေးတို့ကို ပြီးမြောက်စေရမည်။

အရင်းအမြစ်များ - (အနည်းဆုံး အရင်းအမြစ်နှစ်ခုကို ဖော်ထုတ်ရမည်ဖြစ်ပြီး တစ်ခုသည် ကျောင်းသားအား အင်တာဗျူးမေးမြန်းမှု ဖြစ်ရမည်)

- ☐ ကျောင်းသားအား အင်တာဗျူးမေးမြန်းမှု (လိုအပ်သည်) ရက်စွဲ - _____
- ☐ အသက်မွေးမှုလမ်းကြောင်း ရှာဖွေခြင်း ရက်စွဲ - _____
- ☐ Conover အကူးအပြောင်း ဆန်းစစ်ချက်များ ရက်စွဲ - _____
- ☐ Naviance ရက်စွဲ - _____
- ☐ O*Net ရက်စွဲ - _____
- ☐ ရုပ်ပုံ စိတ်ဝင်စားမှုဆိုင်ရာ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းမှု စစ်တမ်း (Picture Interest Career Survey (PICS)) ရက်စွဲ - _____
- ☐ အပြုသဘောဆောင်သည့် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ ပရိုဖိုင် (Positive Personal Profile (PPP)) ရက်စွဲ - _____
- ☐ အကူးအပြောင်း စီမံကိန်း စာရင်း (TPI) ရက်စွဲ - _____
- ☐ အခြား- _____ ရက်စွဲ- _____

ဆန်းစစ်တွေ့ရှိချက်များ အကျဉ်းချုပ် (ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့သည့် ရက်စွဲများအပါအဝင်) - _____

_____

_____

_____

_____

_____

လက်ရှိ စွမ်းဆောင်ရည်အဆင့် (ဆီလျော်သလို) - _____

_____

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

မူကြို - လက်တွေ့ဘဝ စွမ်းဆောင်ရည် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်မှု

မူကြိုအဆင့် အထူးပညာရေးဝန်ဆောင်မှုများ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျောင်းတွင်သာမက အခြားရပ်ရွာအဆင့်အပြင်များနှင့် အိမ်တွင် (အထွေထွေသင်ရိုးညွှန်းတမ်း) နှင့် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်တာများကို ကလေးများ အောင်မြင်စွာပါဝင်နိုင်အောင် ပံ့ပိုးပေးရန်ဖြစ်သည်။ ထို့ကြောင့် ဤလှုပ်ရှားမှုများနှင့် အဆင့်အပြင်များအတွင်း ကလေး၏လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းများကို နားလည်သိရှိရန် အရေးကြီးပါသည်။ လက်တွေ့ဘဝ စွမ်းဆောင်ရည် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်မှုသည် အစောပိုင်းကလေးဘဝ ရလဒ် နယ်ပယ်သုံးခုတွင် ကလေး၏လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းနှင့် အပြုအမူများဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို စုဆောင်းခြင်းဖြစ်သည် - (1) အပြုသဘောဆောင်သော လူမှု-စိတ်ခံစားမှုဆိုင်ရာ စွမ်းရည်များနှင့် ပေါင်းသင်းဆက်ဆံရေး တွင် ဖွံ့ဖြိုးလာခြင်း၊ (2) အသိပညာဗဟုသုတနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုများကို သင်ယူရရှိပြီး အသုံးချနိုင်ခြင်း၊ နှင့် (3) လိုအပ်ချက်များအတိုင်း ပြည့်မီစေရန် သင့်လျော်သော အပြုအမူများကို အသုံးပြုခြင်း။ သူ/သူမနှင့် သက်တူရွယ်တူများနှင့် နှိုင်းယှဉ်ကြည့်၍ ကလေး၏တစ်ဦးချင်းအလိုက် စွမ်းရည်များနှင့် တိုးတက်မှုကို နားလည်ရန် အချက်အလက်များ အရင်းအမြစ်များစွာကို အသုံးပြုထားသည်။ ဤရင်းမြစ်များတွင် မိသားစု၏စိုးရိမ်ပူပန်မှုများ၊ ဦးစားပေးအရာများနှင့် ဆက်တင်များအတွင်း ကလေး၏ပညာရေးနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်တို့ ပါဝင်သည်။

အသုံးပြုထားသော ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်မှု- (သက်ဆိုင်သမျှကို အမှန်ခြစ်ပါ)

- ☐ လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်များကို အခြေခံသည့် အင်တာဗျူး ရက်စွဲ_____
- ☐ ဒေသအလိုက် ဖော်ထုတ်ထားသည့် အင်တာဗျူး ရက်စွဲ_____
- ☐ လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်များအတွင်း မိသားစုပျော်ရွှင်မှုကို အကဲဖြတ်ရန် အတိုင်းအတာ (SAFER) ရက်စွဲ_____
- ☐ အခြား - _____ ရက်စွဲ_____
- ☐ လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်များနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှုအပေါ် ဆရာများ၏ ထင်မြင်ချက်များ အကဲဖြတ်တိုင်းတာမှုစနစ် (SATIRE) ရက်စွဲ _____

ကလေးက ဘယ်နေရာမှာ အချိန်ကုန်ဆုံးပါသလဲ။ (သက်ဆိုင်သမျှ အားလုံးကို အမှန်ခြစ်ပါ)

☐ ကလေးစောင့်ရှောက်ရေးစင်တာ	☐ မိသားစု ထောက်ပံ့ရေး စင်တာ	☐ မိဘ၏ အလုပ်နေရာ	☐ အစိုးရ မူကြို - သူငယ်တန်း အစီအစဉ်
☐ ကလေး၏ အိမ်	☐ မိသားစုဝင်၏ အိမ်	☐ ပန်းခြံများနှင့် အပန်းဖြေအစီအစဉ် သို့မဟုတ် လှုပ်ရှားမှုများ	☐ ဘာသာရေးဆိုင်ရာ နေရာ
☐ စောစော ကြိုတင်စတင်ရေး (Early Head Start)/ ကြိုတင်စတင်ရေး (Head Start) အစီအစဉ်	☐ Judy Center	☐ မူကြို ကစားဖော်အဖွဲ့	☐ စောင့်ရှောက်ရေးဂေဟာ
☐ မိသားစုတွင်း ကလေးစောင့်ရှောက်မှု	☐ စာကြည့်တိုက်	☐ ပုဂ္ဂလိက မူကြို - သူငယ်တန်း/ကလေးထိန်းကျောင်း	☐ အခြား - _____

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု (များ) - ○ မဟုတ် ○ ဟုတ် - စောင့်ကြည့်သည့်ရက်စွဲ(များ) _____ စောင့်ကြည့်လေ့လာထားသော လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်/လှုပ်ရှားမှု - (သက်ဆိုင်သမျှ အားလုံးကို အမှန်ခြစ်ပါ)

☐ ဝတ်စားဆင်ယင်မှု	☐ စုဝေးထိုင်၍ လှုပ်ရှားမှုများလုပ်ဆောင်ချိန်	☐ အကူးအပြောင်းများ	☐ အခြား- _____
☐ သေးခံလဲခြင်း/အိမ်သာတက်ခြင်း	☐ သင်ယူလေ့လာရေး စင်တာများ	☐ တစ်ရေးအိပ်/အနားယူ/အိပ်ရာဝင်ချိန်	
☐ အစာစားချိန်/သရေစာများ	☐ စာအုပ်ဖတ်ချိန်	☐ ကျောင်းမှ ထွက်ခွာချိန်	
☐ ကျောင်းသို့ ရောက်ရှိချိန်	☐ ပြင်ပတွင် ကစားချိန်	☐ ဘတ်စ်ကား စီးချိန်	

မူကြိုအရွယ် ကလေး၏ ပညာရေးနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် ပတ်သက်၍ မိဘများ၏ စိုးရိမ်ပူပန်မှုနှင့် ဦးစားပေးအရာများက ဘာတွေပါလဲ။ ဤစိုးရိမ်မှုများသည် ကလေး၏ အခြားသူများနှင့် အပြန်အလှန် ဆက်ဆံပုံ၊ သင်ယူလေ့လာပုံနှင့် လှုပ်ရှားမှုများတွင် ပါဝင်ပုံနှင့် အမှီအခိုကင်းစွာ လုပ်ဆောင်နိုင်ပုံတို့အပေါ် မည်သို့အကျိုးသက်ရောက်ပါသလဲ။

_____

_____

ကလေး၏မသန်စွမ်းမှုသည် အသက်အရွယ်အလိုက် သင့်လျော်သော လှုပ်ရှားမှုများတွင် သူ/သူမ၏ ဝင်ရောက်ခွင့်နှင့် ပါဝင်နိုင်မှုအပေါ် မည်သို့အကျိုးသက်ရောက်ပါသလဲ။

_____

_____

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

မူကြို - အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျဉ်းချုပ်

မူကြိုအဆင့် အထူးပညာရေးဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီမှု ရှိမရှိ ဆုံးဖြတ်ရန်အတွက် နယ်ပယ်တစ်ခုချင်းစီတွင် ကလေး၏ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်များကို ထင်ဟပ်စေသော ရမှတ်များထုတ်ပေးသည့် စံပြုကိရိယာများကို လိုအပ်ပါသည်။ လက်တွေ့ဘဝ စွမ်းဆောင်ရည် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်သည့် လုပ်ရှားမှုများသည် နေ့စဉ်လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်နှင့် လုပ်ရှားမှုများတွင် ကလေး၏ လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းနှင့် စွမ်းရည်များအကြောင်း အချက်အလက်များကို စုဆောင်းပါသည်။ လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းများသည် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနယ်ပယ်များကို တစ်ပြိုင်တည်းဖော်ပြပြီး ကလေးများ၏ သင်ယူမှုနှင့် ကြီးထွားဖွံ့ဖြိုးလာပုံ သဘာဝကို တစ်ပေါင်းတည်း ထင်ဟပ်စေသည်။ ထို့ကြောင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်း၊ အားသာချက်များနှင့် လိုအပ်ချက်များအားလုံးကို လုပ်ဆောင်ချက်ဆိုင်ရာ ရလဒ်နယ်ပယ်သုံးရပ်အဖြစ် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြပါသည်။ အချက်အလက်ရင်းမြစ်များတွင် မိသားစုများ၊ ပြုစုစောင့်ရှောက်ပေးသူများနှင့် စကားပြောဆိုမှုများ၊ နေ့စဉ်လှုပ်ရှားမှုများတွင် ကလေးကိုစောင့်ကြည့်လေ့လာမှုများ၊ အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုရလဒ်များ၊ လက်တွေ့ဘဝ စွမ်းဆောင်ရည် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်သည့် လှုပ်ရှားမှုများနှင့် ပြင်ပအစီရင်ခံစာများ ပါဝင်နိုင်သည်။

ထို့အပြင် အဖွဲ့သည် ဤရလဒ်နယ်ပယ်သုံးရပ်တွင် ကလေး၏လုပ်ဆောင်ပုံကို သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်တူ အခြားကလေးများနှင့် ယှဉ်၍ ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး ခွဲခြားသတ်မှတ်သည်။ ၎င်းသည် ကလေး၏ ဖွံ့ဖြိုးမှုနှင့် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်တာများတွင် ပါဝင်နိုင်စွမ်းကို အထောက်အပံ့ပေးသလို မူကြိုအထူးပညာရေးဝန်ဆောင်မှုတွင် ပါဝင်ခြင်းသည် ကလေးများကို မည်သို့ အကျိုးရှိစေကြောင်း သိရှိစေပါသည်။

ကလေး၏ ရလဒ် အကျဉ်းချုပ် (COS) အမျိုးအစား - □ *ကနဦး* □ *ကြားကာလ* □ *ပြီးဆုံးချိန်* **COS ပြီးမြောက်သည့်နေ့စွဲ -** _____ □ မိဘထံမှ ပါဝင်မှုမရှိဘဲ ပြီးမြောက်ခဲ့သည်

ရင်းမြစ်များ - _____

ရလဒ်နယ်ပယ် - အပြုသဘောဆောင်သော လူမှု-စိတ်ခံစားချက်ဆိုင်ရာ စွမ်းရည်များနှင့် ဆက်ဆံရေးများ ဖွံ့ဖြိုးလာခြင်း

၎င်းသည် ကလေးများက ၎င်းတို့၏ဝန်းကျင်တွင် ရှိသူများ - မိဘများ၊ ဆရာများ၊ ပြုစုစောင့်ရှောက်သူများ၊ ညီအစ်ကို မောင်နှမများ၊ အတန်းဖော်များ၊ အခြားကလေးငယ်များနှင့် မည်သို့ပတ်သက်ဆက်ဆံသည်ကို ရည်ညွှန်းသည်။ ၎င်းတွင် ပြောဆိုဆက်သွယ်ခြင်း၊ စိတ်ခံစားမှုများကို သင့်လျော်သလိုပြသခြင်းနှင့် မိမိ၏အပြုအမူကို ထိန်းချုပ်နိုင်ခြင်းတို့ကဲ့သို့ မတူညီသည့်စွမ်းရည်များစွာ ပါဝင်ပါသည်။ အပြုသဘောဆောင်သော လူမှုဆက်ဆံရေးရှိခြင်းတွင် ကိုယ့်အလှည့်ရောက်ရန်စောင့်ခြင်း သို့မဟုတ် မျှဝေခြင်းကဲ့သို့သော မည်သို့အပြန်အလှန်တုံ့ပြန်ဆက်ဆံရမည်ဆိုသည့် စည်းမျဉ်းများကို လိုက်နာရန်လည်း လိုအပ်သည်။ နောက်ထပ် အချက်အလက်ရရှိရန် Breadth of the Three Broad Outcomes (ရလဒ်သုံးခု၏ ကျယ်ပြန့်မှု) ကို https://ectacenter.org/eco/pages/childoutcomes.asp တွင် ကြည့်ပါ

ကလေးက -

- ပြုစုစောင့်ရှောက်သူများကို ဆက်ဆံပုံ
- ဆက်တင်အမျိုးမျိုးတွင် အခြားသူများကို အာရုံစိုက်လုပ်ဆောင်ပုံ
- သက်တူရွယ်တူများနှင့် အပြန်အလှန်တုံ့ပြန်ဆက်သွယ်ပုံ
- လူမှုရေးဂိမ်းများတွင် ပါဝင်ပြီး အခြားသူများနှင့် ပြောဆိုဆက်သွယ်ပုံ
- လူမှုရေးသတ်မှတ်ချက်များကို လိုက်နာပြီး လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်အပြောင်းအလဲများကို လိုက်လျောညီထွေဖြစ်အောင်ပြုလုပ်ပုံ
- မိမိစိတ်ခံစားချက်တွေကို ဖော်ပြပုံနှင့် အခြားသူများ၏ စိတ်ခံစားချက်များကို တုံ့ပြန်ပုံ

ကလေး၏ ဖွံ့ဖြိုးမှုသည် သူ/သူမ၏ သက်တူရွယ်တူများနှင့် နှိုင်းယှဉ်ဆက်စပ်ပါက မည်သို့ ရှိပါသလဲ။ သက်တူရွယ်တူများနှင့် နှိုင်းယှဉ်လျှင် -	○ လုပ်ဆောင်ပုံသည် များစွာပို ငယ်သော ကလေးတစ်ဦးကဲ့သို့ ဖော်ပြနိုင်သည်။ သူ/သူမသည် ဤနယ်ပယ်တွင် အစောပိုင်း စွမ်းရည်များကို ပြသသော်လည်း ချက်ချင်းလုပ်ဆောင်နိုင်သော အခြေခံစွမ်းရည် သို့မဟုတ် အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်များကို မပြနိုင်သေးပါ။	○ ဤနယ်ပယ်တွင် အသက်အရွယ်အရ သင့်လျော်သော စွမ်းရည်များဆီ ရောက်အောင် လုပ်ဆောင်ရန် ကူညီပေးမည့် ပေါ်ထွက်လာသော သို့မဟုတ် ချက်ချင်းလုပ်ဆောင်နိုင်သော အခြေခံစွမ်းရည်အချို့ကို ပြသနေသည်။	○ သူ/သူမ၏ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်များကို အသုံးမပြုရသေးပါ။ သို့သော်လည်း သူ/သူမသည် ဤနယ်ပယ်အတွင်း ထပ်ဆင့်တည်ဆောက်ထားသော အရေးကြီးပြီး ချက်ချင်းလိုသည့် အခြေခံစွမ်းရည်များစွာကို အသုံးပြုပါသည်။	○ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်အချို့ကို ရံဖန်ရံခါ ပြသပါသော်လည်း သူ/သူမ၏ စွမ်းရည်များသည် ဤနယ်ပယ်အတွင်း အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသည့်အရာ မဟုတ်သေးပါ။	○ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်အများအပြားကို ပြသပါသော်လည်း လုပ်ဆောင်ပုံအချို့သည် ဤနယ်ပယ်တွင် အနည်းငယ် အသက်ပိုငယ်သော ကလေး၏လုပ်ဆောင်ပုံကဲ့သို့ ဆက်လက်ပြသနေနိုင်သည်။	○ ဤနယ်ပယ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်အရ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်မှန်းထားနိုင်လောက်သော စွမ်းရည်များ ရှိနေပါသော်လည်း စိုးရိမ်စရာများ ရှိနေသည်။	○ ဤနယ်ပယ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်အရ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်မှန်းထားနိုင်လောက်သော စွမ်းရည်များ ရှိသည်။
မူလ အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျဉ်းချုပ်ကို အပ်ဒိတ်လုပ်မှသာ ဖြေဆိုပါ -	ကလေးသည် ပြီးခဲ့သော အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှု အကျဉ်းချုပ်မှစပြီး အပြုသဘောဆောင်သော လူမှု-စိတ်ခံစားချက်ဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးမှုနှင့် ဆက်ဆံရေးများနှင့် ဆက်နွယ်သော စွမ်းရည် သို့မဟုတ် အပြုအမူအသစ်များကို ပြသခဲ့ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်						

ဤရလဒ်နယ်ပယ်သည် ကလေး၏ ပညာရေးနှင့်/သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာစွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်မှုရှိပါသလား။	○ *ဟုတ်*	○ *မဟုတ်*
အဖွဲ့သည် ဤရလဒ်နယ်ပယ်နှင့်သက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းဆောင်တာပိုင်းဆိုင်ရာ ပန်းတိုင်တစ်ခုကို ဖော်ဆောင်ရေးအတွက် ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန် လိုအပ်ပါသလား။	○ *ဟုတ်*	○ *မဟုတ်*

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

မူကြို - အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျဉ်းချုပ်

မူကြိုအဆင့် အထူးပညာရေးဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီမှု ရှိမရှိ ဆုံးဖြတ်ရန်အတွက် နယ်ပယ်တစ်ခုချင်းစီတွင် ကလေး၏ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်များကို ထင်ဟပ်စေသော ရမှတ်များထုတ်ပေးသည့် စံပြုကိရိယာများကို လိုအပ်ပါသည်။ လက်တွေ့ဘဝ စွမ်းဆောင်ရည် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်သည့် လှုပ်ရှားမှုများသည် နေ့စဉ်လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်နှင့် လှုပ်ရှားမှုများတွင် ကလေး၏ လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းနှင့် စွမ်းရည်များအကြောင်း အချက်အလက်များကို စုဆောင်းပါသည်။ လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းများသည် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနယ်ပယ်များကို တစ်ပြိုင်တည်းဖော်ပြပြီး ကလေးများ၏ သင်ယူမှုနှင့် ကြီးထွားဖွံ့ဖြိုးလာပုံ သဘာဝကို တစ်ပေါင်းတည်း ထင်ဟပ်စေသည်။ ထို့ကြောင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်း၊ အားသာချက်များနှင့် လိုအပ်ချက်များအားလုံးကို လုပ်ဆောင်ချက်ဆိုင်ရာ ရလဒ်နယ်ပယ်သုံးရပ်အဖြစ် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြပါသည်။ အချက်အလက်ရင်းမြစ်များတွင် မိသားစုများ၊ ပြုစုစောင့်ရှောက်ပေးသူများနှင့် စကားပြောဆိုမှုများ၊ နေ့စဉ်လှုပ်ရှားမှုများတွင် ကလေးကိုစောင့်ကြည့်လေ့လာမှုများ၊ အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုရလဒ်များ၊ လက်တွေ့ဘဝ စွမ်းဆောင်ရည် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်သည့် လှုပ်ရှားမှုများနှင့် ပြင်ပအစီရင်ခံစာများ ပါဝင်နိုင်သည်။

ထို့အပြင် အဖွဲ့သည် ဤရလဒ်နယ်ပယ်သုံးရပ်တွင် ကလေး၏လုပ်ဆောင်ပုံကို သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်တူ အခြားကလေးများနှင့် ယှဉ်၍ ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး ခွဲခြားသတ်မှတ်သည်။ ၎င်းသည် ကလေး၏ ဖွံ့ဖြိုးမှုနှင့် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်တာများတွင် ပါဝင်နိုင်စွမ်းကို အထောက်အပံ့ပေးသလို မူကြိုအထူးပညာရေးဝန်ဆောင်မှုတွင် ပါဝင်ခြင်းသည် ကလေးများကို မည်သို့ အကျိုးရှိစေကြောင်း သိရှိစေပါသည်။

ရလဒ်နယ်ပယ် - အသိပညာဗဟုသုတနှင့် စွမ်းရည်များကို သင်ယူရရှိပြီး အသုံးချနိုင်ခြင်း

ဤသည်မှာ တွေးခေါ်မှု၊ သင်ယူမှု၊ ကျိုးကြောင်းဆင်ခြင်မှု၊ မှတ်ဉာဏ်နှင့် ပြဿနာဖြေရှင်းနိုင်မှုစွမ်းရည်များ၊ အနည်းအများ သဘောတရားများ၊ အရောင်များ၊ ပုံသဏ္ဌာန်များ၊ စာလုံးများ၊ ကိန်းဂဏန်းများ၊ ပုံပြင်များနှင့် စာအုပ်များကဲ့သို့ ၎င်းတို့ကမ္ဘာလောကနှင့်ပတ်သက်၍ ကလေးများ သင်ယူရရှိနိုင်မည့် အထွေထွေဗဟုသုတများနှင့် နေ့စဉ်လှုပ်ရှားမှုများတွင် ပါဝင်ရန် ဤဗဟုသုတများကို အသုံးပြုခြင်းကို ရည်ညွှန်းပါသည်။ ၎င်းသည် အစောပိုင်းသင်ယူမှုနှင့် ၎င်းတို့၏ကမ္ဘာကို ကလေးများ နားလည်လာပုံနှင့် ကျောင်းနှင့် ပြင်ပတွင် အောင်မြင်ရန် လိုအပ်သည့် အရည်အချင်းများကို သင်ယူရရှိလာပုံအကြောင်းဖြစ်သည်။

နောက်ထပ် အချက်အလက်များ ရရှိရန် Breadth of the Three Broad Outcomes (ရလဒ်သုံးခု၏ ကျယ်ပြန့်မှု) ကို https://ectacenter.org/eco/pages/childoutcomes.asp တွင် ကြည့်ပါ

ကလေးက -

- သင်ယူမှုကို မည်သို့စိတ်ဝင်စားကြောင်း ပြသပါသလဲ
- ပြဿနာဖြေရှင်းခြင်းကို မည်သို့အသုံးပြုပါသလဲ
- ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ကစားခြင်းတွင် မည်သို့ပါဝင်သလဲ
- အကြိုပညာရေးနှင့် စာတတ်မြောက်မှုကို မည်သို့နားလည်ပါသလဲ
- ပြောဆိုဆက်ဆံရန် ဘာသာစကားကို မည်သို့သင်ယူရရှိပါသလဲ
- မေးလာသောမေးခွန်းများနှင့် ပေးထားသော လမ်းညွှန်ချက်များကို ကလေးက မည်သို့နားလည်ပါသလဲ

ကလေး၏ ဖွံ့ဖြိုးမှုသည် သူ/သူမ၏ သက်တူရွယ်တူများနှင့် နှိုင်းယှဉ်ဆက်စပ်ပါက မည်သို့ ရှိပါသလဲ။ သက်တူရွယ်တူများနှင့် နှိုင်းယှဉ်လျှင် -	○ လုပ်ဆောင်ပုံသည် များစွာပိုငယ်သော ကလေးတစ်ဦးကဲ့သို့ ဖြစ်နေနိုင်သည်။ သူ/သူမသည် ဤနယ်ပယ်တွင် အစောပိုင်း စွမ်းရည်များကို ပြသသော်လည်း ချက်ချင်းလုပ်ဆောင်နိုင်သော အခြေခံစွမ်းရည် သို့မဟုတ် အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်များကို မပြနိုင်သေးပါ။	○ ဤနယ်ပယ်တွင် အသက်အရွယ်အရ သင့်လျော်သော စွမ်းရည်များဆီ ရောက်အောင် လုပ်ဆောင်ရန် ကူညီပေးမည့် ပေါ်ထွက်လာသော သို့မဟုတ် ချက်ချင်းလုပ်ဆောင်နိုင်သော အခြေခံစွမ်းရည်အချို့ကို ပြသနေသည်။	○ သူ/သူမ၏ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်များကို အသုံးမပြုရသေးပါ။ သို့သော်လည်း သူ/သူမသည် ဤနယ်ပယ်အတွင်း ထပ်ဆင့်တည်ဆောက်ထားသော အရေးကြီးပြီး ချက်ချင်းလိုသည့် အခြေခံစွမ်းရည်များစွာကို အသုံးပြုပါသည်။	○ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်အချို့ကို ရံဖန်ရံခါ ပြသပါသော်လည်း သူ/သူမ၏စွမ်းရည်များသည် ဤနယ်ပယ်အတွင်း အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသည့်အရာ မဟုတ်သေးပါ။	○ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်အများအပြားကို ပြသပါသော်လည်း လုပ်ဆောင်ပုံအချို့သည် ဤနယ်ပယ်တွင် အနည်းငယ် အသက်ပိုငယ်သော ကလေး၏လုပ်ဆောင်ပုံကဲ့သို့ ဆက်လက်ပြသနေနိုင်သည်။	○ ဤနယ်ပယ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်အရ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်မှန်းထားနိုင်လောက်သော စွမ်းရည်များ ရှိနေပါသော်လည်း စိုးရိမ်စရာများ ရှိနေသည်။	○ ဤနယ်ပယ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်အရ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်မှန်းထားနိုင်လောက်သော စွမ်းရည်များ ရှိသည်။
မူလ အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျဉ်းချုပ်ကို အပ်ဒိတ်လုပ်မှသာ ဖြေဆိုပါ -	ကလေးသည် ပြီးခဲ့သော အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျဉ်းချုပ်မှစပြီး ဗဟုသုတများနှင့် စွမ်းရည်များကို သင်ယူရရှိခြင်း၊ အသုံးပြုခြင်းနှင့် ဆက်နွယ်သည့် စွမ်းရည် သို့မဟုတ် အပြုအမူအသစ်များကို ပြသခဲ့ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်						

ဤရလဒ်နယ်ပယ်သည် ကလေး၏ ပညာရေးနှင့်/သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာစွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်မှုရှိပါသလား။ ○ *ဟုတ်* ○ *မဟုတ်*

အဖွဲ့သည် ဤရလဒ်နယ်ပယ်နှင့်သက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းဆောင်တာပိုင်းဆိုင်ရာ ပန်းတိုင်တစ်ခုကို ဖော်ဆောင်ရေးအတွက် ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန် လိုအပ်ပါသလား။ ○ *ဟုတ်* ○ *မဟုတ်*

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

မူကြို - အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျဉ်းချုပ်

မူကြိုအဆင့် အထူးပညာရေးဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီမှု ရှိမရှိ ဆုံးဖြတ်ရန်အတွက် နယ်ပယ်တစ်ခုချင်းစီတွင် ကလေး၏ ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်များကို ထင်ဟပ်စေသော ရမှတ်များထုတ်ပေးသည့် စံပြုကိရိယာများကို လိုအပ်ပါသည်။ လက်တွေ့ဘဝ စွမ်းဆောင်ရည် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်သည့် လှုပ်ရှားမှုများသည် နေ့စဉ်လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်နှင့် လှုပ်ရှားမှုများတွင် ကလေး၏ လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းနှင့် စွမ်းရည်များအကြောင်း အချက်အလက်များကို စုဆောင်းပါသည်။ လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းများသည် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနယ်ပယ်များကို တစ်ပြိုင်တည်းဖော်ပြပြီး ကလေးများ၏ သင်ယူမှုနှင့် ကြီးထွားဖွံ့ဖြိုးလာပုံ သဘာဝကို တစ်ပေါင်းတည်း ထင်ဟပ်စေသည်။ ထို့ကြောင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းဆောင်တာ လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်း၊ အားသာချက်များနှင့် လိုအပ်ချက်များအားလုံးကို လုပ်ဆောင်ချက်ဆိုင်ရာ ရလဒ်နယ်ပယ်သုံးရပ်အဖြစ် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြပါသည်။ အချက်အလက်ရင်းမြစ်များတွင် မိသားစုများ၊ ပြုစုစောင့်ရှောက်ပေးသူများနှင့် စကားပြောဆိုမှုများ၊ နေ့စဉ်လှုပ်ရှားမှုများတွင် ကလေးကိုစောင့်ကြည့်လေ့လာမှုများ၊ အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုရလဒ်များ၊ လက်တွေ့ဘဝ စွမ်းဆောင်ရည် ဆန်းစစ်အကဲဖြတ်သည့် လှုပ်ရှားမှုများနှင့် ပြင်ပအစီရင်ခံစာများ ပါဝင်နိုင်သည်။

ထို့အပြင် အဖွဲ့သည် ဤရလဒ်နယ်ပယ်သုံးရပ်တွင် ကလေး၏လုပ်ဆောင်ပုံကို သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်တူ အခြားကလေးများနှင့် ယှဉ်၍ ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး ခွဲခြားသတ်မှတ်သည်။ ၎င်းသည် ကလေး၏ ဖွံ့ဖြိုးမှုနှင့် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်တာများတွင် ပါဝင်နိုင်စွမ်းကို အထောက်အပံ့ပေးသလို မူကြိုအထူးပညာရေးဝန်ဆောင်မှုတွင် ပါဝင်ခြင်းသည် ကလေးများကို မည်သို့ အကျိုးရှိစေကြောင်း သိရှိစေပါသည်။

ရလဒ်နယ်ပယ် - လိုအပ်ချက်များကို ပြည့်မီစေမည့် သင့်လျော်သော အပြုအမူများကို အသုံးပြုခြင်း

၎င်းသည် ကလေးများက မိမိကိုယ်ကိုယ်ဂရုစိုက်နိုင်ခြင်းနှင့် ၎င်းတို့လိုအပ်သောနှင့် လိုချင်သောအရာများရရှိရန် သင့်လျော်သောနည်းလမ်းများကို အသုံးပြုနိုင်စွမ်းကို ရည်ညွှန်းသည်။ ၎င်းတွင် အစာစားခြင်း၊ ဝတ်စားဆင်ယင်ခြင်း၊ အရုပ်များဖြင့် ကစားခြင်း၊ ရွေးချယ်မှုများ ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် တစ်နေရာမှ တစ်နေရာသို့ သွားလာခြင်းအပြင် ၎င်းတို့လိုချင်သည့်အရာကို ရရှိရန် စိန်ခေါ်မှုအခက်အခဲများ သို့မဟုတ် ကြန့်ကြာမှုများကို တုံ့ပြန်ပုံ ကဲ့သို့သော နေ့စဉ်လှုပ်ရှားမှုများ ပါဝင်သည်။ ၎င်းသည် ကလေးများက အန္တရာယ်ရှိနိုင်သည့် အခြေအနေများကို သိရှိနားလည်ခြင်းနှင့် တုံ့ပြန်ခြင်းကိုလည်း ရည်ညွှန်းပါသည်။ အဆုံးတွင် ၎င်းသည် အမှီအခိုကင်းစွာ ကိုယ်တိုင်လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းကို အဓိကထားခြင်းဖြစ်သည်။

နောက်ထပ် အချက်အလက်များ ရရှိရန် Breadth of the Three Broad Outcomes (ရလဒ်သုံးခု၏ ကျယ်ပြန့်မှု) ကို https://ectacenter.org/eco/pages/childoutcomes.asp တွင် ကြည့်ပါ

ကလေးက -

- လိုအပ်ချက်များကို ပြည့်မီရန် မည်သို့လှုပ်ရှားပြီး အရာဝတ္ထုတွေကို ကိုင်တွယ်ပါသလဲ
- ပို၍အမှီအခိုကင်းစွာဖြင့် မည်သို့ စားသောက်နိုင်လာသလဲ
- ပို၍အမှီအခိုကင်းစွာဖြင့် အဝတ်အစား မည်သို့ ဝတ်နိုင်၊ ချွတ်နိုင်လာသလဲ
- ပို၍အမှီအခိုကင်းစွာဖြင့် သေးခံလွှဲခြင်း/အိမ်သာတက်ခြင်းနှင့် ဆေးကြောခြင်းကို မည်သို့ လုပ်နိုင်လာသလဲ
- လိုအပ်ချက်များကို မည်သို့ ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်ပါသလဲ
- ဘေးကင်းရေး အသိရှိမှုကို မည်သို့ပြသပါသလဲ

ကလေး၏ ဖွံ့ဖြိုးမှုသည် သူ/သူမ၏ သက်တူရွယ်တူများနှင့် နှိုင်းယှဉ်ဆက်စပ်ပါက မည်သို့ ရှိပါသလဲ။ သက်တူရွယ်တူများနှင့် နှိုင်းယှဉ်လျှင် -	○ လုပ်ဆောင်ပုံသည် များစွာပို ငယ်သော ကလေးတစ်ဦးကဲ့သို့ ဖြစ်နေနိုင်သည်။ သူ/သူမသည် ဤနယ်ပယ်တွင် အစောပိုင်း စွမ်းရည်များကို ပြသသော်လည်း ချက်ချင်းလုပ်ဆောင်နိုင်သော အခြေခံစွမ်းရည် သို့မဟုတ် အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်များကို မပြနိုင်သေးပါ။	○ ဤနယ်ပယ်တွင် အသက်အရွယ်အရ သင့်လျော်သော စွမ်းရည်များဆီ ရောက်အောင် လုပ်ဆောင်ရန် ကူညီပေးမည့် ပေါ်ထွက်လာသော သို့မဟုတ် ချက်ချင်းလုပ်ဆောင်နိုင်သော အခြေခံစွမ်းရည်အချို့ကို ပြသနေသည်။	○ သူ/သူမ၏ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်များကို အသုံးမပြုရသေးပါ။ သို့သော်လည်း သူ/သူမသည် ဤနယ်ပယ်အတွင်း ထပ်ဆင့်တည်ဆောက်ထားသော အရေးကြီးပြီး ချက်ချင်းလိုသည့် အခြေခံစွမ်းရည်များစွာကို အသုံးပြုပါသည်။	○ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်အချို့ကို ရံဖန်ရံခါ ပြသပါသော်လည်း သူ/သူမ၏စွမ်းရည်များသည် ဤနယ်ပယ်အတွင်း အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသည့်အရာ မဟုတ်သေးပါ။	○ အသက်အရွယ်အရ မျှော်မှန်းထားသော စွမ်းရည်အများအပြားကို ပြသပါသော်လည်း လုပ်ဆောင်ပုံအချို့သည် ဤနယ်ပယ်တွင် အနည်းငယ် အသက်ပိုငယ်သော ကလေး၏လုပ်ဆောင်ပုံကဲ့သို့ ဆက်လက်ပြသနေနိုင်သည်။	○ ဤနယ်ပယ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်အရ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်မှန်းထားနိုင်လောက်သော စွမ်းရည်များ ရှိနေပါသော်လည်း စိုးရိမ်စရာများ ရှိနေသည်။	○ ဤနယ်ပယ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ သူ/သူမ၏အသက်အရွယ်အရ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်မှန်းထားနိုင်လောက်သော စွမ်းရည်များ ရှိသည်။
မူလ အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျဉ်းချုပ်ကို အပ်ဒိတ်လုပ်မှသာ ဖြေဆိုပါ -	ကလေးသည် ပြီးခဲ့သော အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်မှု အကျဉ်းချုပ်မှစပြီး လိုအပ်ချက်များကို ပြည့်မီစေရန် သင့်လျော်သော အပြုအမူများအသုံးပြုခြင်းနှင့်ဆက်နွှယ်သော စွမ်းရည် သို့မဟုတ် အပြုအမူအသစ်များကို ပြသခဲ့ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်						

ဤရလဒ်နယ်ပယ်သည် ကလေး၏ ပညာရေးနှင့်/သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာစွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်မှုရှိပါသလား။	○ *ဟုတ်*	○ *မဟုတ်*
အဖွဲ့သည် ဤရလဒ်နယ်ပယ်နှင့်သက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းဆောင်တာပိုင်းဆိုင်ရာ ပန်းတိုင်တစ်ခုကို ဖော်ဆောင်ရေးအတွက် ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန် လိုအပ်ပါသလား။	○ *ဟုတ်*	○ *မဟုတ်*

အမည် - အရျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ကျောင်းနေအရွယ် - ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှုနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည် လက်ရှိအဆင့်

ကျောင်းသား၏ ပညာရေးအစီအစဉ်နှင့်ပတ်သက်သော မိဘများ၏ ထည့်သွင်းမှုကား အဘယ်နည်း။ (ပညာရေး၊ လုပ်ဆောင်နိုင်သော၊ လူမှုရေး/စိတ်ခံစားမှု၊ အပြုအမူဆိုင်ရာနှင့် အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း အပါအဝင်)

ကျောင်းသား၏ အားသာချက်များ၊ စိတ်ပါဝင်စားသည့် နယ်ပယ်များ၊ သိသာသော ကိုယ်ပိုင် အရည်အချင်းများ၊ နှင့် ကိုယ်ပိုင် အောင်မြင်မှုများက ဘာတွေပါလဲ။ (သင့်လျော်ပါက ကျောင်းအပြင် ရလဒ်များ အတွက် ဦးစားပေးချက်များနှင့် စိတ်ဝင်စားမှုများကို ထည့်သွင်းပါ။)

ကျောင်းသား၏ မသန်စွမ်းမှုက သူ/သူမ၏ အထွေထွေ ပညာရေး သင်ရိုးညွှန်းတမ်းတွင်း ပါဝင်မှုအပေါ် မည်သို့ သက်ရောက်ပါသလဲ။

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း - အသက် 14 နှစ် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည်ဟု ဆုံးဖြတ်ပါက ပိုငယ်ရွယ်စဉ်မှ စတင်၍ နှစ်စဉ် ဖြည့်စွက်ရပါမည်။

အလယ်တန်းအလွန် လျာထားချက်များသည် ပညာရေးအောင်မြင်မှုနှင့် လုပ်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည် လက်ရှိအဆင့်တွင် အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြထားသော အသက်အရွယ်အလိုက် သင့်လျော်သည့် အကူးအပြောင်း အကဲဖြတ်မှုများမှတစ်ဆင့် ဖော်ထုတ်ထားသော ကျောင်းသား၏ ဦးစားပေးအရာများ၊ စိတ်ဝင်စားမှုများနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုများအပေါ် အခြေခံထားသည်။

အလယ်တန်းအလွန် လျာထားချက်များ (ရလဒ်များ) -
အလယ်တန်းအလွန် လျာထားချက်(များ) ကို ဤနေရာတွင် မှတ်တမ်းတင်ထားပါသည်။ လျာထားချက်တစ်ခုက အလုပ်အကိုင်ကို ညွှန်ပြရမည်ဖြစ်ပြီး နောက်တစ်ခုက ပညာရေး နှင့်/သို့မဟုတ် လေ့ကျင့်သင်ကြားရေးအတွက် ညွှန်ပြရပါမည်။

အလုပ်အကိုင် (လိုအပ်ပါသည်) - _____

_____

ဤအလယ်တန်းအလွန် အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ လျာထားချက်ကို ထောက်ကူမည့် ဆက်စပ် IEP ရည်မှန်းချက်(များ) က ဤနေရာရှိ နှစ်စဉ် IEP လျာထားချက်များမှ ပေါ်လာမည်ဖြစ်ပါသည်။
အလုပ်အကိုင်၊ တာဝန်ရှိသူ၊ အရေးပေါ် အခြေအနေများအတွက် IEP စီမံကိန်းနှင့် တိုးတက်မှုတို့နှင့် ဆက်စပ်သော အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း လှုပ်ရှားမှုများက ဤနေရာတွင် ပေါ်လာပါလိမ့်မည်။

ပညာရေး- _____

_____

ဤအလယ်တန်းအလွန် ပညာရေးဆိုင်ရာ လျာထားချက်ကို ထောက်ကူမည့် ဆက်စပ် IEP လျာထားချက်(များ) က ဤနေရာရှိ နှစ်စဉ် IEP လျာထားချက်များမှ ပေါ်လာမည်ဖြစ်ပါသည်။
ပညာရေး၊ တာဝန်ရှိသူ၊ အရေးပေါ် အခြေအနေများအတွက် IEP စီမံကိန်းနှင့် တိုးတက်မှုတို့နှင့် ဆက်စပ်သော အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း လှုပ်ရှားမှုများက ဤနေရာတွင် ပေါ်လာပါလိမ့်မည်။

လေ့ကျင့်သင်ကြားမှုများ - _____

_____

ဤအလယ်တန်းအလွန် လေ့ကျင့်သင်ကြားမှုဆိုင်ရာ လျာထားချက်ကို ထောက်ကူမည့် ဆက်စပ် IEP လျာထားချက်(များ) က ဤနေရာရှိ နှစ်စဉ် IEP လျာထားချက်များမှ ပေါ်လာမည်ဖြစ်ပါသည်။
လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု၊ တာဝန်ရှိသူ၊ အရေးပေါ် အခြေအနေများအတွက် IEP စီမံကိန်းနှင့် တိုးတက်မှုတို့နှင့် ဆက်စပ်သော အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း လှုပ်ရှားမှုများက ဤနေရာတွင် ပေါ်လာပါလိမ့်မည်။

အမှီအခိုမရှိ နေထိုင်မှု (သင့်လျော်ပါ) - _____

_____

ဤအလယ်တန်းအလွန် အမှီအခိုမရှိနေထိုင်မှုဆိုင်ရာ လျာထားချက်ကို ထောက်ကူမည့် ဆက်စပ် IEP လျာထားချက်(များ) က ဤနေရာရှိ နှစ်စဉ် IEP လျာထားချက်များမှ ပေါ်လာမည်ဖြစ်ပါသည်။
အမှီအခိုမရှိ နေထိုင်မှု၊ တာဝန်ရှိသူ၊ အရေးပေါ် အခြေအနေများအတွက် IEP စီမံကိန်းနှင့် တိုးတက်မှုတို့နှင့် ဆက်စပ်သော အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း လှုပ်ရှားမှုများက ဤနေရာတွင် ပေါ်လာပါလိမ့်မည်။

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း လှုပ်ရှားမှုများ

အကူးအပြောင်း ဝန်ဆောင်မှုများ/လှုပ်ရှားမှုများ -

အကူးအပြောင်းဝန်ဆောင်မှုများသည် မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသော ကျောင်းသားတစ်ဦးအတွက် ညှိနှိုင်းလုပ်ဆောင်ထားသည့် လှုပ်ရှားမှုအစုံတစ်ခုဖြစ်ပြီး ၎င်းကို ရလဒ်ဦးတည်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခုအတွင်း ပုံစံထုတ်ထားကာ ကျောင်းမှသည် အလယ်တန်းအလွန် လှုပ်ရှားမှုများအထိ ကျောင်းသား၏ တိုးတက်မှုကို ခြောမွေ့စေပါလိမ့်မည်။

လှုပ်ရှားမှု အမျိုးအစား - ○ အလုပ်အကိုင် ○ ပညာရပ် ○ နေ့စဉ်ရှင်သန်မှုအတွက် လှုပ်ရှားမှုများ ○ အမှီအခိုမရှိ နေထိုင်မှု ○ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး

_____

_____

_____

တာဝန်ရှိသူ - _____

ဤလှုပ်ရှားမှုမှ ကူညီပံ့ပိုးသော အလယ်တန်းအလွန် လျာထားချက် (ဤနေရာတွင် ထပ်ထည့်ထားသော ဝန်ဆောင်မှုများ/လှုပ်ရှားမှုများက သက်ဆိုင်ရာ အလယ်တန်းအလွန် လျာထားချက်များ အောက်ရှိ IEP တွင်း ပေါ်လာပါလိမ့်မည်) -

○ အလုပ်အကိုင် ○ ပညာရေး ○ လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု ○ အမှီအခိုမရှိ နေထိုင်မှု

အရေးပေါ် အခြေအနေများအတွက် IEP စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း -

ဤအလယ်တန်း အကူးအပြောင်း လှုပ်ရှားမှုကို 10 ရက် သို့မဟုတ် ပို၍ အမှန်တကယ် ကျောင်းပိတ်မှုရလဒ်ဖြစ်စေသည့် အရေးပေါ်အခြေအနေများ အတောအတွင်း ရေးသားထားသည့်အတိုင်း အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ပါသလား။
○ ဟုတ် ○ မဟုတ် အကယ်၍ မဖော်နိုင်ပါက ဤအလယ်တန်း အကူးအပြောင်း လှုပ်ရှားမှုအတွက် လိုအပ်သော အပြောင်းအလဲများကို ဖော်ပြပါ - _____

တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 1 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု - ○ ပြီးစီးခဲ့သည် ○ တစ်ပိုင်းတစ်စ ပြီးစီးခဲ့သည် ○ မစရသေးပါ ○ မပြီးစီးခဲ့ပါ (အကြောင်းရင်း - ○ မိသားစု၏ ရွေးချယ်မှု ○ ကျောင်းသား၏ ရွေးချယ်မှု ○ ကျောင်းသား၏ အစီအစဉ် ○ အခြား - _____) ပါဝင်သော အလုပ်အကိုင် လှုပ်ရှားမှု *(အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ လှုပ်ရှားမှုများ အတွက်သာ)* - ○အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ စူးစမ်းရှာဖွေမှု ○ အခကြေးငွေမရသည့် အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံ ○ အခကြေးငွေရသည့် အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံ တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____
တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 2 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု - ○ ပြီးစီးခဲ့သည် ○ တစ်ပိုင်းတစ်စ ပြီးစီးခဲ့သည် ○ မစရသေးပါ ○ မပြီးစီးခဲ့ပါ (အကြောင်းရင်း - ○ မိသားစု၏ ရွေးချယ်မှု ○ ကျောင်းသား၏ ရွေးချယ်မှု ○ ကျောင်းသား၏ အစီအစဉ် ○ အခြား - _____) ပါဝင်သော အလုပ်အကိုင် လှုပ်ရှားမှု *(အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ လှုပ်ရှားမှုများ အတွက်သာ)* - ○အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ စူးစမ်းရှာဖွေမှု ○ အခကြေးငွေမရသည့် အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံ ○ အခကြေးငွေရသည့် အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံ တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____
တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 3 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု - ○ ပြီးစီးခဲ့သည် ○ တစ်ပိုင်းတစ်စ ပြီးစီးခဲ့သည် ○ မစရသေးပါ ○ မပြီးစီးခဲ့ပါ (အကြောင်းရင်း - ○ မိသားစု၏ ရွေးချယ်မှု ○ ကျောင်းသား၏ ရွေးချယ်မှု ○ ကျောင်းသား၏ အစီအစဉ် ○ အခြား - _____) ပါဝင်သော အလုပ်အကိုင် လှုပ်ရှားမှု *(အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ လှုပ်ရှားမှုများ အတွက်သာ)* - ○အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ စူးစမ်းရှာဖွေမှု ○ အခကြေးငွေမရသည့် အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံ ○ အခကြေးငွေရသည့် အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံ တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____
တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 4 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု - ○ ပြီးစီးခဲ့သည် ○ တစ်ပိုင်းတစ်စ ပြီးစီးခဲ့သည် ○ မစရသေးပါ ○ မပြီးစီးခဲ့ပါ (အကြောင်းရင်း - ○ မိသားစု၏ ရွေးချယ်မှု ○ ကျောင်းသား၏ ရွေးချယ်မှု ○ ကျောင်းသား၏ အစီအစဉ် ○ အခြား - _____) ပါဝင်သော အလုပ်အကိုင် လှုပ်ရှားမှု *(အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ လှုပ်ရှားမှုများ အတွက်သာ)* - ○အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ စူးစမ်းရှာဖွေမှု ○ အခကြေးငွေမရသည့် အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံ ○ အခကြေးငွေရသည့် အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံ တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း/လေ့လာသင်ယူသည့် သင်တန်း

လေ့လာသင်ယူသည့် သင်တန်း -

ကျောင်းသားသည် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းမူတစ်ခု သို့မဟုတ် အောက်တွင်ဖော်ပြထားသော အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း အစုတွင်းရှိ အလယ်တန်းအလွန် ပညာရေးအတွက် ပြင်ဆင်ပေးမည့် သင်တန်းများ အတွင်း စာရင်းပေးသွင်းထားပါသည်။

○ အဆင့်မြင့်ထုတ်လုပ်မှု
○ စိုက်ပျိုးရေး
○ အနုပညာ၊ ဖျော်ဖြေရေးနှင့် ဒီဇိုင်း
○ ဆောက်လုပ်ရေး
○ ဒစ်ဂျစ်တယ်နည်းပညာ
○ ပညာရေး
○ စွမ်းအင်နှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်များ
○ ငွေကြေးဝန်ဆောင်မှုများ
○ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုနှင့် လူသားဝန်ဆောင်မှုများ
○ ဧည့်ဝတ်ကျေပွန်မှု၊ ပွဲများနှင့် ခရီးသွားလုပ်ငန်း
○ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် စွန့်ဦးတီထွင်မှု
○ ဈေးကွက်ရှာဖွေရေးနှင့် ရောင်းချမှု
○ အများပြည်သူဝန်ဆောင်မှုနှင့် လုံခြုံရေး
○ ထောက်ပံ့ရေးကွင်းဆက်နှင့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

_____

ကျောင်းသား၏ အလယ်တန်းအလွန် လျာထားချက်များနှင့် တပြေးညီဖြစ်သည့် ကျောင်းသားယူထားသော သင်တန်းများစာရင်း - _____

_____

အလယ်တန်း အကူးအပြောင်းအတွက် အောင်စီ ချိတ်ဆက်မှု

အောင်စီ ချိတ်ဆက်မှု -

ကျောင်းသားနှင့် မိဘ(များ)ကို Maryland ပြည်နယ်တွင် အလယ်တန်း အကူးအပြောင်း စီစဉ်ရေးအတွက် *မိသားစုလမ်းညွှန်မိတ္တူကို ပေးအပ်ခဲ့သော နှစ်စဉ်ရက်စွဲ* ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

အရွယ်ရောက်လူကြီးများ ဝန်ဆောင်ရေး အောင်စီ	အကူးအပြောင်းအတွက် မျှော်မှန်းထားသော ဝန်ဆောင်မှုများ -	ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန်အတွက် လက်မှတ်ထိုးထားသော သဘောတူ ခွင့်ပြုချက် -	လွှဲပြောင်းရန်အတွက် လက်မှတ်ထိုးထားသော သဘောတူခွင့်ပြုချက် / LEA မှ ကျောင်းသားအား လွှဲပြောင်းခဲ့သည့်နေရာ -	အောင်စီ ကိုယ်စားလှယ်(များ) ကို IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးသို့ ဖိတ်ခေါ်ရန် လက်မှတ်ထိုး ထားသော သဘောတူခွင့်ပြုချက် -	IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးသို့ ဖိတ်ကြားခံရသည့် အောင်စီ ကိုယ်စားလှယ်(များ) -
ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) ☐ အလုပ်မလုပ်မီ အကူးအပြောင်း ဝန်ဆောင်မှုများ ရရှိနေသည် ☐ ကျောင်းသား အလုပ်အကိုင် ဝန်ဆောင်မှုများ လက်ခံခြင်း	◯ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်နာလန်ထူမှု (VR) ◯ မဟုတ်	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)	◯ ဟုတ် - သဘောတူညီချက်ရက်စွဲ _____ ရည်ညွှန်းရက်စွဲ _____ ☐ အကြို-ETS ☐ ကျောင်းသား အလုပ်အကိုင် ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါရွေးချယ်စရာများမှ အကြောင်းပြချက်ကို ရွေးပါ)	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် ◯ အကျုံးမဝင်ပါ -(အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)
ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA)	◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)	အောင်စီတွင် လွှဲပြောင်းရေး လုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခု မရှိပါ	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် ◯ အကျုံးမဝင်ပါ - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)
အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA)	◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)	အောင်စီတွင် လွှဲပြောင်းရေး လုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခု မရှိပါ	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် ◯ အကျုံးမဝင်ပါ - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)
လုပ်သားအင်အားဌာန ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး နှင့် အရွယ်ရောက်လူကြီး လေ့လာသင်ယူရေး ဆိုင်ရာ Maryland အလုပ်သမားဌာန (MDL)	◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)	အောင်စီတွင် လွှဲပြောင်းရေး လုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခု မရှိပါ	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)	◯ ဟုတ် - ရက်စွဲ _____ ◯ မဟုတ် ◯ အကျုံးမဝင်ပါ - (အောက်ပါ ရွေးစရာများထဲမှ အကြောင်းရင်းကို ရွေးချယ်ပါ)
ဆုံးဖြတ်ရသည့် အကြောင်းရင်းများ	**ဟုတ် -** ကျောင်းသားသည် မသန်စွမ်းမှုများရှိသူများအတွက် *Maryland ပြည်နယ် အကူးအပြောင်း စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး လမ်းညွှန်တွင်း* ထုတ်ပြန်ထားသော *အောင်စီအတွက် ကနဦးအကျုံးဝင်ရေး စံချိန်စံညွှန်းများအတိုင်း ပြည့်မီပါသည်* **မဟုတ်**- ကျောင်းသားသည် မသန်စွမ်းမှုများရှိသူများအတွက် *Maryland ပြည်နည်းအကူးအပြောင်း စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး လမ်းညွှန်တွင်း* ထုတ်ပြန်ထားသော *အောင်စီအတွက် ကနဦးအကျုံးဝင်ရေး စံချိန်စံညွှန်းများအတိုင်း ပြည့်မီပါသည်* (အကြောင်းရင်းကို ရွေးရန် ***ဝန်ဆောင်မှုများကို ဤကျောင်းသားအတွက် မမျှော်မှန်းထားပါ*** ကျန်ရှိသော ကော်လံအားလုံးသည် အောင်စီအတွက် ဖြစ်သည်)	**ဟုတ်** - အောင်စီနှင့် ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို _____ (ရက်စွဲ) တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးခဲ့သည်။ **မဟုတ်**- (အကြောင်းရင်းများ) 1။ ***ဝန်ဆောင်မှုများကို ဤကျောင်းသားအတွက် မမျှော်မှန်းထားပါ*** 2။ ကျောင်းသားသည် ဤအချိန်တွင် အောင်စီ ဝန်ဆောင်မှုများတွင်း စိတ်ဝင်စားမှုမရှိပါ 3။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားသည် ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန်/လွှဲပြောင်းရန် ဖောင်ပုံစံအား သဘောတူခွင့်ပြုချက် ပြန်မပို့ခဲ့သည့်အတွက် လွှဲပြောင်းမှု မပြုလုပ်ခဲ့ပါ 4။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားသည် ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန်/လွှဲပြောင်းရန် ဖောင်ပုံစံအား သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေါ်တွင် သဘောတူခွင့်ပြုချက် မပေးခဲ့ပါ 5။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားက DORS **(DORS သာ) သို့ မိမိဖာသာ လွှဲပြောင်းရန် ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်** 6။ အခြား - _____ (အကြောင်းရင်းကို မှတ်တမ်းတင်ရန်)	**ဟုတ်** - လွှဲပြောင်းပေးရန် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို _____ (ရက်စွဲ) တွင် လက်မှတ်ထိုးခဲ့ပြီး ကျောင်းသားအား DORS သို့ _____ (ရက်စွဲ) တွင် လွှဲပြောင်းပေးခဲ့ပါသည်။ **မဟုတ်**- (အကြောင်းရင်းများ) 1။ ***ဝန်ဆောင်မှုများကို ဤကျောင်းသားအတွက် မမျှော်မှန်းထားပါ*** 2။ ကျောင်းသားသည် DORS သို့ လွှဲပြောင်းရန် မှန်ကန်သည့် အသက်အရွယ် မဟုတ်ပါ 3။ ကျောင်းသားသည် ဤအချိန်တွင် DORS ဝန်ဆောင်မှုများတွင်း စိတ်ဝင်စားမှုမရှိပါ 4။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားသည် ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန်/လွှဲပြောင်းရန် ဖောင်ပုံစံအား သဘောတူခွင့်ပြုချက် ပြန်မပို့ခဲ့သည့်အတွက် လွှဲပြောင်းမှု မပြုလုပ်ခဲ့ပါ 5။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားသည် ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန်/လွှဲပြောင်းရန် ဖောင်ပုံစံအား သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေါ်တွင် သဘောတူခွင့်ပြုချက် မပေးခဲ့ပါ 6။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားက မိမိဖာသာလွှဲပြောင်းရန် ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည် **7။ မိဘ(များ) သည် ယခုအချိန်တွင် တင်သွင်းထားသော လွှဲပြောင်းမှုကို မလိုလားပါ။** 8. အခြား - _____ (အကြောင်းရင်းကို မှတ်တမ်းတင်ရန်)	**ဟုတ်** - အောင်စီ ကိုယ်စားလှယ်(များ) ကို IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးသို့ ဖိတ်ခေါ်ရန် လက်မှတ်ထိုးထား သော သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို _____ (ရက်စွဲ) တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးခဲ့ပါသည် **မဟုတ်**- (အကြောင်းရင်းများ) 1။ ***ဤကျောင်းသားအတွက် ဝန်ဆောင်မှုများ မမျှော်မှန်းထားပါ*** 2။ ကျောင်းသားသည် အောင်စီကိုယ်စားလှယ်များ **(DORS, DDA, BHA, MDL)**ကို ဖိတ်ကြားရန် ကိုက်ညီသည့် အသက်အရွယ်/အတန်း မဟုတ်ပါ 3. မိဘ(များ)/ကျောင်းသားသည် သဘောတူခွင့်ပြုချက် ဖောင်ပုံစံကို ပြန်မပို့ခဲ့ပါ 4။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားသည် အစည်းအဝေးသို့ အောင်စီကိုယ်စားလှယ်များအား ဖိတ်ကြားရန် သဘောတူခွင့်ပြုချက် မပေးခဲ့ပါ 5။ အခြား - _____ (အကြောင်းရင်းကို မှတ်တမ်းတင်ရန်)	**ဟုတ်** - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးသို့ ဖိတ်ကြားခဲ့ပြီး _____ (ရက်စွဲ)ပါ အစည်းအဝေး အသိပေးစာပေါ်တွင် ဖော်ပြထားသော ကိုယ်စားလှယ် **မဟုတ်**- LEAက အောင်စီကိုယ်စားလှယ်ကို မဖိတ်ကြားခဲ့ပါ **အကျုံးမဝင်ပါ** - (အကြောင်းရင်းများ) 1။ ***ဤကျောင်းသားအတွက် ဝန်ဆောင်မှုများ မမျှော်မှန်းထားပါ*** 2။ ကျောင်းသားသည် အောင်စီကိုယ်စားလှယ်များ **(DORS, DDA, BHA, MDL)**ကို ဖိတ်ကြားရန် ကိုက်ညီသည့် အသက်အရွယ်/အတန်း မဟုတ်ပါ 3။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားသည် သဘောတူခွင့်ပြုချက် ဖောင်ပုံစံကို ပြန်မပို့ခဲ့ပါ 4။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားက DORS ကိုယ်စားလှယ်အား အစည်းအဝေးသို့ မဖိတ်ကြားစေလိုခဲ့ပါ **(DORS သာ)** 5။ မိဘ(များ)/ကျောင်းသားသည် အစည်းအဝေးသို့ အောင်စီကိုယ်စားလှယ်အား ဖိတ်ကြားရန် သဘောတူခွင့်ပြုချက် မပေးခဲ့ပါ 6။ အခြား - _____ (အကြောင်းရင်းကို မှတ်တမ်းတင်ရန်)

ထပ်ဆောင်း ဆွေးနွေးမှု - _____

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှု (လိုအပ်ပါသည်)

ကျောင်းသား၏ ဆက်သွယ်ပြောဆိုရေးသည် ၎င်းတို့၏ မသန်စွမ်းမှုကြောင့် ထိခိုက်မှုရှိပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်
(ဟုတ်ပါက၊ ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်မှုအတွက်လိုအပ်ချက်များကို IEP တွင် မည်သို့ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းမည်ကို အတိုချုံးဖော်ပြပါ။) _____

_____

ကျောင်းသားတွင် အားကိုမှီခိုနိုင်သော ပုံဆောင်ဆက်သွယ်ရေးနည်းလမ်းများ (ဥပမာ၊ စကားအပြောအဆို၊ လက်သင်္ကေတပြဘာသာစကား၊ တိုးချဲ့အကူအညီပါ ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှု) ရှိပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်
(မဟုတ်ပါက၊ ထိရောက်သော ဆက်သွယ်မှုရှိလာစေရန် ပံ့ပိုးပေးမည့် ပန်းတိုင်များ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ သို့မဟုတ် အခြားပံ့ပိုးမှုများကို ဖော်ပြပါ။) _____

_____

ထောက်ကူနည်းပညာ (AT) (လိုအပ်ပါသည်)

ကျောင်းသားတစ်ဦး၏ မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုအတွက် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်စွမ်းကို မြှင့်တင်၊ ထိန်းသိမ်း သို့မဟုတ် တိုးတက်စေရန် လိုအပ်သည့် AT ကိရိယာ(များ)နှင့် ဝန်ဆောင်မှု(များ) ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(များ) -	**AT ကိရိယာ(များ)** တစ်ခု လိုအပ်ပါသည်	**AT ကိရိယာ(များ)** တစ်ခု လိုအပ်ပါသည်
○ ကျောင်သားသည် AT ကိရိယာ(များ) သို့မဟုတ် AT ဝန်ဆောင်မှု(များ) မလိုအပ်ပါ။	မဟုတ်	မဟုတ်
○ ကျောင်သားသည် AT ကိရိယာ(များ) မလိုအပ်သော်လည်း AT ဝန်ဆောင်မှု(များ) လိုအပ်ပါသည်။	မဟုတ်	ဟုတ် စမ်းသပ်မှုများပါသည့် ထပ်ဆောင်း အချက်အလက်စုဆောင်းမှု လိုအပ်ပါသည်
○ ကျောင်းသားသည် AT ကိရိယာ(များ) နှင့် AT ဝန်ဆောင်မှု(များ) လိုအပ်ပါသည်။	ဟုတ်	ဟုတ် လိုအပ်သည့် ကိရိယာ(များ) သို့မဟုတ် စမ်းသပ်မှုများပါရှိသည့် အချက်အလက်စုဆောင်းမှုများ လိုအပ်ပါက ဝန်ဆောင်မှုများကိုင်တွယ်နိုင်ပါသည်
○ ကျောင်သားသည် AT ကိရိယာ(များ) လိုအပ်သော်လည်း AT ဝန်ဆောင်မှု(များ) မလိုအပ်ပါ။	ဟုတ်	မဟုတ်

ကိရိယာ(များ) အကြောင်း ဖော်ပြချက်အပါအဝင် AT ကိရိယာ(များ)ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များအတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ - _____

_____

စမ်းသပ်မှုများ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း အပါအဝင် AT ဝန်ဆောင်မှု(များ) ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များအတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ - _____

_____

မျက်စိမမြင်သော သို့မဟုတ် အမြင်အာရုံချို့ယွင်းသော ကျောင်းသားများအတွက် ဝန်ဆောင်မှု

ကျောင်းသားသည် မျက်စိမမြင် သို့မဟုတ် အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းမှု ရှိပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

မျက်စိမမြင် သို့မဟုတ် အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းမှုရှိသော ကျောင်းသားတစ်ဦးဖြစ်ပါက ကျောင်းသား၏ စာဖတ်နှင့် စာရေး မီဒီယာကို အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ပြီးနောက် Braille (မျက်မမြင်အတွက် ဘာသာစကား) ဖြင့် လမ်းညွှန်သင်ကြားခြင်းက ကျောင်းသားအတွက် မသင့်လျော်ဟု IEP အဖွဲ့က မဆုံးဖြတ်သရွေ့ လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုကို Braille ဖြင့် ပေးအပ်ပြီး အသုံးပြုပါ။

Braille အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်သည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□ (လလ•ရရ•နနနန) Braille ဖြင့် လမ်းညွှန်သင်ကြားခြင်းက သင့်လျော်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

မျက်စိမမြင် သို့မဟုတ် အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းမှုရှိသော ကျောင်းသားတစ်ဦးဖြစ်ပါက ကျောင်းသား၏ လက်ရှိနှင့် အနာဂတ် ခရီးသွားလာရေး လိုအပ်ချက်များကို အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ပြီးနောက် O&M ဖြင့် လမ်းညွှန်သင်ကြားခြင်းက ကျောင်းသားအတွက် မသင့်လျော်ဟု IEP အဖွဲ့က မဆုံးဖြတ်သရွေ့ လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုကို ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် လှုပ်ရှားမှု (O&M) ဖြင့် ပေးအပ်ပါ။

O&M အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်သည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□ (လလ•ရရ•နနနန) O&M ဖြင့် လမ်းညွှန်သင်ကြားခြင်းက သင့်လျော်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ - _____

_____

မိဘ(များ)အား Maryland ပြည်နယ် မျက်မမြင်ကျောင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အချက်အလက်များ ပေးအပ်ခဲ့ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

နားမကြား သို့မဟုတ် အကြားအာရုံ ချို့ယွင်းသော ကျောင်းသားများအတွက် ဝန်ဆောင်မှု

ကျောင်းသားသည် နားမကြား သို့မဟုတ် အကြားအာရုံ ချို့ယွင်းပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

နားမကြား သို့မဟုတ် အကြားအာရုံချို့ယွင်းသော ကျောင်းသားတစ်ဦးဖြစ်ပါက ကျောင်းသား၏ ဘာသာစကားနှင့် ဆက်သွယ်ပြောဆိုပုံနည်းလမ်းဖြင့် တိုက်ရိုက်လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုအပါအဝင် ဘာသာစကားနှင့် ဆက်သွယ်ပြောဆိုရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ၊ တိုက်ရိုက် ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှုများအတွက် အခွင့်အလမ်းများ၊ ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အဆင့်၊ နှင့် လိုအပ်ချက်များအတွက် အတိုင်းအတာအပြည့်အစုံကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ - _____

_____

မိဘ(များ)အား Maryland ပြည်နယ် နားမကြားသူများကျောင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အချက်အလက်များ ပေးအပ်ခဲ့ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

အပြုအမူဆိုင်ရာ ကြားဝင်ဆောင်ရွက်မှု

ကျောင်းသား၏ အပြုအမူက ၎င်း၏ သို့မဟုတ် အခြားသူများ၏ လေ့လာသင်ယူမှုကို အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေပါက အပြုသဘောဆောင်သော ကြားဝင်ဆောင်ရွက်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများကို အသုံးပြုရန်နှင့် အဆိုပါ အပြုအမူကို ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရန် အခြားနည်းဗျူဟာများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။

○ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပုံ အပြုအမူ ဆန်းစစ်ချက် (FBA) ဆန်းစစ်သည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□

○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကြားဝင်ဆောင်ရွက်ရေး စီမံကိန်း (BIP) လက်ရှိ BIP ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□

ကိုယ်လက်ချုပ်နှောင်ခြင်း

IEP အဖွဲ့က ကျောင်းသား၏ IEP နှင့်/သို့မဟုတ် BIP ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် ကိုယ်လက်ချုပ်နှောင်ခြင်းများကို အသုံးပြုရန် ထည့်သွင်းစဉ်းစားနေပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

IEP အဖွဲ့သည် ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် စိတ်ကျန်းမာရေး ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များနှင့် သင့်လျော်သလို တိုင်ပင်အကြံယူခြင်း အပါအဝင် ကျောင်းသား၏ ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ ရာဇဝင် သို့မဟုတ် ယခင်ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှုများအပေါ် အခြေပြု၍ ကိုယ်လက်ချုပ်နှောင်မှု အသုံးပြုခြင်းအား ဆန့်ကျင်ရှောင်ရှားမှုတစ်ခုခုကို ခွဲခြားဖော်ပြရာ၌ ရရှိနိုင်သော အချက်အလက်များကို စိစစ်သုံးသပ်ခဲ့ပါသလား။ _____

_____

အရေးပေါ်အခြေအနေတစ်ရပ်အတွင်းမှသာ ကိုယ်လက်ချုပ်နှောင်မှုကို အသုံးပြုရသည်အထိ ကျောင်းသား၏ အပြုအမူကို တုံ့ပြန်ရာ၌ အသုံးပြုမည့် စွက်ဖက်မှုနည်းပါးပြီး ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာမဟုတ်သည့် ကြားဝင်ဆောင်ရွက်မှုများကို ခွဲခြားဖော်ပြပါ။

_____

ကျောင်းအခြေပြု IEP အဖွဲ့ တိုက်တွန်းအကြံပြုချက်တွင် ကျောင်းသား၏ IEP နှင့်/သို့မဟုတ် BIP အတွင်း ကိုယ်လက်ချုပ်နှောင်မှု ပါဝင်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

မိဘက ကျောင်းသား၏ IEP နှင့်/သို့မဟုတ် BIP ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် ကိုယ်လက်ချုပ်နှောင်ခြင်းများကို အသုံးပြုရန် သဘောတူခွင့်ပြုချက် ပေးပါသလား။

○ ဟုတ် - စာဖြင့် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေးသည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□ ○ မဟုတ် - စာဖြင့် ငြင်းဆန်ခဲ့သည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□

○ IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေး ရက်စွဲမှ အလုပ်လုပ်ရက် 15 ရက်အတွင်း တုံ့ပြန်မှု မရရှိခဲ့ပါ

သီးခြားခွဲထုတ်ထားခြင်း - အစိုးရအေဂျင်စီတစ်ခုက ကျောင်းသားတစ်ဦးအား အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေးအတွက် ကြားဝင်ဆောင်ရွက်ချက်တစ်ခုအဖြစ် သီးခြားခွဲထုတ်ထားခြင်းကို အသုံးမပြုနိုင်ပါ (2022 HB1255/SB0705)။

IEP အဖွဲ့က ကျောင်းသား၏ IEP နှင့်/သို့မဟုတ် BIP ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် သီးသန့်ခွဲထုတ်ခြင်းကို အသုံးပြုရန် ထည့်သွင်းစဉ်းစားနေပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

IEP အဖွဲ့သည် ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် စိတ်ကျန်းမာရေး ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များနှင့် သင့်လျော်သလို တိုင်ပင်အကြံယူခြင်း အပါအဝင် ကျောင်းသား၏ ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ ရာဇဝင် သို့မဟုတ် ယခင်ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှုများအပေါ် အခြေပြု၍ သီးသန့်ခွဲထုတ်ထားမှု အသုံးပြုခြင်းအား ဆန့်ကျင်ရှောင်ရှားမှုတစ်ခုခုကို ခွဲခြားဖော်ပြရာ၌ ရရှိနိုင်သော အချက်အလက်များကို စိစစ်သုံးသပ်ခဲ့ပါသလား။ _____

_____

အရေးပေါ်အခြေအနေတစ်ရပ်အတွင်းမှသာ သီးခြားခွဲထုတ်ထားခြင်းကို အသုံးပြုရသည်အထိ ကျောင်းသား၏ အပြုအမူကို တုံ့ပြန်ရာ၌ အသုံးပြုမည့် စွက်ဖက်မှုနည်းပါးပြီး ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာမဟုတ်သည့် ကြားဝင်ဆောင်ရွက်မှုများကို ခွဲခြားဖော်ပြပါ။

_____

ကျောင်းအခြေပြု IEP အဖွဲ့ တိုက်တွန်းအကြံပြုချက်တွင် ကျောင်းသား၏ IEP နှင့်/သို့မဟုတ် BIP အတွင်း သီးခြားခွဲထုတ်ထားခြင်း ပါဝင်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

မိဘက ကျောင်းသား၏ IEP နှင့်/သို့မဟုတ် BIP ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် သီးခြားခွဲထုတ်ထားခြင်းကို အသုံးပြုရန် သဘောတူခွင့်ပြုချက် ပေးပါသလား။

○ ဟုတ် - စာဖြင့် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေးသည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□ ○ မဟုတ် - စာဖြင့် ငြင်းဆန်ခဲ့သည့် ရက်စွဲ - □□•□□•□□□□

○ IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေး ရက်စွဲမှ အလုပ်လုပ်ရက် 15 ရက်အတွင်း တုံ့ပြန်မှု မရရှိခဲ့ပါ

ဘာသာစကား အများအပြား ပြောသည့် လေ့လာသင်ယူသူ ကျောင်းသားများအတွက် ဝန်ဆောင်မှု

ဘာသာစကား အများအပြား ပြောသည့် လေ့လာသင်ယူသူ ကျောင်းသားတစ်ဦးဖြစ်ပါက ကျောင်းသား၏ ဘာသာစကားဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို ၎င်း၏ IEP နှင့် ဆက်စပ်နိုင်သည့်လိုအပ်ချက်များအဖြစ် ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ -

_____

_____

_____

လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုနှင့် ဆန်းစစ်ချက် အသုံးပြုနိုင်သော အင်္ဂါရပ်များ

ရယူအသုံးပြုနိုင်မှုဆိုင်ရာ အင်္ဂါရပ်များ *IEP အဖွဲ့များသည် ကျောင်းသား နေ့စဉ်ပုံမှန်သင်ကြားမှုနှင့် အတန်းတွင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုများအတွင်း ပုံမှန်အသုံးပြုသည့် လက်လှမ်းမီမှုဆိုင်ရာ အင်္ဂါရပ်များကို ဦးစွာဖော်ထုတ်ရမည်ဖြစ်ပြီး MAAAM လမ်းညွှန်ချက်အပေါ် အခြေခံ၍ ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုလိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေလျက် မျှတသောဝင်ရောက်အသုံးပြုခွင့် ရရှိစေရန် ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုများအတွက် ခွင့်ပြုပေးနိုင်သော၊ လိုအပ်ချက်ရှိပြီး သင့်လျော်သော ပုံပိုးမှုများကို ဆုံးဖြတ်ရမည်။*	သင်ကြားပို့ချမှု	MCAP (သင်္ချာ၊ သိပ္ပံ၊ လူမှုလေ့လာရေး)	MCAP (ELA)	ဇီဝသိပ္ပံ (LS) MISA	အခြားရွေး	Alt-MISA (DLM)	ELA နှင့် သင်္ချာ DLM	ELL များကို အသုံးပြုခြင်း ခွင့်	ELL များကို ဘာသာစကားဆိုင်ရာ အသုံးပြုခြင်း ခွင့်	ELL များအတွက် ကျွမ်းကျင်မှုအသုံးပြုခြင်း ခွင့်	NAEP
1a - အဖြေကို အုပ်ထားခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1b - အသံ ချဲ့ပေးခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1c - စာမှတ် (ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်အတွက် အကြောင်းအရာများကို မှတ်သားခြင်း)	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်
1d - အရောင် အလင်းအမှောင် (နောက်ခံ/ဖောင့် အရောင်) လုပ်ပေးခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1e - စာရေးမှတ်ရန် စာရွက်အလွတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1f - အဖြေရွေးချယ်မှုများကို ဖယ်ရှားခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1g - အထွေထွေလမ်းညွှန်ချက်များကို ရှင်းလင်းပြခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1h - အထွေထွေ လမ်းညွှန်ချက်များကို အသံထွက်ဖတ်ပြပြီး လိုအပ်သလို အကြိမ်ကြိမ်ဖတ်ပြခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1i - ထင်ရှားအောင်ပြပေးသည့် ကိရိယာ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1j - နားကြပ် သို့မဟုတ် အသံ ကြားခံများ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1k - စာကြောင်းဖတ်ရာ၌ အုပ်သည့်ကိရိယာ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1l - ချဲ့သည့်/ပုံကြီးချဲ့သည့် ကိရိယာ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1m - မှတ်စုစာရွက်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
1n - ဝေါဟာရ ပေါ်လာခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
1o - ကျောင်းသားအား ပြန်လည်ဦးတည်ပေးခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
1p - စာလုံးပေါင်းစစ်ဆေးခြင်း သို့မဟုတ် စာလုံးပေါင်းစစ်ဆေးသည့် ပြင်ပ ကိရိယာ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်
1q - ကျောင်းသားက သူ/သူမ ကိုယ်တိုင်ကြားသာရန် အကြောင်းအရာကို အသံထွက်ဖတ်ခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
1r - သင်္ချာ၊ သိပ္ပံနှင့် လူမှုလေ့လာရေး ဆိုင်ရာ အကဲဖြတ်မှုများအတွက် စာသားမှ အသံထွက်ဖတ်ပေးခြင်း (အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့်သာ ရနိုင်သည်)	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
1s - သင်္ချာ၊ သိပ္ပံနှင့် လူမှုလေ့လာရေး ဆိုင်ရာ အကဲဖြတ်မှုများအတွက် လူကိုယ်တိုင် စာဖတ်ပြသူ သို့မဟုတ် လူကိုယ်တိုင် လက်ဟန်ခြေဟန်ပြသူ (လူကိုယ်တိုင် စာဖတ်ပြသူကို အင်္ဂလိပ်နှင့် စပိန်ဘာသာဖြင့် ရနိုင်သည်)	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
1t - စာရေး ကိရိယာများ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
1u - ဂရုပ်ဖစ် စီစဉ်သူ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်
1v - အသံ ထောက်ကူပစ္စည်းများ	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်
1w - စပိန်ဗားရှင်း ကွန်ပျူတာအခြေခံ အကဲဖြတ်ခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်
1x - Blue Tooth အကြားအာရုံခံ ကိရိယာများ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
1y - ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် အီလက်ထရွန်းနစ်ကိရိယာ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်

ဤအရာက ကျွန်ုပ်တို့၏ လက်ရှိ စာမေးပွဲအစီအစဉ်များတွင် ခွင့်ပြုနိုင်သော အစီအစဉ်များနှင့် နေရာထိုင်ခင်းများကို ထင်ဟပ်ဖော်ပြပါသည်။ အချိန်နှင့်တပြေးညီအဖြစ်ဆုံး အချက်အလက်ကို ရရှိရန်အတွက် သင်၏ စာမေးပွဲစစ်ဆေးမှု စီမံသူများလက်စွဲစာအုပ်ကို စစ်ဆေးပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ -

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုနှင့် ဆန်းစစ်ချက် အသုံးပြုနိုင်သော အင်္ဂါရုပ်များ

ကျောင်းသားအားလုံးအတွက် စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားမှုများ ***IEP** အဖွဲ့များသည် ကျောင်းသား နေ့စဉ်ပုံမှန်သင်ကြားမှုနှင့် အတန်းတွင်း အကဲဖြတ်မှုများအတွင်း ပုံမှန် အသုံးပြုသည့် စီမံအုပ်ချုပ်ရေးပိုင်းဆိုင်ရာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားချက်များကို ဦးစွာဖော်ထုတ်ရမည်ဖြစ်ပြီး **MAAAM** လမ်းညွှန်ချက်အပေါ် အခြေခံ၍ ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုလိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေလျက် မျှတသောဝင်ရောက်အသုံးပြုခွင့် ရရှိစေရန် ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုများအတွက် ခွင့်ပြုပေးနိုင်သော၊ လိုအပ်ချက်ရှိပြီး သင့်လျော်သော ပံ့ပိုးမှုများကို ဆုံးဖြတ်ရမည်။*	**သင်ကြားပို့ချမှု**	**MCAP (သင်္ချာ၊ သိပ္ပံ၊ လူမှုလွှာရေး)**	**MCAP (ELA)**	**ဇီဝသိပ္ပံ (LS) MISA**	**အဓိပ္ပါယ်**	**Alt-MISA (DLM)**	**ELA နှင့် သင်္ချာ DLM**	**ELL များပို့ချသည့်ပြုစုံခြုံငုံအသုံးပြုခြင်း**	**ELL များပို့ချသည့်ပြုစုံခြုံငုံအသုံးပြုခြင်း သင်္ချာနှင့်သိပ္ပံ**	**ELL များအတွက် အလယ်တန်း ပြုစုံခြုံငုံအသုံးပြုခြင်း**	**NAEP**
2a - အဖွဲ့ငယ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
2b - တစ်နေ့တာအတွင်း အချိန်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
2c - သီးခြား သို့မဟုတ်အစားထိုး တည်နေရာ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
2d - သီးခြားဖော်ပြထားသော နယ်ပယ် သို့မဟုတ် ဆက်တင်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
2e - လိုက်လျောညီထွေ သို့မဟုတ် အထူးပြုလုပ်ထားသော ကိရိယာ သို့မဟုတ် ပရိဘောဂ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
2f - မကြာခဏအနားယူမှုများ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
2g - မိမိဖာသာ အာရုံလွဲခြင်းများကို လျှော့ချခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
2h - အခြားသူများ အာရုံလွဲအောင်လုပ်ခြင်းကို လျှော့ချခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
2k - တမူထူးခြားသော စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများ	ဟုတ်	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

ဤအရာက ကျွန်ုပ်တို့၏ လက်ရှိ စာမေးပွဲအစီအစဉ်များတွင် ခွင့်ပြုနိုင်သော အစီအစဉ်များနှင့် နေရာထိုင်ခင်းများကို ထင်ဟပ်ဖော်ပြပါသည်။ အချိန်နှင့်တပြေးညီအဖြစ်ဆုံး အချက်အလက်ကို ရရှိရန်အတွက် သင်၏ စာမေးပွဲစစ်ဆေးမှု စီမံသူများလက်စွဲစာအုပ်ကို စစ်ဆေးပါ။

* တမူထူးခြားသော နေရာထိုင်ခင်းတောင်းဆိုမှုများကို MSDE သို့တင်ပြပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ -

_____

_____

သင်ကြားပို့ချမှုနှင့် ဆန်းစစ်မှုဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများ

မသန်စွမ်းမှုများရှိသော ကျောင်းသားများအတွက် အစီရင်ခံတင်ပြချိန် နေရာထိုင်ခင်းများ *IEP အဖွဲ့များသည် ကျောင်းသား နေ့စဉ်ပုံမှန်သင်ကြားမှုနှင့် အတန်းတွင်း အကဲဖြတ်မှုများအတွင်း ပုံမှန် အသုံးပြုသည့် တင်ဆက်မှုဆိုင်ရာ အဆင်ပြေအောင်လုပ်ဆောင်ပေးမှုများကို ဦးစွာဖော်ထုတ်ရမည်ဖြစ်ပြီး MAAAM လမ်းညွှန်ချက်အပေါ် အခြေခံ၍ ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုလိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေလျက် မျှတသောဝင်ရောက်အသုံးပြုခွင့် ရရှိစေရန် ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုများအတွက် ခွင့်ပြုပေးနိုင်သော၊ လိုအပ်ချက်ရှိပြီး သင့်လျော်သော ပုံပိုးမှုများကို ဆုံးဖြတ်ရမည်။*	သင်ကြားပို့ချမှု	MCAP (သင်္ချာ၊ သိပ္ပံ၊ လူမှုလေ့လာရေး)	MCAP (ELA)	ဇီဝသိပ္ပံ (LS) MISA	အစီးရီ	Alt-MISA (DLM)	ELA နှင့် သင်္ချာ DLM	ELL များကို အသုံးပြုခွင့်	ELL များအား ကျောင်းသား များကို အသုံးပြုခွင့်	ELL များအတွက် အလယ်တန်း အသုံးပြုခွင့်	NAEP
3a - တင်ဆက်မှုအတွက် အထောက်အကူပြုနည်းပညာ (Screen Reader မဟုတ်)	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
3b - စခရင်ပေါ် စာဖတ်ခြင်း ဗားရှင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်
3c - ပြန်လည်ဆန်းသစ်နိုင်သော မျက်မမြင်ဖတ်စာလုံး ပြသမှု (Braille Display)	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
3d - စာရွက်ဖြင့် မိတ္တူထုတ်ထားသော မျက်မမြင်ဖတ်စာလုံး (Braille) ထုတ်ဝေမှု	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
3e - ထိတွေ့နိုင်သည် ဂရပ်ဖစ်များ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
3f - ဖောင့်စာလုံးကြီးကြီးဖြင့် ထုတ်ဝေမှု (အင်္ဂလိပ် သို့မဟုတ် စပိန်ဘာသာဖြင့် ရနိုင်သည်)	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
3g - စာရွက် အခြေခံသော ထုတ်ဝေမှု (စာရွက်ဖြင့် စစ်ဆေးမှု) (အင်္ဂလိပ်ဘာသာနှင့် စပိန်ဘာသာဖြင့် ရနိုင်သည်)	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
3h - မီဒီယာမျိုးစုံ စာပိုဒ်များအတွက် အနီးကပ် စာတန်းထိုးခြင်း	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
3i - ELA/စာတတ်မြောက်မှု ဆန်းစစ်ချက်များအတွက် စာသားကို အသံထွက်ဖတ်ခြင်း	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
3j - ELA အတွက် ASL ဗီဒီယို	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်	မဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
3k - ELA အတွက် လူကိုယ်တိုင် စာဖတ်ပြသူ/လူကိုယ်တိုင် လက်ဟန်ခြေဟန် ပြသူ	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်
3l - သင်္ချာ၊ သိပ္ပံနှင့် လူမှုလေ့လာရေး အတွက် အမေရိကန်လက်ဟန်ခြေဟန်ပြ ဘာသာစကား (ASL) ဗီဒီယို	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
3m - စာမေးပွဲ လမ်းညွှန်ချက်များအတွက် လူကိုယ်တိုင် လက်ဟန်ခြေဟန်ပြသူ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
3n - အသံဖိုင်ကို ကိုယ်တိုင်ထိန်းချုပ်မှု	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်
3o - အကြောင်းအရာ အသံဖိုင်ကို ပြန်ဖွင့်ခြင်း	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်
3p - မှတ်စုများနှင့် မူကြမ်းများ	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
3q - တမူထူးခြားသော တင်ပြမှုဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများ	ဟုတ်	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

ဤအရာက ကျွန်ုပ်တို့၏ လက်ရှိ စာမေးပွဲအစီအစဉ်များတွင် ခွင့်ပြုနိုင်သော အစီအစဉ်များနှင့် နေရာထိုင်ခင်းများကို ထင်ဟပ်ဖော်ပြပါသည်။ အချိန်နှင့်တပြေးညီအဖြစ်ဆုံး အချက်အလက်ကို ရရှိရန်အတွက် သင်၏ စာမေးပွဲစစ်ဆေးမှု စီမံသူများလက်စွဲစာအုပ်ကို စစ်ဆေးပါ။

* တမူထူးခြားသော နေရာထိုင်ခင်းတောင်းဆိုမှုများကို MSDE သို့တင်ပြပါ။
3i၊ 3j၊ 3k နောက်ဆက်တွဲ D ကို ဖြည့်ရမည်။

ဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ -

_____

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

သင်ကြားပို့ချမှုနှင့် ဆန်းစစ်မှုဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများ

တုံ့ပြန်မှုအတွက် နေရာထိုင်ခင်းများ *IEP အဖွဲ့များသည် နေ့စဉ်သင်ကြားမှုနှင့် အတန်းတွင်းအကဲဖြတ်မှုများအတွင်း ကျောင်းသားပုံမှန်အသုံးပြုသည့် တုံ့ပြန်မှုဆိုင်ရာ အဆင်ပြေအောင်လုပ်ဆောင်ပေးမှုများကို ဦးစွာဖော်ထုတ်ရမည်ဖြစ်ပြီး MAAAM လမ်းညွှန်ချက်အပေါ် အခြေခံ၍ ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုလိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေလျက် မျှတသောဝင်ရောက်အသုံးပြုခွင့် ရရှိစေရန် ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုများအတွက် ခွင့်ပြုပေးနိုင်သော၊ လိုအပ်ချက်ရှိပြီး သင့်လျော်သော ပံ့ပိုးမှုများကို ဆုံးဖြတ်ရမည်။*	**သင်ကြားပို့ချမှု**	**MCAP (သခ်ၤာ သိပၸံ၊ လူမႈလုပ္ငန္းေရး)**	**MCAP (ELA)**	**ဇီဝသိပၸံ (LS) MISA**	**အစီအရင်**	**Alt-MISA (DLM)**	**ELA နှင့် သခ်ၤာ DLM**	**ELL များကို အသုံးပြုခွင့်**	**သူငယ်တန်းကျောင်းသားများ ELL များကို အသုံးပြုခွင့်**	**ELL များအတွက် အလှည့်ကျ အသုံးပြုခွင့်**	**NAEP**
4a - ထောက်ကူနည်းပညာ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
4b - မျက်မမြင်ဖတ်စာဖြင့် မှတ်စုရေးသူ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
4c - မျက်မမြင်ဖတ်ရန် စာရေးပေးသူ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်
4d - သခ်ၤာနှင့် သိပၸံအကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုများ၏ ဂဏန်းတွက်စက်အပိုင်းများရှိ သခ်ၤာကိရိယာများ/အထူးတွက်ချက်မှုစက်ပစ္စည်း	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်
4e - သခ်ၤာအကဲဖြတ်စစ်ဆေးခြင်းတွင် ဂဏန်းတွက်စက်အပိုင်းများအတွက် မဟုတ်သော သခ်ၤာကိရိယာများ/ဂဏန်းတွက်စက်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်
4f - အသံမှ စာသားပြောင်းပေးခြင်း (နှုတ်တိုက်ချပေးခြင်း)	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
4g - လူကိုယ်တိုင် စာကူရေးသားသူ တုံ့ပြန်မှု	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
4h - လူကိုယ်တိုင် လက်ဟန်ခြေဟန်ပြသူ တုံ့ပြန်မှု	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်
4i - စာမေးပွဲ တုံ့ပြန်မှုကို စောင့်ကြည့်ကြပ်မတ်မှု	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
4j - စကားလုံး ခန့်မှန်းခြင်း- ပြင်ပ ကိရိယာ	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်
4k - စာမေးပွဲစာအုပ်တွင် မှတ်တမ်းတင်ထားသော အဖြေများ (စာရွက်ဖြင့် စာမေးပွဲဖြေဆိုသည့် ကျောင်းသားများအတွက်)	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	မဟုတ်
4l - မှတ်တမ်းတင်သည့် ကိရိယာများ	ဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်	မဟုတ်
4m - အဖော်မှ ထောက်ကူသည့် စကန်ဖတ်မှု	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	မဟုတ်
4n - တမူထူးခြားသည့် တုံ့ပြန်မှုအတွက် နေရာထိုင်ခင်းများ	ဟုတ်	*	*	*	*	*	*	*	*	*	မဟုတ်

ဤအရာက ကျွန်ုပ်တို့၏ လက်ရှိ စာမေးပွဲအစီအစဉ်များတွင် ခွင့်ပြုနိုင်သော အစီအစဉ်များနှင့် နေရာထိုင်ခင်းများကို ထင်ဟပ်ဖော်ပြပါသည်။
အချိန်နှင့်တပြေးညီအဖြစ်ဆုံး အချက်အလက်ကို ရရှိရန်အတွက် သင်၏ စာမေးပွဲစစ်ဆေးမှု စီမံသူများလက်စွဲစာအုပ်ကို စစ်ဆေးပါ။

* တမူထူးခြားသော နေရာထိုင်ခင်းတောင်းဆိုမှုများကို MSDE သို့တင်ပြပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ -

_____

_____

အချိန်သတ်မှတ်ရေးနှင့် စီစဉ်ရေးဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများ *IEP အဖွဲ့များသည် နေ့စဉ်သင်ကြားမှုနှင့် အတန်းတွင်းအကဲဖြတ်မှုများအတွင်း ကျောင်းသားပုံမှန်အသုံးပြုသည့် အချိန်ကိုက်မှုဆိုင်ရာ အဆင်ပြေအောင်လုပ်ဆောင်ပေးမှုများကို ဦးစွာဖော်ထုတ်ရမည်ဖြစ်ပြီး MAAAM လမ်းညွှန်ချက်အပေါ် အခြေခံ၍ ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုလိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေလျက် မျှတသောဝင်ရောက်အသုံးပြုခွင့် ရရှိစေရန် ပြည်နယ်နှင့် ခရိုင် အကဲဖြတ်စစ်ဆေးမှုများအတွက် ခွင့်ပြုပေးနိုင်သော၊ လိုအပ်ချက်ရှိပြီး သင့်လျော်သော ပံ့ပိုးမှုများကို ဆုံးဖြတ်ရမည်။*	**သင်ကြားပို့ချမှု**	**MCAP (သင်္ချာ၊ သိပ္ပံ၊ လူမှုဒဿနရေး)**	**MCAP (ELA)**	**ဇီဝသိပ္ပံ (LS) MISA**	**အဓိဋ္ဌာန**	**Alt-MISA (DLM)**	**ELA နှင့် သင်္ချာ DLM**	**ELL များကို အသုံးပြုခွင့်**	**ELL များကို အသုံးပြုခွင့် သည်းခံနိုင်စွမ်းအဆင့်**	**ELL များအတွက် တိုးမြှင့်ပေးသည့် အသုံးပြုခွင့်**	**NAEP**
5a - ထပ်တိုးအချိန် ○ 1.5x ○ 2x ○ အခြား - _____	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	ဟုတ်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	အကျုံးမဝင်	ဟုတ်
5b - တမူထူးခြားသော အချိန်ကိုက်ခြင်းနှင့် စီစဉ်ခြင်းဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများ	ဟုတ်	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	မဟုတ်

ဤအရာက ကျွန်ုပ်တို့၏ လက်ရှိ စာမေးပွဲအစီအစဉ်များတွင် ခွင့်ပြုနိုင်သော အစီအစဉ်များနှင့် နေရာထိုင်ခင်းများကို ထင်ဟပ်ဖော်ပြပါသည်။ အချိန်နှင့်တပြေးညီအဖြစ်ဆုံး အချက်အလက်ကို ရရှိရန်အတွက် သင်၏ စာမေးပွဲစစ်ဆေးမှု စီမံသူများလက်စွဲစာအုပ်ကို စစ်ဆေးပါ။

* တမူထူးခြားသော နေရာထိုင်ခင်းတောင်းဆိုမှုများကို MSDE သို့တင်ပြပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ -

_____

_____

အရေးပေါ် အခြေအနေများအတွက် IEP အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း -

10 ရက် သို့မဟုတ် အထက် အမှန်တကယ် ကျောင်းပိတ်ရခြင်းကို ဖြစ်စေသည့် အရေးပေါ် အခြေအနေများအတွင်း ရေးသားထားသည့်အတိုင်း ဤညွှန်ကြားသင်ပြမှုနှင့် ဆန်းစစ်မှုဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများကို အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ပါသလား။

○ ဟုတ် ○ မဟုတ် အကယ်၍ မဖော်နိုင်ပါက ရှိလက်စ ညွှန်ကြားသင်ပြမှုနှင့် ဆန်းစစ်မှုဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများအတွင်း လိုအပ်သည့် အပြောင်းအလဲများကို ဖော်ပြပါ - _____

_____

_____

○ လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုနှင့် စစ်ဆေးမှုဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများအား ထည့်သွင်းစဉ်းစားခဲ့ပြီး ဤအချိန်တွင် လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုနှင့် စစ်ဆေးမှုဆိုင်ရာ နေရာထိုင်ခင်းများ မလိုအပ်ပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ -_____

ဖြည့်စွက် အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများ

○ လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုဆိုင်ရာ ကူညီပံ့ပိုးမှု (များ)

ဝန်ဆောင်မှု၏ သဘောသဘာဝ		အကြိမ်ရေ	စတင်ရက်စွဲ	ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ပေးအပ်သူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ○ = အခြား
○ လမ်းညွှန်သင်ကြားချိန်နှင့် တာဝန်ချမှတ်ချိန်များအတွင်း ထင်ရှားအောင်မှတ်သားသည့် ရောင်စုံဘောပင်များ အသုံးပြုခြင်းအား ခွင့်ပြုသည်	○ ပုံပြ အစီအစဉ်ဇယား	မျှော်မှန်းကြိမ်ရေ	လလ•ရရ•နနနန	လလ•ရရ•နနနန	Ⓟ ○ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွှေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ○ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ○ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ○ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ○ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ○ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ○ သူနာပြု	Ⓟ ○ အသံပညာရှင် Ⓟ ○ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ○ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ○ စကားပြန် Ⓟ ○ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ○ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ○ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ○ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ
○ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ အကူအညီများ သုံးခွင့် ပြုသည်	○ လေ့လာသင်ယူမှုကို သရုပ်ဖော်ပြသရန် ကျောင်းသားများအတွက် အစားထိုးနည်းလမ်းများ ပေးအပ်ခြင်း	○ အခြား			
○ နားလည်မှုရှိမရှိ စစ်ဆေးသည်	○ အဖွဲ့အစည်းဖြင့် အထောက်အကူ ပေးအပ်ခြင်း				
○ မကြာခဏ နှင့်/သို့မဟုတ် ချက်ချင်း သဘောထားမှတ်ချက်ပေးခြင်း	○ အိမ်သုံး ဖတ်စာအုပ်များ/ထောက်ကူ ပစ္စည်းများ အစုံလိုက်ပေးခြင်း				
○ ကျောင်းသားအား အချက်အလက်ကို ပြန်ပြောစေခြင်း နှင့်/သို့မဟုတ် အခြားစကားလုံးသုံး၍ ပြန်ပြောစေခြင်း	○ စိစစ်ဖတ်ရှုရန် စစ်ဆေးစာရင်း ပေးခြင်း				
○ ဘုတ်ပြားမှ ကူးယူရမည့် ပမာဏကို ကန့်သတ်ခြင်း	○ ကျောင်းသားအား ကျောင်းသား/ဆရာမ မှတ်စုမိတ္တူများဖြင့် ပံ့ပိုးပေးခြင်း				
○ အလွတ်လုပ်သည့်အလုပ်ကို စောင့်ကြည့်ခြင်း	○ ညွှန်ကြားချက်များကို ထပ်ခါထပ်ခါ ပေးခြင်း				
○ မေးခွန်းများနှင့် လမ်းညွှန်ချက်များကို အခြားစကားလုံးသုံး၍ ဖော်ပြခြင်း	○ ဝေါဟာရများ ခိုင်မာစေရန် နှင့်/သို့မဟုတ် ရှည်ရှည်ရေးသားမှု လိုအပ်ချိန်တွင် စကားလုံးဘဏ် အသုံးပြုခြင်း				
○ သက်တူရွယ်တူမှ ပြသခြင်း/အတူတွဲလုပ်ခြင်း အစီအစဉ်	○ အခြား _____				

တည်နေရာနှင့် အမူအရာကို ရှင်းလင်းဖော်ပြပါ - _____

_____

ဖြည့်စွက် အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများ

○ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှု(များ)

ဝန်ဆောင်မှု၏ သဘောသဘာဝ	အကြိမ်ရေ	စတင်ရက်စွဲ	ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ပေးအပ်သူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ○ = အခြား
○ ပြင်ဆင်ထားသော/မွမ်းမံထားသော တာဝန်ချမှတ်မှုများ ○ တာဝန်ချမှတ်မှုများကို ပိုသေးငယ်သော ယူနစ်များအဖြစ် ခွဲပေးခြင်း ○ စာသား(များ)ကို အပိုင်းခွဲခြင်း ○ ဖြစ်နိုင်ပါက တာဝန်ချမှတ်မှုများနှင့် ဆန်းစစ်ချက်ပေါ်ရှိ အပိုစာသား အချက်အလက်များကို ပယ်ဖျက်ခြင်း ○ ဖတ်ရန် လိုအပ်သည့် ပမာဏကို ကန့်သတ်ခြင်း ○ မွမ်းမံထားသည့် အကြောင်းအရာ ○ မွမ်းမံထားသည့် အတန်းတက်စနစ် ○ စာအုပ်ဖွင့်ဖြေသည့် စာမေးပွဲများ ○ နှုတ်မေး စာမေးပွဲများ ○ အဖြေရွေးစရာ အရေအတွက်ကို လျှော့ချခြင်း ○ စာမေးပွဲအချိန်ကို လျှော့ချခြင်း ○ "လွဲ၍" နှင့် "မဟုတ်" မေးခွန်းများကို ဖြစ်နိုင်ပါက ဖယ်ရှားခြင်း ○ စစ်ဆေးသည့် ပုံစံကို ပြင်ဆင်ခြင်း (ဥပမာ - မေးခွန်း ပိုနည်းနည်း၊ ကွက်လပ်ဖြည့်ပါ) ○ ဖြစ်နိုင်ပါက စာပိုဒ်ရှည် မေးခွန်းများကို အချက်လိုက်ပွိုင့်များ ခွဲပေးခြင်း ○ တာဝန်ချမှတ်ပေးမှုများနှင့်ဆန်းစစ်ချက်များပေါ်ရှိ စာကြောင်း ဖွဲ့စည်ပုံ၊ ဝေါဟာရနှင့် ဂရုပ်ပုံများကို ရိုးရှင်းအောင်လုပ်ခြင်း ○ စာပိုဒ်များဖတ်ခြင်းကိုထောက်ကူရန် ဖြစ်နိုင်ပါက ပုံများ အသုံးပြုခြင်း ○ အခြား _____	မျှော်မှန်းကြိမ်ရေ ○ နေ့စဉ် ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ○ တစ်ကြိမ်သာ ○ အခါအားလျော်စွာ ○ သုံးလတစ်ကြိမ် ○ နှစ်ဝက်တစ်ကြိမ် ○ အခြား _____	လလ•ရရ•နနနန	လလ•ရရ•နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ○ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွှေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ○ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ○ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ○ အခြားအောျင်စီများ _____ Ⓟ ○ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ○ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ○ သူနာပြု	Ⓟ ○ အသံပညာရှင် Ⓟ ○ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ○ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ○ စကားပြန် Ⓟ ○ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ○ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ○ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ○ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ

တည်နေရာနှင့် အမူအရာကို ရှင်းလင်းဖော်ပြပါ - _____

ဖြည့်စွက် အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများ

○ လူမှုရေး/ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကူညီပံ့ပိုးမှု(များ)

ဝန်ဆောင်မှု၏ သဘောသဘာဝ	အကြိမ်ရေ	စတင်ရက်စွဲ	ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ပေးအပ်သူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ○ = အခြား
○ အရွက်ရောက်လူကြီး ကူညီပံ့ပိုးမှု ○ စီစဉ်ထားသော အပြောင်းအလဲများအတွက် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားမှု ○ စိတ်တိုဒေါသထွက်မှု စီမံခန့်ခွဲရေးသင်တန်း ○ နားလည်မှုရှိမရှိ စစ်ဆေးသည် ○ အကျပ်အတည်းကာလ ကြားဝင်ဆောင်ရွက်မှု ○ လိုအပ်ချက်ကို အထောက်အကူတောင်းဆိုရန် ကျောင်းသားကို အားပေးခြင်း ○ ပညာရပ်ဆိုင်ရာနှင့် ပညာရပ်နှင့်မဆိုင်သော အဆင့်အပြင်များအတွင်း သင့်လျော်သည့် အပြုအမူကို အားပေးခြင်း/ အားဖြည့်ပေးခြင်း ○ မကြာခဏ မျက်လုံးဆုံကြည့်ခြင်း/ အနီးကပ် ထိန်းချုပ်ခြင်း ○ စည်းကမ်းများအကြောင်း မကြာခဏသတိပေးခြင်း ○ အိမ်ကျောင်းတွင်း ဆက်သွယ်ပြောဆိုရေးစနစ် ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ သဘောတူစာချုပ်ကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း ○ အစီအစဉ်စာအုပ် နှင့်/သို့မဟုတ် တိုးတက်မှုအစီရင်ခံစာ အသုံးပြုမှုကို စောင့်ကြည့်ခြင်း	○ ရွေ့လျားသွားလာမှုအတွက် လှုပ်ရှားမှုများ သို့မဟုတ် အခွင့်အလမ်းများတွင် မကြာခဏ ပြောင်းလဲမှုများ ပေးအပ်ခြင်း ○ နားထောင်ခြင်းနှင့် အာရုံစိုက်ခြင်း စွမ်းရည်များ တိုးတက်စေရန် လက်ဖြင့် ခြယ်လှယ်လုပ်နိုင်သော အရာများ နှင့်/သို့မဟုတ် အာရုံခံစားမှုဆိုင်ရာ လှုပ်ရှားမှုများ ပေးအပ်ခြင်း ○ ထောက်ကူပစ္စည်းများကို စနစ်တကျ ထားရှိရန် ပုံစံချထားသည့် အချိန် ပေးအပ်ခြင်း ○ နှုတ်ဖြင့်/နှုတ်ဖြင့်မဟုတ်သော ပြောဆိုဆက်သွယ်မှုမှတဆင့် အပြုသဘောဆောင်သော အပြုအမူကို အားဖြည့်ပေးခြင်း ○ လူမှုရေး စွမ်းရည်များ လေ့ကျင့်သင်ကြားခြင်း ○ အာရုံစိုက်မှု စတင်ရန်နှင့် ထိန်းသိမ်းထားရန် နည်းဗျူဟာများ ○ အပြုသဘောဆောင်သော/ ခိုင်မာသော အားဖြည့်သည့်အရာများ အသုံးပြုခြင်း ○ အခြား _____	မျှော်မှန်းကြိမ်ရေ ○ နေ့စဉ် ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ○ တစ်ကြိမ်သာ ○ အခါအားလျော်စွာ ○ သုံးလတစ်ကြိမ် ○ နှစ်ဝက်တစ်ကြိမ် ○ အခြား _____	လလ•ရရ•နနနန	လလ•ရရ•နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ○ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ○ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ○ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ○ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ○ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ○ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ○ သူနာပြု	Ⓟ ○ အသံပညာရှင် Ⓟ ○ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ○ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ○ စကားပြန် Ⓟ ○ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ○ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ○ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ○ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ

တည်နေရာနှင့် အမူအရာကို ရှင်းလင်းဖော်ပြပါ - _____

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ဖြည့်စွက် အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများ

○ ကိုယ်ကာယ/ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ကူညီပံ့ပိုးမှု(များ)

ဝန်ဆောင်မှု၏ သဘောသဘာဝ		အကြိမ်ရေ	စတင်ရက်စွဲ	ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ပေးအပ်သူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ○ = အခြား
○ ဓာတ်လှေကား အသုံးပြုခွင့် ○ လိုက်လျောညီထွေ ကိရိယာ ○ လိုက်လျောညီထွေ အစားကျွေးမွေးရေး ကိရိယာ ○ အာရုံခံစားမှုဆိုင်ရာ ထည့်သွင်းမှုကို ချိန်ညှိခြင်းများ (ဥပမာ - အလင်း၊ အသံ) ○ အတန်းချိန်များအကြား လှုပ်ရှားမှုအတွက် အချိန်ပို ခွင့်ပြုပေးခြင်း ○ ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အကူအညီများ (ဥပမာ - စာသင်ခန်း အသံပိုင်းဆိုင်ရာများ၊ အပူပေးခြင်း၊ လေဝင်လေထွက်	○ ဦးစားပေးသည့် သော့ခတ်ဗီရိုတည်နေရာ ○ ဦးစားပေးသည့် ထိုင်ခုံနေရာ ○ စာရွက်/ခဲတံဖြင့် လုပ်သည့် တာဝန်များ လျှော့ချခြင်း ○ အာရုံခံ အစားအစာ ○ ရုပ်ပုံ ဇယား ○ အခြား - _____	မျှော်မှန်းကြိမ်ရေ ○ နေ့စဉ် ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ○ တစ်ကြိမ်သာ ○ အခါအားလျော်စွာ ○ သုံးလတစ်ကြိမ် ○ နှစ်ဝက်တစ်ကြိမ် ○ အခြား _____	လလ•ရရ•နနနန	လလ•ရရ•နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ○ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ○ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ○ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ○ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ○ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ○ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ○ သူနာပြု	Ⓟ ○ အသံပညာရှင် Ⓟ ○ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ○ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ○ စကားပြန် Ⓟ ○ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ○ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ○ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ○ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ

တည်နေရာနှင့် အမူအရာကို ရှင်းလင်းဖော်ပြပါ - _____

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ဖြည့်စွက် အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများ

◯ ကျောင်းဝန်ထမ်း/မိဘအတွက် ကူညီပံ့ပို့သူ(များ)

ဝန်ဆောင်မှု၏ သဘောသဘာဝ	အကြိမ်ရေ	စတင်ရက်စွဲ	ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ပေးအပ်သူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ◯ = အခြား
◯ AT တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ အသံပညာရှင် တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ စာသင်ခန်းတွင်း လမ်းညွှန်သင်ကြားမှု တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ အကျပ်အတည်း ကာကွယ်မှုနှင့် ကြားဝင်ဆောင်ရွက်မှုများအတွက် ကူညီပံ့ပိုးရေး ဝန်ဆောင်မှုများကို ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခြင်း ◯ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းပြင်ပ/ ပညာရပ်ဆိုင်ရာမဟုတ်သည့် ပံ့ပိုးသူများ ထောက်ကူပေးခြင်း ◯ အကြားအာရုံဆိုင်ရာ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင်မှ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွေ့လျားလှုပ်ရှားမှုဆိုင်ရာ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ မိဘအား တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း နှင့်/သို့မဟုတ် လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးခြင်း ◯ ကိုယ်ကာယပညာပေး တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ ကိုယ်ကာယ ကုထုံးရှင်မှ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ စိတ်ပညာရှင်မှ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ ကျောင်း ကျန်းမာရေးမှ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ လူမှုဝန်ထမ်းမှ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင်မှ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ ဝန်ထမ်း လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု ◯ ခရီးသွား လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု ◯ အမြင်ဆိုင်ရာ တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ အခြား - _____	မျှော်မှန်းကြိမ်ရေ ◯ နေ့စဉ် ◯ အပတ်စဉ် ◯ လစဉ် ◯ နှစ်စဉ် ◯ တစ်ကြိမ်သာ ◯ အခါအားလျော်စွာ ◯ သုံးလတစ်ကြိမ် ◯ နှစ်ဝက်တစ်ကြိမ် ◯ အခြား _____	လလ•ရရ•နနနန	လလ•ရရ•နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ◯ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ◯ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ◯ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ◯ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ◯ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ◯ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ◯ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ◯ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ◯ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ◯ အခြားအောျငစီများ _____ Ⓟ ◯ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ◯ သူနာပြု	Ⓟ ◯ အသံပညာရှင် Ⓟ ◯ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ◯ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ◯ စကားပြန် Ⓟ ◯ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ◯ ရူပံပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ◯ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ◯ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ◯ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ◯ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ◯ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ◯ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ

လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု/အကြံပေးမှုမှ ထောက်ကူသည့် IEP နယ်ပယ်(များ)ကို ခွဲခြားဖော်ပြပါ -

☐ လျာထားချက်(များ)နှင့် ရည်မှန်းချက်များ (အထောက်အထား အခြေပြု ကြားဝင်ဆောင်ရွက်မှုများနှင့် နည်းဗျူဟာများ)
☐ နေရာထိုင်ခင်းများ
☐ ဖြည့်စွက် အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများ
☐ အထူးပညာရေး/ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများ

အကြောင်းအရာ ခေါင်းစဉ်(များ)၊ ပါဝင်လုပ်ဆောင်သူ(များ)၊ တည်နေရာ နှင့် အမှုအရာ - _____
_____

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____
_____

အရေးပေါ် အခြေအနေများအတွက် IEP စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း -

ဤဖြည့်စွက် အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများကို 10 ရက် သို့မဟုတ် ပို၍ အမှန်တကယ် ကျောင်းပိတ်မှုရလဒ်ဖြစ်စေသည့် အရေးပေါ် အခြေအနေများ အတောအတွင်း ရေးသားထားသည့်အတိုင်း အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ပါသလား။

◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ် အကယ်၍ မဟုတ်ပါက ရှိလက်စ ဖြည့်စွက်အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ်မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများကို ဖော်ပြပါ - _____
_____

ဖြည့်စွက် အကူအညီများ၊ ဝန်ဆောင်မှုများ၊ အစီအစဉ် မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားခဲ့ပြီး ယခုအချိန်တွင် တစ်ခုမျှမလိုပါ။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____
_____

တိုးချဲ့ စာသင်နှစ် (ESY)

အကယ်၍ ကျောင်းသားသည် ESY ဝန်ဆောင်မှုများ မရရှိပါက IEP အဖွဲ့အနေဖြင့် အောက်ပါအချက်များမှ တစ်ခုခုက ပုံမှန်စာသင်နှစ် အတောအတွင်း ကျောင်းသား၏ ပညာရေးအစီအစဉ်မှ အကျိုးခံစားခွင့်အချို့ကို လက်ခံရယူနိုင်စွမ်းအပေါ် သိသိသာသာ အန္တရာယ်ရှိမည် မရှိမည်ကို ဆုံးဖြတ်သင့်ပါသည်။ ESY ဝန်ဆောင်မှုများသည် IEP နှင့်အညီ မိဘ(များ)အား ကုန်ကျစရိတ်မရှိစေဘဲ အစိုးရအေျင်စီမှ သာမန်စာသင်နှစ်ထက် ကျော်လွန်၍ ပေးအပ်သော သီးခြား အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် တစ်ဦးချင်း တိုးချဲ့ပေးမှုဖြစ်သည်။

○ ESY ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ရွေ့ဆိုင်းထားသည်

ESY ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားချိန်တွင် ဟုတ် မဟုတ် ဖြေဆိုပေးပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်ကို မှတ်တမ်းတင်ပါ -

1. ကျောင်းသား၏ IEP တွင် အကျပ်အတည်းကာလ ဘဝတွက်တာစွမ်းရည်များနှင့် စပ်လျဉ်းသော နှစ်စဉ် လျာထားချက်များ ပါဝင်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

1a။ ပုံမှန်ကျောင်းအားရက်ကြောင့်ဖြစ်သော အကျပ်အတည်းအတွက် ဘဝတွက်တာစွမ်းရည်များ သိသိသာသာကျဆင်းနိုင်သည့် အလားအလားနှင့် အဆိုပါ စွမ်းရည်ဆုံးရှုံးမှုကို ကျိုးကြောင်းလျော်ညီသည့် အချိန်တစ်ခုအတွင်း ပြန်လည်ရရှိနိုင်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

1b။ ကျောင်းသားသည် အကျပ်အတည်းအတွက် ဘဝတွက်တာစွမ်းရည်များနှင့် ဆက်စပ်သော IEP လျာထားချက်များဆီသို့ တိုးတက်မှုဒီဂရီတစ်ခုကို ဖော်ပြနေပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

2။ ပေါ်ထွန်းလာနေသော စွမ်းရည်များ သို့မဟုတ် အောင်မြင်မှု အခွင့်အလမ်းများ ရှိပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

3။ သိသိသာသာ နှောင့်ယှက်နေသော အပြုအမူများရှိပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

4။ မသန်စွမ်းမှု၏ သဘာဝနှင့် ပြင်းထန်မှုတို့က ESY ကို အာမခံပေးပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

5။ ESY လိုအပ်စေသည့် အခြား အထူးအခြေအနေရပ်များ ရှိပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

ဆွေးနွေးမှုကို ထောက်ကူရန် ဆုံးဖြတ်ချက် - _____

အထက်ပါမေးခွန်းအားလုံးကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီးနောက် ကျောင်းသားအား ESY မပေးပါက သူ/သူမအနေဖြင့် ပုံမှန်စာသင်နှစ်အတွင်း ၎င်း၏ ပညာရေးအစီအစဉ်မှ ရရှိနေသော အကျိုးခံစားခွင့်များကို သိသိသာသာ ထိခိုက်စေပါမည်လား။ ○ ဟုတ်၊ ကျောင်းသားသည် ESY ဝန်ဆောင်မှုရရှိရန် အကျုံးဝင်ပါသည်။ ESY ဆုံးဖြတ်ချက်ရက်စွဲ - _____
○ မဟုတ်၊ ကျောင်းသားသည် ESY ဝန်ဆောင်မှုရရှိရန် အကျုံးမဝင်ပါ။

ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)အတွက် စာရွက်စာတမ်း အခြေခံ - _____

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

လျာထားချက် _____

ဤလျာထားချက်က အလယ်တန်းအလွန် အကူးအပြောင်း လျာထားချက်တစ်ခုကို ထောက်ကူပါသလား။
ဟုတ်ပါက ခွဲခြားဖော်ပြပါ - ☐ အလုပ်အကိုင် ☐ ပညာရေး ☐ လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု ☐ အမှီအခိုမရှိ နေထိုင်မှု

လျာထားချက် (အခြေအနေများ၊ အပြုအမူ၊ အချိန်ဘောင်၊ တိုင်းတာရန်နည်းလမ်းနှင့် စံချိန်စံညွှန်းများ ပါဝင်ပါသည်) - _____

_____

အချိန်ဘောင် - ☐☐•☐☐•☐☐☐☐ (လလ•ရရ•နနနန)

တိုင်းတာသည့်နည်းလမ်း (အကျုံးဝင်သမျှကို ရွေးချယ်ပါ) - ☐ အလွတ်သဘော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ - (အသုံးပြုသော ကိရိယာ/နည်းလမ်း) _____ ☐ စာသင်ခန်းအခြေပြု ဆန်းစစ်ချက် - (အသုံးပြုသော ကိရိယာ/နည်းလမ်း) _____
☐ စောင့်ကြည့်တွေ့ရှိချက် မှတ်တမ်း ☐ စံအဆင့် ဆန်းစစ်ချက် - (အသုံးပြုသော ကိရိယ/နည်းလမ်း) _____ ☐ အကြောင်းအရာအစု ဆန်းစစ်ချက် ☐ အခြား _____

စံသတ်မှတ်ချက် (ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှု) - _____ ဖြင့် ☐ % တိကျသည် ☐ % ကျဆင်းသည် ☐ % တိုးမြင့်သည် ☐ အခြား _____

စံသတ်မှတ်ချက် (မှတ်မိနိုင်စွမ်း) - အောက်ပါတို့တွင် ☐ စမ်းသပ်စစ်ဆေးမှု___ အနက် ___ ခု ☐ တာဝန်ပေးအပ်မှု ___ အနက် ___ ခု ☐ လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု___ အနက် ___ ခု ☐ အခွင့်အလမ်း___ အနက် ___ ခု ☐ ဖြစ်စဉ်___အနက် ___ ခု
☐ အခြား _____

ESY လျာထားချက် ဟုတ်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် ဤသည်က ကွာဟချက်ကို လျော့နည်းစေမည့် ပန်းတိုင်ဖြစ်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ်

အရေးပေါ်အခြေအနေများအတွက် IEP စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း - ဤလျာထားချက်ကို 10 ရက် သို့မဟုတ် ပို၍ အမှန်တကယ် ကျောင်းပိတ်မှုရလဒ်ဖြစ်စေသည့် အရေးပေါ် အခြေအနေများ အတောအတွင်း ရေးသားထားသည့် အတိုင်း အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ပါသလား။ ○ ဟုတ် ○ မဟုတ် အကယ်၍ မဖော်နိုင်ပါက ဤလျာထားချက်အတွက် လိုအပ်သော အပြောင်းအလဲများကို ဖော်ပြပါ - _____

ရည်မှန်းချက် 1 (အခြေအနေများ၊ အပြုအမူ၊ အချိန်ဘောင်၊ တိုင်းတာရန်နည်းလမ်းနှင့် စံချိန်စံညွှန်းများ ပါဝင်ပါသည်) - _____

_____

ရည်မှန်းချက် 2 (အခြေအနေများ၊ အပြုအမူ၊ အချိန်ဘောင်၊ တိုင်းတာရန်နည်းလမ်းနှင့် စံချိန်စံညွှန်းများ ပါဝင်ပါသည်) - _____

_____

ရည်မှန်းချက် 3 (အခြေအနေများ၊ အပြုအမူ၊ အချိန်ဘောင်၊ တိုင်းတာရန်နည်းလမ်းနှင့် စံချိန်စံညွှန်းများ ပါဝင်ပါသည်) - _____

_____

ရည်မှန်းချက် 4 (အခြေအနေများ၊ အပြုအမူ၊ အချိန်ဘောင်၊ တိုင်းတာရန်နည်းလမ်းနှင့် စံချိန်စံညွှန်းများ ပါဝင်ပါသည်) - _____

_____

တိုးတက်မှု ဆီသို့ လျာထားချက်	
တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 1 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု ကုဒ် - ○ အောင်မြင် ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် လုပ်နေသည် ○ စွမ်းရည်သစ် စတင်ထား၊ တိုးတက်မှုကို ယခုအချိန် မတိုင်းတာနိုင်သေး ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် မပြုလုပ်နေပါ ○ မစတင်သေးပါ (IEP အဖွဲ့က တိုးတက်မှုမလုံလောက်ခြင်းကို ကိုင်တွယ်ရန် တွေ့ဆုံဖို့ လိုအပ်သည်) တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____
တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 2 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု ကုဒ် - ○ အောင်မြင် ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် လုပ်နေသည် ○ စွမ်းရည်သစ် စတင်ထား၊ တိုးတက်မှုကို ယခုအချိန် မတိုင်းတာနိုင်သေး ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် မပြုလုပ်နေပါ ○ မစတင်သေးပါ (IEP အဖွဲ့က တိုးတက်မှုမလုံလောက်ခြင်းကို ကိုင်တွယ်ရန် တွေ့ဆုံဖို့ လိုအပ်သည်) တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____
တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 3 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု ကုဒ် - ○ အောင်မြင် ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် လုပ်နေသည် ○ စွမ်းရည်သစ် စတင်ထား၊ တိုးတက်မှုကို ယခုအချိန် မတိုင်းတာနိုင်သေး ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် မပြုလုပ်နေပါ ○ မစတင်သေးပါ (IEP အဖွဲ့က တိုးတက်မှုမလုံလောက်ခြင်းကို ကိုင်တွယ်ရန် တွေ့ဆုံဖို့ လိုအပ်သည်) တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____
တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 4 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု ကုဒ် - ○ အောင်မြင် ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် လုပ်နေသည် ○ စွမ်းရည်သစ် စတင်ထား၊ တိုးတက်မှုကို ယခုအချိန် မတိုင်းတာနိုင်သေး ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် မပြုလုပ်နေပါ ○ မစတင်သေးပါ (IEP အဖွဲ့က တိုးတက်မှုမလုံလောက်ခြင်းကို ကိုင်တွယ်ရန် တွေ့ဆုံဖို့ လိုအပ်သည်) တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____
တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာ 5 ရက်စွဲ _____	တိုးတက်မှု ကုဒ် - ○ အောင်မြင် ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် လုပ်နေသည် ○ စွမ်းရည်သစ် စတင်ထား၊ တိုးတက်မှုကို ယခုအချိန် မတိုင်းတာနိုင်သေး ○ လျာထားချက်ပြည့်မီရန် တိုးတက်မှုအလုံအလောက် မပြုလုပ်နေပါ ○ မစတင်သေးပါ (IEP အဖွဲ့က တိုးတက်မှုမလုံလောက်ခြင်းကို ကိုင်တွယ်ရန် တွေ့ဆုံဖို့ လိုအပ်သည်) တိုးတက်မှုအကြောင်း ဖော်ထုတ်ပြသချက် - _____

IEP လျာထားချက်များဆီသို့ ကျောင်းသား၏ တိုးတက်မှုကို မိဘ(များ)အား မည်သို့ အသိပေးပါမည်လဲ။ _____

အကြိမ်ရေမည်မျှ။ ☐ အပတ်စဉ် ☐ တစ်ပတ် နှစ်ကြိမ် ☐ လစဉ် ☐ ကြားဖြတ် ☐ သုံးလတစ်ကြိမ် ☐ မှတ်သားကာလ အဆုံးတွင် ☐ အခြား _____

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ဝန်ဆောင်မှုများ

○ အထူးပညာရေး/ဆက်စပ် ဝန်ဆောင်မှုများ

ဝန်ဆောင်မှု သဘောသဘာဝ	တည်နေရာ	ဝန်ဆောင်မှု ဖော်ပြချက်			စတင်ရက်စွဲ	ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ပံ့ပိုးသူ (များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ○ = အခြား		ဝန်ဆောင်မှု အနှစ်ချုပ်
○ စာသင်ခန်း လမ်းညွှန်သင်ကြားမှု (စာသင်ခန်း လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုအတွက် ဆက်ရှင်အရေအတွက်ကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်းကို ရွေးချယ်နိုင်ပါသည်) ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ○ စကားပြော/ဘာသာစကား ကုထုံး ○ ခရီးသွား လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု	○ အထွေထွေ ပညာရေး ○ ပြင်ပ အထွေထွေ ပညာရေး	ဆက်ရှင် များအရေအတွက် ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5 ○ 6 ○ အခြား _____	ရှည်ကြာချိန် ___ နာရီ ___ မိနစ်	အကြိမ်ရေ ○ နေ့စဉ် ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ○ တစ်ကြိမ်သာ ○ သုံးလတစ်ကြိမ် ○ နှစ်ဝက်-တစ်ကြိမ်	လလ•ရရ နနနန	လလ•ရရ နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ○ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွှေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ○ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ○ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ○ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ○ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ○ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ○ လိုင်စင်ရ ကုသမှုပိုင်း ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အကြံပေး	Ⓟ ○ အသံပညာရှင် Ⓟ ○ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ○ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ○ စကားပြန် Ⓟ ○ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ○ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ○ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ○ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ	စုစုပေါင်း ဝန်ဆောင်မှု အချိန် - ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ___နာရီ ___မိနစ်

ESY ဝန်ဆောင်မှု သဘောသဘာဝ	ESY တည်နေရာ	ESY ဝန်ဆောင်မှု ဖော်ပြချက်			ESY စတင်ရက်စွဲ	ESY အဆုံးသတ်ရက်စွဲ	ESY ပံ့ပိုးသူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ○ = အခြား		ဝန်ဆောင်မှု အနှစ်ချုပ်
○ စာသင်ခန်း လမ်းညွှန်သင်ကြားမှု (စာသင်ခန်း လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုအတွက် ဆက်ရှင်အရေအတွက်ကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်းကို ရွေးချယ်နိုင်ပါသည်) ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ○ စကားပြော/ဘာသာစကား ကုထုံး ○ ခရီးသွား လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု	○ အထွေထွေ ပညာရေး ○ ပြင်ပ အထွေထွေ ပညာရေး	ဆက်ရှင် များအရေအတွက် ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5 ○ 6 ○ အခြား _____	ရှည်ကြာချိန် ___ နာရီ ___ မိနစ်	အကြိမ်ရေ ○ နေ့စဉ် ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ○ တစ်ကြိမ်သာ ○ သုံးလတစ်ကြိမ် ○ နှစ်ဝက်-တစ်ကြိမ်	လလ•ရရ နနနန	လလ•ရရ နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ○ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွှေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ○ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ○ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ○ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ○ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ○ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ○ လိုင်စင်ရ ကုသမှုပိုင်း ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အကြံပေး	Ⓟ ○ အသံပညာရှင် Ⓟ ○ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ○ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ○ စကားပြန် Ⓟ ○ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ○ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ○ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ○ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ	စုစုပေါင်း ဝန်ဆောင်မှု အချိန် - ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ___နာရီ ___မိနစ်

ဝန်ဆောင်မှု(များ) ပေးအပ်မှု ဆွေးနွေးချက် - _____

အရေးပေါ်အခြေအနေများအတွက် IEP အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း - ဤဝန်ဆောင်မှု/ESY ဝန်ဆောင်မှုကို 10 ရက် သို့မဟုတ် ပို၍ အမှန်တကယ် ကျောင်းပိတ်မှုရလဒ်ဖြစ်စေသည့် အရေးပေါ်အခြေအနေများ အတောအတွင်း ရေးသားထားသည့်အတိုင်း အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ပါသလား။

○ ဟုတ် ○ မဟုတ် အကယ်၍ မဖော်နိုင်ပါက ဤဝန်ဆောင်မှု/ESY ဝန်ဆောင်မှုအတွက် လိုအပ်သော အပြောင်းအလဲများကို ဖော်ပြပါ - _____

တစ်ဦးချင်း ပညာရေး အစီအစဉ် (IEP)

MARYLAND ပြည်နယ် ပညာရေးဌာန(MSDE) အထူးပညာရေးဌာနခွဲ (2026 ခုနှစ်ဇူလိုင်လ 1 ရက်တွင် အသုံးပြုရန်အတွက် MSDE မှ အတည်ပြုထားသော ဖောင်ပုံစံ)

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ဝန်ဆောင်မှုများ

◯ ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများ

ဝန်ဆောင်မှု သဘောသဘာဝ	တည်နေရာ	ဝန်ဆောင်မှု ဖော်ပြချက်			စတင်ရက်စွဲ	ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ပံ့ပိုးသူ (များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ◯ = အခြား	ဝန်ဆောင်မှု အနှစ်ချုပ်
◯ အသံနှင့်ဆိုင်သော ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံး ◯ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး ◯ အပန်းဖြေ ◯ စောစီးစွာ ခွဲခြားဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း ◯ တိုင်ပင်အကြံပေးရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ ကျောင်း ကျန်းမာရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ လူမှုဝန်ထမ်း ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ မိဘအား တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်းနှင့် လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးခြင်း ◯ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် လှုပ်ရှားမှု လေ့ကျင့်သင်ကြားရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ (ရောဂါရှာဖွေရေးနှင့် အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ရေး) ◯ အခြား ကုထုံးများ _____ ◯ စကားပြန် ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ စကားပြော/ဘာသာစကား ကုထုံး ◯ သူနာပြု ဝန်ဆောင်မှုများ	◯ အထွေထွေ ပညာရေး ◯ ပြင်ပ အထွေထွေ ပညာရေး	ဆက်ရှင် များအရေအတွက် ◯ 1 ◯ 2 ◯ 3 ◯ 4 ◯ 5 ◯ 6 ◯ အခြား _____	ရှည်ကြာချိန် ___ နာရီ ___ မိနစ်	အကြိမ်ရေ ◯ နေ့စဉ် ◯ အပတ်စဉ် ◯ လစဉ် ◯ နှစ်စဉ် ◯ တစ်ကြိမ်သာ ◯ သုံးလတစ်ကြိမ် ◯ နှစ်ဝက်-တစ်ကြိမ်	လလ•ရရ နနနန	လလ•ရရ နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ◯ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ◯ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ◯ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ◯ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ◯ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ◯ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ◯ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ◯ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ◯ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ◯ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ◯ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ◯ သူနာပြု Ⓟ ◯ လိုင်စင်ရ ကုသမှုပိုင်း ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အကြံပေး Ⓟ ◯ အသံပညာရှင် Ⓟ ◯ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ◯ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ◯ စကားပြန် Ⓟ ◯ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ◯ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ◯ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ◯ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ◯ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ◯ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ◯ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ◯ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ	စုစုပေါင်း ဝန်ဆောင်မှု အချိန် - ◯ အပတ်စဉ် ◯ လစဉ် ◯ နှစ်စဉ် ___နာရီ ___မိနစ်
◯ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး								

ESY ဝန်ဆောင်မှု သဘောသဘာဝ	ESY တည်နေရာ	ESY ဝန်ဆောင်မှု ဖော်ပြချက်			ESY စတင် ရက်စွဲ	ESY ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ESY ပံ့ပိုးသူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ◯ = အခြား	ဝန်ဆောင်မှု အနှစ်ချုပ်
◯ အသံနှင့်ဆိုင်သော ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံး ◯ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး ◯ အပန်းဖြေ ◯ စောစီးစွာ ခွဲခြားဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် ဆန်းစစ်ခြင်း ◯ တိုင်ပင်အကြံပေးရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ ကျောင်း ကျန်းမာရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ လူမှုဝန်ထမ်း ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ မိဘအား တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်းနှင့် လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးခြင်း ◯ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး တိုင်ပင်အကြံပေးခြင်း ◯ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် လှုပ်ရှားမှု လေ့ကျင့်သင်ကြားရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ (ရောဂါရှာဖွေရေးနှင့် အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ရေး) ◯ အခြား ကုထုံးများ _____ ◯ စကားပြန် ဝန်ဆောင်မှုများ ◯ စကားပြော/ဘာသာစကား ကုထုံး ◯ သူနာပြု ဝန်ဆောင်မှုများ	◯ အထွေထွေ ပညာရေး ◯ ပြင်ပ အထွေထွေ ပညာရေး	ဆက်ရှင် များအရေအတွက် ◯ 1 ◯ 2 ◯ 3 ◯ 4 ◯ 5 ◯ 6 ◯ အခြား _____	ရှည်ကြာချိန် ___ နာရီ ___ မိနစ်	အကြိမ်ရေ ◯ နေ့စဉ် ◯ အပတ်စဉ် ◯ လစဉ် ◯ နှစ်စဉ် ◯ တစ်ကြိမ်သာ ◯ သုံးလတစ်ကြိမ် ◯ နှစ်ဝက်-တစ်ကြိမ်	လလ•ရရ နနနန	လလ•ရရ နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ◯ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ◯ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ◯ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ◯ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ◯ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ◯ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ◯ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ◯ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ◯ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ◯ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ◯ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ◯ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ◯ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ◯ သူနာပြု Ⓟ ◯ လိုင်စင်ရ ကုသမှုပိုင်း ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အကြံပေး Ⓟ ◯ အသံပညာရှင် Ⓟ ◯ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ◯ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ◯ စကားပြန် Ⓟ ◯ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ◯ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ◯ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ◯ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ◯ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ◯ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ◯ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ◯ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ◯ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ	စုစုပေါင်း ဝန်ဆောင်မှု အချိန် - ◯ အပတ်စဉ် ◯ လစဉ် ◯ နှစ်စဉ် ___နာရီ ___မိနစ်
◯ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး								

သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ပေးအပ်ပါက ၎င်းအတွက် ဖော်ပြချက်အပါအဝင် ဝန်ဆောင်မှု(များ) ပေးအပ်မှု ဆွေးနွေးချက် - _____

အရေးပေါ်အခြေအနေများအတွက် IEP အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း - ၎ဝန်ဆောင်မှု/ESY ဝန်ဆောင်မှုကို 10 ရက် သို့မဟုတ် ပို၍ အမှန်တကယ် ကျောင်းပိတ်မှုရလဒ်ဖြစ်စေသည့် အရေးပေါ်အခြေအနေများ အတောအတွင်း ရေးသားထားသည့်အတိုင်း အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ပါသလား။
◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ် အကယ်၍ မဖော်နိုင်ပါက ၎ဝန်ဆောင်မှု/ESY ဝန်ဆောင်မှုအတွက် လိုအပ်သော အပြောင်းအလဲများကို ဖော်ပြပါ - _____

အမည် - အောျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ဝန်ဆောင်မှုများ

○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းမှုနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ပညာရေး ဝန်ဆောင်မှုများ

ဝန်ဆောင်မှု သဘောသဘာဝ	တည်နေရာ	ဝန်ဆောင်မှု ဖော်ပြချက်			စတင် ရက်စွဲ	ပြီးဆုံးရက်စွဲ	ပေးအပ်သူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ○ = အခြား		ဝန်ဆောင်မှု အနှစ်ချုပ်
○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ အထောက်အကူဝန်ဆောင်မှုများနှင့် ပညာရေးအစီအစဉ် ○ အတတ်ပညာဆိုင်ရာ အကဲဖြတ်မှု ○ အတတ်ပညာရပ် ကြိုတင်ရည်မှန်းချက်ပါသည့် အထူးပညာရေးအစီအစဉ်	○ အထွေထွေ ပညာရေး ○ ပြင်ပ အထွေထွေ ပညာရေး	ဆက်ရှင် များ အရေအတွက် ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5 ○ 6 ○ အခြား _____	ရှည်ကြာချိန် ___ နာရီ ___ မိနစ်	အကြိမ်ရေ ○ နေ့စဉ် ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ○ တစ်ကြိမ်သာ ○ သုံးလတစ်ကြိမ် ○ နှစ်ဝက်- တစ်ကြိမ်	လလ•ရရ နနနန	လလ•ရရ နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ○ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွှေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ○ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ○ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ○ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ○ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ○ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ○ လိုင်စင်ရ ကုသမှုပိုင်း ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အကြံပေး	Ⓟ ○ အသံပညာရှင် Ⓟ ○ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ○ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ○ စကားပြန် Ⓟ ○ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ○ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ○ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ○ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ	စုစုပေါင်း ဝန်ဆောင်မှု အချိန် - ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ___နာရီ ___မိနစ်
ESY ဝန်ဆောင်မှု သဘောသဘာဝ	**ESY တည်နေရာ**	**ESY ဝန်ဆောင်မှု ဖော်ပြချက်**			**ESY စတင် ရက်စွဲ**	**ESY အဆုံးသတ် ရက်စွဲ**	**ESY ပံ့ပိုးသူ(များ) Ⓟ = ပင်မ၊ ○ = အခြား**		**ဝန်ဆောင်မှု အနှစ်ချုပ်**
○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ အထောက်အကူဝန်ဆောင်မှုများနှင့် ပညာရေးအစီအစဉ် ○ အတတ်ပညာဆိုင်ရာ အကဲဖြတ်မှု ○ အတတ်ပညာရပ် ကြိုတင်ရည်မှန်းချက်ပါသည့် အထူးပညာရေးအစီအစဉ်	○ အထွေထွေ ပညာရေး ○ ပြင်ပ အထွေထွေ ပညာရေး	ဆက်ရှင် များ အရေအတွက် ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5 ○ 6 ○ အခြား _____	ရှည်ကြာချိန် ___ နာရီ ___ မိနစ်	အကြိမ်ရေ ○ နေ့စဉ် ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ○ တစ်ကြိမ်သာ ○ သုံးလတစ်ကြိမ် ○ နှစ်ဝက်- တစ်ကြိမ်	လလ•ရရ နနနန	လလ•ရရ နနနန အချိန်ကာလ _____ပတ်	Ⓟ ○ ဦးတည်သွားလာမှုနှင့် ရွှေ့လျားမှုဆိုင်ရာ အထူးကျွမ်းကျင်သူ Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ရောဂါဗေဒပညာရှင် Ⓟ ○ နားမကြားသူနှင့် နားကြားခက်ခဲသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အမြင်အာရုံ ချို့ယွင်းသူ၏ ဆရာ/မ Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ တပည့်များအတွက် ဝန်ထမ်းရေးရာ လုပ်သား Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ပညာပေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အထွေထွေပညာရေး ဆရာ/မ Ⓟ ○ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဆရာ/မ Ⓟ ○ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DSS) Ⓟ ○ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး စီမံအုပ်ချုပ်မှု (BHA) Ⓟ ○ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (DDA) Ⓟ ○ ပြန်လည်နာလန်ထူရေး ဝန်ဆောင်မှုများဌာန (DORS) Ⓟ ○ အခြားအေဂျင်စီများ _____ Ⓟ ○ အထူးပညာရေး အတန်းပိုင် ဆရာ/မ Ⓟ ○ အခြားဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးသူ _____ Ⓟ ○ လိုင်စင်ရ ကုသမှုပိုင်း ပညာရပ်ဆိုင်ရာ အကြံပေး	Ⓟ ○ အသံပညာရှင် Ⓟ ○ ကျောင်း စိတ်ပညာရှင် Ⓟ ○ IEP အဖွဲ့ Ⓟ ○ စကားပြန် Ⓟ ○ လမ်းညွှန်သင်ကြားသူ လက်ထောက် Ⓟ ○ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အိမ်အခြေပြု ဆရာ/မ Ⓟ ○ ကျောင်း အတိုင်ပင်ခံ Ⓟ ○ ကျောင်း လူမှုဝန်ထမ်း Ⓟ ○ အပန်းဖြေမှုဆိုင်ရာ ကုထုံးရှင် Ⓟ ○ အလုပ်အကိုင် ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ ကိုယ်ကာယ ကုထုံး လက်ထောက် Ⓟ ○ စကားပြော/ဘာသာစကား လက်ထောက် Ⓟ ○ ကုထုံးဆိုင်ရာ အပြုအမူဆိုင်ရာ အကူအညီ	စုစုပေါင်း ဝန်ဆောင်မှု အချိန် - ○ အပတ်စဉ် ○ လစဉ် ○ နှစ်စဉ် ___နာရီ ___မိနစ်

ဝန်ဆောင်မှု(များ) ပေးအပ်မှု ဆွေးနွေးချက် - _____

အရေးပေါ်အခြေအနေများအတွက် IEP အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း - ဤဝန်ဆောင်မှု/ESY ဝန်ဆောင်မှုကို 10 ရက် သို့မဟုတ် ပို၍ အမှန်တကယ် ကျောင်းပိတ်မှုရလဒ်ဖြစ်စေသည့် အရေးပေါ်အခြေအနေများ အတောအတွင်း ရေးသားထားသည့်အတိုင်း အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ပါသလား။

○ ဟုတ် ○ မဟုတ် အကယ်၍ မဖော်နိုင်ပါက ဤဝန်ဆောင်မှု/ESY ဝန်ဆောင်မှုအတွက် လိုအပ်သော အပြောင်းအလဲများကို ဖော်ပြပါ - _____

အမည် - အေဂျင်စီ - IEP အဖွဲ့ အစည်းအဝေးရက်စွဲ - / /

ကန့်သတ်ချက် အနည်းဆုံးရှိသည့် ပတ်ဝန်းကျင် (LRE) ဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်ခြင်း နှင့် နေရာချထားရေး အနှစ်ချုပ်

အထွေထွေ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းအတွင်း မွမ်းမံပြင်ဆင်မှု လိုအပ်ချက် တစ်ခုတည်းကြောင့် မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသော ကျောင်းသားတစ်ဦးအား အသက်အလိုက် လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုဆက်တင်တစ်ခုတွင်း အထွေထွေပညာရေးမှ ဖယ်ရှားမှုမပြုပါ။ အစိုးရ အေဂျင်စီတစ်ခုစီတိုင်းသည် အောက်ပါတို့ကို သေချာအောင်လုပ်ရမည်-

(i) သင့်လျော်သော အမြင့်ဆုံး အတိုင်းအတာအထိ၊ အစိုးရ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလိက အဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် အခြား စောင့်ရှောက်မှုဌာနများရှိ ကလေးများအပါအဝင် မသန်စွမ်းကလေးများကို မသန်စွမ်းခြင်း မရှိသော ကလေးများနှင့်အတူ ပညာသင်ကြားခွင့်၊ နှင့်

(ii) မသန်စွမ်းမှု၏ သဘောသဘာဝ သို့မဟုတ် ပြင်းထန်မှုတို့၏ အခြေအနေသည် ဖြည့်စွက်အကူအညီများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြုခြင်းများနှင့်အတူ ပုံမှန်အတန်းများတွင် သင်ကြားပေးခြင်းအား ဖြင့်ပင် ကျေနပ်ဖွယ်ရာအနေအထား မရရှိစေနိုင်သည့် အခြေအနေအထိ ဖြစ်နေမှသာလျှင် အထူးအတန်းများ၊ သီးခြား ကျောင်းတက်ရခြင်း သို့မဟုတ် ပုံမှန်ပညာသင်ကြားရေးပတ်ဝန်းကျင်မှ မသန်စွမ်းကလေးများကို ဖယ်ထုတ်ခြင်း ဖြစ်ပေါ်ပါသည်။

34 CFR § 300.114

IEP အဖွဲ့မှ ထည့်သွင်းစဉ်းစားထားသော နေရာချထားရေးအတွက် ရွေးချယ်နိုင်သည်များအားလုံးကို ဖော်ပြပါ။ _____

ရွေးချယ်ထားသော နေရာချထားရေး ရွေးချယ်မှုကို ဖော်ပြပါ။ _____

ရွေးချယ်ထားသော ကန့်သတ်မှု အနည်းဆုံးပတ်ဝန်းကျင်ကို ဖော်ပြပါ။

◯ အထူးပညာရေး နေရာချထားမှု (မူကြို အသက် 3-5 နှစ်) -

☐ ပုံမှန် အစောပိုင်း ကလေးဘဝအစီအစဉ်တစ်ခုကို အနည်းဆုံး တစ်ပတ်လျှင် 10 နာရီကြာ တက်ရောက်မှုနှင့် ထိုအခြေအနေအတွင်း အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများမှ အများစုကို လက်ခံရရှိခြင်း

☐ ပုံမှန် အစောပိုင်း ကလေးဘဝအစီအစဉ်တစ်ခုကို အနည်းဆုံး တစ်ပတ်လျှင် 10 နာရီကြာ တက်ရောက်မှုနှင့် အခြားတစ်နေရာအချို့အတွင်း အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများမှ အများစုကို လက်ခံရရှိခြင်း

☐ ပုံမှန် အစောပိုင်း ကလေးဘဝအစီအစဉ်တစ်ခုကို တစ်ပတ်လျှင် 10 နာရီအောက် တက်ရောက်မှုနှင့် ထိုအခြေအနေအတွင်း အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများမှ အများစုကို လက်ခံရရှိခြင်း

☐ ပုံမှန် အစောပိုင်း ကလေးဘဝအစီအစဉ်တစ်ခုကို တစ်ပတ်လျှင် 10 နာရီအောက် တက်ရောက်မှုနှင့် အခြားတစ်နေရာအချို့အတွင်း အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများမှ အများစုကို လက်ခံရရှိခြင်း

အစောပိုင်း ကလေးဘဝ ပုံမှန်ပရိုဂရမ်ကို တက်ရောက်နေသော ကလေးများအတွက် ဝန်ဆောင်မှုအများစုကို လက်ခံရရှိသည့် ပတ်ဝန်းကျင်ကို ရွေးချယ်ပါ-

☐ အစိုးရ မူကြို-သူငယ်တန်း ☐ ကွန်မြူနတီ/ပုဂ္ဂလိက မူကြို-သူငယ်တန်း/မူကြို/ကလေးစောင့်ရှောက်ရေး ☐ HEAD START အစီအစဉ် ☐ JUDY CENTER ☐ အခြား (အသေးစိတ်ဖော်ပြပါ)- _____

☐ ဝန်ဆောင်မှု ပေးအပ်သူ၏ တည်နေရာ ☐ အထူးအတန်း ☐ ပုဂ္ဂလိက သီးခြား နေ့ကျောင်း ☐ ပုဂ္ဂလိက ကျောင်းအိပ်ကျောင်းစား

☐ အိမ် ☐ အစိုးရ သီးခြား နေ့ကျောင်း ☐ အစိုးရ ကျောင်းအိပ်ကျောင်းစား

◯ အထူးပညာရေး နေရာချထားမှု (ကျောင်းနေအရွယ် မူကြို- 21) -

{ အတွင်း၌နေထိုင်သည့် စုစုပေါင်းအချိန် စုစုပေါင်းအချိန် တစ်ပတ်လျှင် _____ နာရီ _____ မိနစ် } − { ပြင်ပ၌နေထိုင်သည့် စုစုပေါင်းအချိန် အထွေထွေပညာရေး တစ်ပတ်လျှင် _____ နာရီ _____ မိနစ်မှ } = { ကျောင်းတက်တစ်ပတ်အတွင်း အထွေထွေပညာရေး တစ်ပတ်လျှင် _____ နာရီ _____ မိနစ် }

ပျမ်းမျှ တစ်ရက် _____ %

☐ အထွေထွေ ပညာရေးစနစ်အတွင်း (80% သို့မဟုတ် အထက်) ☐ အစိုးရ သီးခြား နေ့ကျောင်း ☐ ပုဂ္ဂလိက ကျောင်းအိပ်ကျောင်းစား ☐ မိဘမှ နေရာချထားပေးသည့် ပုဂ္ဂလိကကျောင်း

☐ အထွေထွေ ပညာရေးစနစ်အတွင်း (40% - 79%) ☐ ပုဂ္ဂလိက သီးခြား နေ့ကျောင်း ☐ အိမ်နေ/ဆေးရုံ

☐ အထွေထွေ ပညာရေးစနစ်အတွင်း (40% အောက်) ☐ အစိုးရ ကျောင်းအိပ်ကျောင်းစား ☐ ပြုပြင်ထိန်းကျောင်းရေး ဌာနများ

LRE ဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် အခြေခံအကြောင်းရင်းကို မှတ်တမ်းတင်ပါ၊ ပုံမှန် အစောပိုင်း ကလေးဘဝအစီအစဉ်/အထွေထွေ ပညာရေးပတ်ဝန်းကျင်မှ ဖယ်ရှားခဲ့ပါက ဖြည့်စွက် အကူအညီများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြုပြီး အဆိုပါအဆင့်အပြင်အတွင်း ဝန်ဆောင်မှုများ ဘာကြောင့် မပေးနိုင်ကြောင်း ရှင်းပြပါ _____

စာသင်ချိန်၊ စာသင်ချိန်မဟုတ်သောအခါ၊ နှင့် သင်ရိုးညွှန်းတမ်းပြင်ပ လှုပ်ရှားမှုများတွင် ကျောင်းသားသည် မသန်စွမ်းသူမဟုတ်သော ရွယ်တူအတန်းဖော်များနှင့်အတူ ပါဝင်လုပ်ဆောင်မည်မဟုတ်ကြောင်း သီးသန့်သတ်မှတ်ထားသော အချိန်များ/လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်မှုများကို ဖော်ပြပါ သို့မဟုတ် တစ်နေ့တာ၏ 100% လုံးတွင် ပါဝင်ပါက အကျုံးမဝင်ပါ ကိုနှိပ်ပါ။

☐ အကျုံးမဝင်ပါ (တစ်နေ့တာ၏ 100% လုံး ပါဝင်သည်) _____

LRE ကိုရွေးချယ်ခြင်းအားဖြင့် ကျောင်းသားအတွက် သို့မဟုတ် သူ/သူမ လိုအပ်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများ၏ အရည်အသွေးအပေါ် အန္တရာယ်ကျရောက်ရန် အလားအလာများ ရှိပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

အကယ်၍ ဟုတ်ပါက၊ ရှင်းပြရန် - _____

ကျောင်းသား၏ အိမ်ကျောင်း (မသန်စွမ်းမှု မရှိပါက ကျောင်းသားတက်ရောက်မည့်ကျောင်း) ***တွင်း*** ဝန်ဆောင်မှုများရှိပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ်

အကြိုအပို့သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးလိုအပ်ချက်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း -

မသန်မစွမ်းကျောင်းသားတစ်ဦး၏ ပညာသင်ကြားခြင်းဆိုင်ရာနေရာချထားမှု ဆုံးဖြတ်ချက်သည် ကျောင်းသား၏အိမ်နှင့် အနီးဆုံးဖြစ်နိုင်သမျှဖြစ်စေရန် အစိုးရအေဂျင်စီမှ သေချာစေရမည်။ COMAR 13a.05.01.10C(1)(a)(v)

ကျောင်းသားသည် အထူးအကြိုအပို့သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ် ဟုတ်ပါက သွားလာခြင်းတွင် ပါဝင်သော အချိန်နှင့် အကွာအဝေးကို ရှင်းပြကာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါ-_____

_____

အကြိုအပို့ သယ်ယူပို့ဆောင်စဉ် ကျောင်းသားအား ထောက်ကူရန် အထူးပြု ကိရိယာ လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ် အကယ်၍ ဟုတ်ပါက ရှင်းပြရန် - _____

သယ်ယူပို့ဆောင်စဉ် ကျောင်းသားအား နေရာထိုင်ခင်းပေးရန် ဝန်ထမ်းများ လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ် အကယ်၍ ဟုတ်ပါက၊ ရှင်းပြရန်- _____

သယ်ယူပို့ဆောင်စဉ် ကျောင်းသားအား ထောက်ကူရန် အခြားကူညီပံ့ပိုးမှုများ လိုအပ်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ် အကယ်၍ ဟုတ်ပါက ရှင်းပြရန် - _____

SSIS နေရပ် ကောင်တီ - _____

SSIS နေရပ် ကျောင်း - _____

SSIS ဝန်ဆောင်ပေးသည့် ကောင်တီ - _____

SSIS ဝန်ဆောင်ပေးသည့် ကျောင်း - _____

ကန့်သတ်ချက် အနည်းဆုံးရှိသည့် ပတ်ဝန်းကျင် (LRE) ဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်ခြင်း နှင့် နေရာချထားရေး အနှစ်ချုပ်

အထွေထွေ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းအတွင်း မွမ်းမံပြင်ဆင်မှု လိုအပ်ချက် တစ်ခုတည်းကြောင့် မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသော ကျောင်းသားတစ်ဦးအား အသက်အလိုက် လမ်းညွှန်သင်ကြားမှုဆက်တင်တစ်ခုတွင်း အထွေထွေ ပညာရေးမှ ဖယ်ရှားမှုမပြုပါ။

အစိုးရ အေဂျင်စီတစ်ခုစီတိုင်းသည် အောက်ပါတို့ကို သေချာအောင်လုပ်ရမည်-

(i) သင့်လျော်သော အမြင့်ဆုံး အတိုင်းအတာအထိ၊ အစိုးရ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလိက အဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် အခြား စောင့်ရှောက်မှုဌာနများရှိ ကလေးများအပါအဝင် မသန်စွမ်းကလေးများကို မသန်စွမ်းခြင်း မရှိသော ကလေးများနှင့်အတူ ပညာသင်ကြားခွင့်၊ နှင့်

(ii) မသန်စွမ်းမှု၏ သဘောသဘာဝ သို့မဟုတ် ပြင်းထန်မှုတို့၏ အခြေအနေသည် ဖြည့်စွက်အကူအညီများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြုခြင်းများနှင့်အတူ ပုံမှန်အတန်းများတွင် သင်ကြားပေးခြင်းအားဖြင့်ပင် ကျေနပ်ဖွယ်ရာအနေအထား မရရှိစေနိုင်သည့် အခြေအနေအထိ ဖြစ်နေမှသာလျှင် အထူးအတန်းများ၊ သီးခြား ကျောင်းတက်ရခြင်း သို့မဟုတ် ပုံမှန်ပညာသင်ကြားရေးပတ်ဝန်းကျင်မှ မသန်စွမ်းကလေးများကို ဖယ်ထုတ်ခြင်း ဖြစ်ပေါ်ပါသည်။

34 CFR § 300.114

ကလေးအရေအတွက် အကျုံးဝင်မှု ကုဒ်များ

□ (1) FAPE ရရှိရန် အစိုးရအေဂျင်စီမှ အစိုးရကျောင်း သို့မဟုတ် အစိုးရမဟုတ်သောကျောင်း တစ်ကျောင်းအတွင်း ဝန်ဆောင်ပေးသည့် မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသော အကျုံးဝင်သည့်ကျောင်းသား။

□ (2) အစိုးရအေဂျင်စီ၏ ဝန်ဆောင်မှုအစီအစဉ်တစ်ခုမှတဆင့် အထူးပညာရေး နှင့်/သို့မဟုတ် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှု ရရှိနေသော မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသည့် မိဘမှ ပုဂ္ဂလိကကျောင်းတွင် နေရာချထားပေးသော အကျုံးဝင်သည့် ကျောင်းသား။

□ (3) အစိုးရအေဂျင်စီမှ ဝန်ဆောင်မှု ရရှိမနေသော မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသည့် မိဘမှ ပုဂ္ဂလိကကျောင်းတွင် နေရာချထားပေးသော အကျုံးဝင်သည့် ကျောင်းသား။

□ (4) မိဘမှ ငြင်းဆန်မှု သို့မဟုတ် ကနဦးဝန်ဆောင်မှုများကြောင့် ဝန်ဆောင်မှုများ ရရှိမနေသော မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသည့် အကျုံးဝင်သော ပုဂ္ဂလိကကျောင်း ကျောင်းသား။

□ (6) အသက် 3 နှစ် မတိုင်မီ မသန်စွမ်းမှုတစ်ခုရှိသည့် အကျုံးဝင်သော ကျောင်းသား။ မိဘ သဘောတူခွင့်ပြုချက် - IFSP တစ်ခုမှတဆင့် အစောပိုင်း ကြားဝင်ဆောင်ရွက်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ဆက်လက်ရှိပါသည်။

အခွင့်အာဏာပေးချက်(များ)

ဝန်ဆောင်မှုများ စတင်ရန်အတွက် သဘောတူခွင့်ပြုသည့် (ကနဦး IEP အတွက်သာ)

ဤလုပ်ဆောင်ချက်အတွက် အကြောင်းရင်းများကို စာဖြင့်ကျွန်ုပ်အား အကြောင်းကြားသည့် အကဲဖြတ်ဆန်းစစ်ချက် အစီရင်ခံစာမိတ္တူတစ်စောင်ကို ကျွန်ုပ် လက်ခံရရှိပြီးပါပြီ။

အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများကို IEP အတွင်း ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ပေးအပ်ပါမည်။ IEP ကို အခါအားလျော်စွာ ပြန်လည်သုံးသပ်မည်ဖြစ်သော်လည်း တစ်နှစ်တစ်ကြိမ်အောက် ဖြစ်မည်မဟုတ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်နားလည်ပါသည်။

မိသားစု ပညာရေးဆိုင်ရာ အခွင့်အရေးများနှင့် ကိုယ်ရေးလုံခြုံခွင့် အက်ဥပဒေ (FERPA) တွင်း ပြဋ္ဌာန်းထားသည်မှာလွဲ၍ ကျွန်ုပ်၏ လက်မှတ်နှင့် စာဖြင့် သဘောတူခွင့်ပြုချက်မပါဘဲ မှတ်တမ်းများကို ထုတ်ပြန်မည်မဟုတ်ကြောင်း ကျွန်ုပ် နားလည်ပါသည်။ ဤဥပဒေက ပညာရေးမှတ်တမ်းများကို အစိုးရကျောင်း သို့မဟုတ် ပညာရေးအေဂျင်စီထံ ထုတ်ပြန်ပေးခြင်းကို ခွင့်ပြုပါသည်။

ကျွန်ုပ်၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်သည် မိမိဆန္ဒအလျောက်ဖြစ်ပြီး သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို အချိန်မရွေးရုပ်သိမ်းနိုင်ကြောင်း ကျွန်ုပ်နားလည်ပါသည်။ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို ကျွန်ုပ်ရုပ်သိမ်းပါက ပြန်မပြောင်းနိုင်ပါ။ ကျွန်ုပ်၏ကလေးအား အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများကို ကနဦးပေးအပ်ပြီးနောက် အဆိုပါ အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများ လက်ခံရရှိရန် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို ကျွန်ုပ် စာဖြင့် ရုပ်သိမ်းပါက သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို ကျွန်ုပ်ရုပ်သိမ်းမှုကြောင့် အစိုးရအေဂျင်စီအနေဖြင့် ကျွန်ုပ်ကလေးမှ အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများ လက်ခံရရှိမှု ကိုးကားရည်ညွှန်းချက်တစ်ခုခုကိုဖယ်ရှားရန် ကျွန်ုပ်ကလေး၏ ပညာရေးမှတ်တမ်းများကို ပြင်ဆင်ဖို့ မလိုအပ်ပါ။

အစိုးရအေဂျင်စီက အထူးပညာရေး ဝန်ဆောင်မှုများ အချက်အလက်စနစ်အတွက် အသုံးပြုမည့် အချက်အလက်ကို တင်သွင်းမည်ဖြစ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်နားလည်ပါသည်။ အစီအစဉ်များကို ရန်ပုံငွေထောက်ပံ့ရန်နှင့် လိုအပ်သည့် ဆန်းစစ်ချက်တစ်ခုခုကို ကျွန်ုပ်ကလေးရပိုင်ခွင့်ရှိကြောင်း သေချာစေရန် ဤစနစ်ကို MSDE နှင့် အခြား ပြည်နယ်အေဂျင်စီများက သင့်လျော်သလို အသုံးပြုမည်ဖြစ်သည်။

IEP အဖွဲ့၏ဆုံးဖြတ်ချက်(များ)ကို ကျွန်ုပ်၏ ဌာနေဘာသာစကား သို့မဟုတ် အခြားဆက်သွယ်ပြောဆိုရေး ပုံစံဖြင့် ကျွန်ုပ်အား အသိပေးခဲ့ပြီးဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်ရရှိထားသော *လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဆိုင်ရာ အကာအကွယ်များ - မိဘအခွင့်အရေးများ* စာရွက်စာတမ်းတွင်း ရှင်းလင်းထားသည့်အတိုင်း ကျွန်ုပ်၏ အခွင့်အရေးများကို ကျွန်ုပ်အားအသိပေးခဲ့ပြီးဖြစ်သည်။

ကျွန်ုပ်ကလေး၏ IEP အတွင်း ခွဲခြားဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း အထူးပညာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများ စတင်ခြင်းအား ကျွန်ုပ် သဘောတူခွင့်ပြုပါသည်။

မိဘ လက်မှတ် - **ရက်စွဲ -**

_____ _____

ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ အထောက်အကူ (MA)

ပံ့ပိုးသည့် အေဂျင်စီအနေဖြင့် ဒွေတောင်းခံရန် ရည်ရွယ်ချက်များ၊ Maryland ပြည်နယ် ကျန်းမာရေးဌာန (MDH)၊ ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ အထောက်အကူအစီအစဉ် ပေးအပ်ရေးအတွက် တာဝန်ရှိသော ပြည်နယ်အေဂျင်စီသို့ ၎င်းတို့ကလေး မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း အထောက်အထားအချက်အလက်ကို မဖွင့်ဟမီ မိသားစုပညာရေးဆိုင်ရာ အခွင့်အရေးများနှင့် ကိုယ်ရေးလုံခြုံခွင့် အက်ဥပဒေ (FERPA) နှင့် မသန်စွမ်းမှုရှိသူများအတွက် ပညာရေး အက်ဥပဒေ (IDEA) နှင့်အညီ မိဘသဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို ရယူရပါမည်။ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ပေးခြင်းအားဖြင့် သင်သည် သင့်ကလေးအား ပေးအပ်ခဲ့သော ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ဒွေပေးချေရန် သင့်ကလေး၏ Medicaid ကို အသုံးပြုနိုင်ကြောင်း အစိုးရအေဂျင်စီအား စာဖြင့် သဘောတူကြောင်း သင်နားလည်သဘောပေါက်ပါသည်။

သင့်ကလေးအတွက် သင့်လျော်သော အခမဲ့အစိုးရပညာရေး (FAPE) တစ်ခု ပေးအပ်နိုင်ရန် ပံ့ပိုးသည့်အေဂျင်စီက မလုပ်နိုင်သည်မှာ -

- IDEA အရ သင့်ကလေး FAPE ရရှိရန်အတွက် သင့်အနေဖြင့် ပြည်နယ် ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ အထောက်အကူအတွင်း ဝင်ရန် သို့မဟုတ် စာရင်းသွင်းရန် လိုအပ်ချက်၊
- ဝန်ဆောင်မှုများ တောင်းဆိုရန် ဖြည့်စွက်စဉ် ကုန်ကျခဲ့သော နုတ်ယူနိုင်သည့် သို့မဟုတ် စရိတ်မျှပေး ပမာဏတစ်ခု ပေးချေခြင်းကဲ့သို့သော မိမိအိတ်တွင်းမှ ကုန်ကျစရိတ်တစ်ခုကို သင်မှ ပြန်လည်အစားပေးရန် လိုအပ်ချက်၊
- အကယ်၍ ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ အထောက်အကူအရ သင့်ကလေး၏ အကျိုးခံစားခွင့်များကို အသုံးပြုခြင်းဖြင့် အောက်ပါတို့ဖြစ်နိုင်ပါက ယင်းကိုအသုံးပြုခြင်း -
  - ရရှိနိုင်သော ဘဝတစ်သက်တာ ခြုံငုံကာကွယ်မှု သို့မဟုတ် အခြားအာမခံ အကျိုးခံစားခွင့်တစ်ခုခုကို လျှော့ချရန်၊
  - ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ အထောက်အကူမှ တစ်နည်းနည်းဖြင့် ခြုံငုံကာကွယ်ပေးနိုင်ပြီး သင့်ကလေး ကျောင်းတွင်ရှိမနေသည့် ပြင်ပအချိန်များအတွက် လိုအပ်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် သင့်မိသားစုမှ ပေးချေရသည့်ရလဒ်၊
  - ပရီမီယမ်ကြေး မြင့်တက်ခြင်းများ သို့မဟုတ် အကျိုးခံစားခွင့်များ သို့မဟုတ် အာမခံ ရပ်ဆိုင်း သွားစေနိုင်မှု၊ သို့မဟုတ်
  - စုပုံလာသည့် ကျန်းမာရေးနှင့် ဆက်စပ်သည့် အသုံးစရိတ်များပေါ် အခြေပြုပြီး အိမ်နှင့် အသိုင်းအဝိုင်းအခြေပြု ကင်းလွတ်ခွင့်များ အကျုံးဝင်မှုဆုံးရှုံးရန် အန္တရာယ်။

မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း အထောက်အထားအချက်အလက်များကို ပြည်နယ် ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ အထောက်အကူ အစီအစဉ်သို့ ဖွင့်ဟခြင်းအား အချိန်မရွေး ရုပ်သိမ်းရန် အခွင့်အရေး သင့်ထံတွင်ရှိပါသည်။

ဝန်ဆောင်မှုပေးအပ်သည့်အေဂျင်စီအား သင့်ကလေး၏ မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း အထောက်အထားအချက်အလက်များဖွင့်ဟရန် သဘောတူခွင့်ပြုချက်ကို သင်ရုပ်သိမ်းပါက ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့် အေဂျင်စီအနေဖြင့် လိုအပ်သောဝန်ဆောင်မှုများအားလုံးကို သင့်အတွက် ကုန်ကျစရိတ်မရှိစေဘဲ သင့်ကလေးအား ပေးအပ်ကြောင်း သေချာစေရန် တာဝန်ဝတ္တရားမှ လွတ်ငြိမ်းခွင့် မပေးပါ။

ကျောင်းသားသည် MA အတွက် အကျုံးဝင်ပါသလား။ ◯ ဟုတ် ◯ မဟုတ် **MA နံပါတ်** _____

မသန်စွမ်းမှုများရှိသော ကလေးများအတွက် ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းပေးခြင်းကို ကျွန်ုပ်သဘောတူပြီး ဤ IEP ပေါ်တွင် ခွဲခြားဖော်ပြထားသော ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းပေးသူ(များ)အား MA ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းပေးသူ(များ) အဖြစ် ခန့်အပ်နိုင်ပါသည်။ (COMAR 10.09.52)

ကျွန်ုပ်၏ကလေးအတွက် MA ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းပေးသူတစ်ဦးကို ကျွန်ုပ် လွတ်လွတ်လပ်လပ်ရွေးချယ်နိုင်ကြောင်း နားလည်ပါသည်။ ဤအချိန်တွင် အောက်ပါ ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းပေးသူ(များ)ကို ကျွန်ုပ် လက်ခံပါသည်။

MA ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းပေးသူ၏ အမည် - _____

MA ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းပေးသူ၏ အမည် - _____

အနာဂတ်တွင် MA ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းပေးသူအား ကျွန်ုပ် ပြောင်းလဲလိုပါက ပြောင်းလဲမှုတစ်ခု ပြုလုပ်ရန် ကျောင်းကို ကျွန်ုပ်ခေါ်ဆိုနိုင်ကြောင်း နားလည်ပါသည်။

ဤဝန်ဆောင်မှု၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ လိုအပ်သော ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ၊ လူမှုရေး၊ ပညာရေးနှင့် အခြားဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြုခွင့်ရရှိအောင် ကူညီရန်ဖြစ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်နားလည်ပါသည်။

ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ အထောက်အကူ အကျိုးခံစားခွင့်များ အသုံးပြုခွင့်ရရှိရန် ကျွန်ုပ်ကလေး၏ မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း အထောက်အထား အချက်အလက်ကို ပြည်နယ် ဆေးဖက်ဆိုင်ရာ အထောက်အကူ အစီအစဉ်သို့ ဖွင့်ဟရန် ဝန်ဆောင်မှု ပေးအပ်သည့် အေဂျင်စီအား ကျွန်ုပ်၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက် ပေးအပ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်ကလေး၏ IEP လျာထားချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်မှုနှင့် ဆက်စပ်သည့် ဝန်ဆောင်မှု ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်မှုသာမက ကျန်းမာရေးနှင့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ကုန်ကျစရိတ်များကို Medicaid မှ ပြန်လည်ရယူရန် ဝန်ဆောင်မှု ပေးအပ်သည့် အေဂျင်စီအား ကျွန်ုပ် ခွင့်ပြုချက် ပေးပါသည်။

အကယ်၍ ဝန်ဆောင်မှုပေးအပ်သည့် အေဂျင်စီအား MA ရန်ပုံငွေကို အသုံးပြုခွင့်ပေးရန် ကျွန်ုပ် ငြင်းဆန်ပါက ယင်းသို့လုပ်ခြင်းက အဆိုပါ အေဂျင်စီအနေဖြင့် လိုအပ်သည့်ဝန်ဆောင်မှုများအားလုံးကို မိဘ(များ)ထံ ကုန်ကျစရိတ်မရှိစေပဲ ကျွန်ုပ် ကလေးအား ပံ့ပိုးကြောင်း သေချာအောင်လုပ်ရန် တာဝန်မှ လွတ်ငြိမ်းခွင့် မပေးကြောင်း ကျွန်ုပ်နားလည်ပါသည်။

ဤဝန်ဆောင်မှုက အခြား MA အကျိုးခံစားခွင့်များအတွက် ကျွန်ုပ်ကလေး၏ အကျုံးဝင်ရပိုင်ခွင့်ကို ကန့်သတ် သို့မဟုတ် တစ်နည်းနည်းဖြင့် သက်ရောက်စေမည်မဟုတ်ကြောင်း ကျွန်ုပ် နားလည်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်၏ကလေးသည် အမျိုးအစား တစ်ခုထက်ပို၍ရရှိရန် အရည်အချင်းပြည့်မီပါက MA အောက်တွင် အလားတူ အမှုစီမံခန့်ခွဲရေး ဝန်ဆောင်မှုအမျိုးအစားတစ်ခုကို လက်ခံရရှိနိုင်မည် မဟုတ်ကြောင်းလည်း ကျွန်ုပ်နားလည်ပါသည်။

မိဘ လက်မှတ် - **ရက်စွဲ -**

_____ _____